

**Инструкция по работе
в учебной среде Moodle
для преподавателей**

Гродно
ГрГМУ
2021

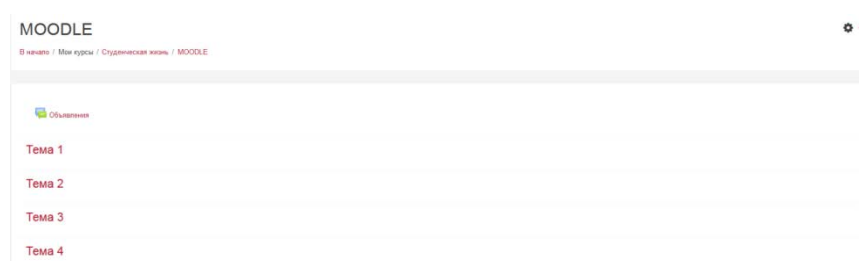
СОДЕРЖАНИЕ

Создание курса	3
Режим редактирования.	3
Добавление модулей курса	5
Ресурсы	6
Файл	6
Страница	9
Книга	11
Пояснение	14
Гиперссылка	15
Папка	17
Элементы курса	19
Тест	19
Задание	40
Лекция	48
Запись пользователей на курс	58
Зачисление вручную	58
Гостевой доступ	58
Самостоятельная запись	59
Создание групп участников курса	59


Создание курса

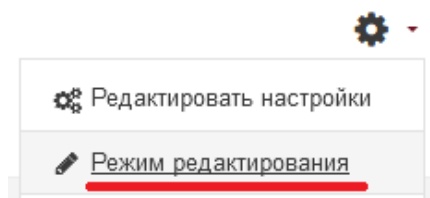
Для добавления электронного курса необходимо лично обратиться к администратору системы в отдел образовательных информационных технологий и научно-медицинской информации. Только администратор создает новый курс в системе.

При создании курса в него автоматически включается только новостной форум, темы и блоки в правой части главной страницы.



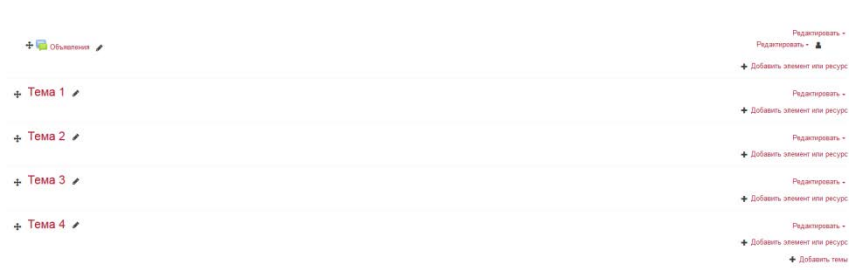
Режим редактирования.

Для внесения каких-либо изменений в курс необходимо включить «Режим редактирования» с помощью кнопки в правом верхнем углу страницы . В режиме редактирования можно создавать, переименовывать, перемещать, скрывать, удалять модули, темы и блоки, а также редактировать их настройки.

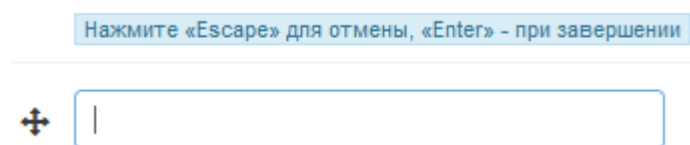


ВАЖНО!!! Режим редактирования доступен только тем пользователям, у которых есть права редактировать и изменять материалы курса (администратор или учитель).

Центральная часть после включения режима редактирования.



В верхней части каждой секции есть иконка, изображающая карандаш. После клика на иконку откроется поле ввода для изменения названия.



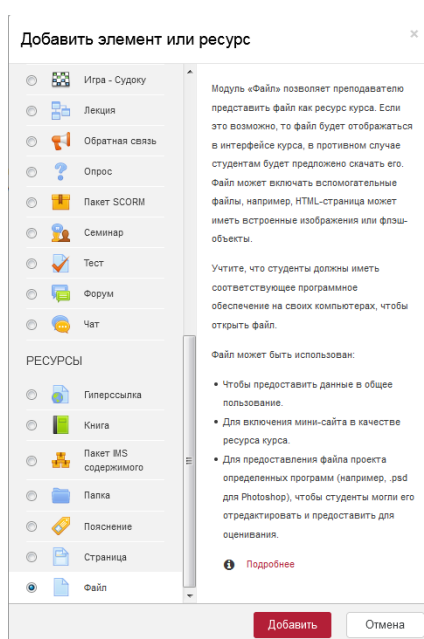
В нем можно озаглавить тему. После того, как вы добавите название, нажмите «Enter», чтобы зафиксировать изменения или «Escape», если изменения не нужны. Поменять название можно в любой момент, просто кликнув на иконку «карандаш» еще раз.

Справа возле каждого блока вы найдете ряд иконок, которые позволяют настраивать интерфейс. Редактировать ▾

Добавление модулей курса

Moodle располагает большим разнообразием модулей, которые могут быть использованы для создания курсов любого типа. Можно разделить модули на статические (ресурсы курса) и интерактивные (элементы курса). В зависимости от содержания курса и концепции преподавания создатель курса включает наиболее подходящие элементы и ресурсы, предоставляемые системой Moodle. Для добавления нового модуля в тему курса включите режим редактирования и нажмите «Добавить элемент или ресурс».

+ Добавить элемент или ресурс



Примечание: В открывшемся окне «Добавить элемент или ресурс», справа содержится информация, которая может

Ресурсы

Файл

Модуль «Файл» позволяет преподавателю представить файл как ресурс курса. Если это возможно, файл будет отображаться в интерфейсе курса, в противном случае студентам будет предложено скачать его. Учтите, что студенты должны иметь соответствующее программное обеспечение на своих компьютерах или телефонах, чтобы открыть файл.

Для добавления файла в курс выполните следующие действия:

1. В меню «Добавить элемент или ресурс» выберите «Файл» и нажмите «Добавить».

2. Введите название файла.



Название

3. «Отображать описание / вступление на странице курса». При включении этого параметра описание, указанное в поле «Описание» выше, будет отображаться на странице курса под ссылкой на файл. (Не обязательный пункт)



Описание

Отображать описание / вступление на странице курса

4. В окне «Выберите файл» нажмите кнопку «Добавить».

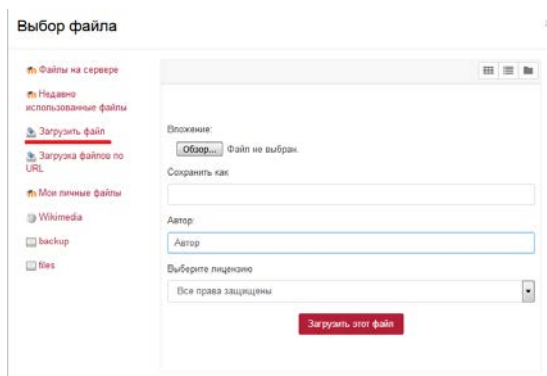


Выберите файлы

Максимальный размер для новых файлов: Неограничено

Для загрузки файлов перетащите их сюда

5. В поле «Вложение» кликните «Выберите файл».



Выбор файла

Файлы на сервере

Надано использованные файлы

Загрузить файл

Загрузка файлов по URL

Мои личные файлы

Wikimedia

Backup

View

Вложение:

Файл не выбран.

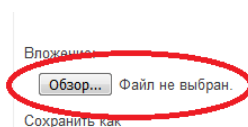
Сохранить как:

Автор:

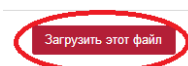
Выберите лицензию

Все права защищены

6. Кликните на «Обзор», выберите файл на компьютере и нажмите «Открыть».

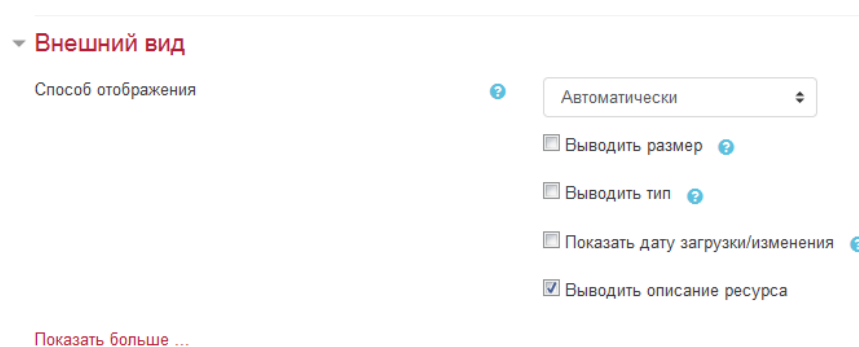


7. Нажмите кнопку «Загрузить этот файл».



8. При желании измените другие настройки файла:

Внешний вид:



- «Способ отображения». Этот параметр (наряду с типом файла и возможностью браузера по внедрению содержимого) определяет способ отображения файла. Параметр может принимать значения:

- «Автоматически» – наиболее подходящий режим отображения подбирается автоматически в зависимости от типа файла;
- «Внедрить» – файл отображается внутри страницы, под панелью навигации, вместе с описанием и включенными блоками;
- «Принудительное скачивание» – пользователю предлагается скачать файл;
- «Открыть» – файл открывается в текущем окне браузера;
- «Во всплывающем окне» – файл открывается во всплывающем окне без меню и адресной строки;

- «Выводить размер». При включении этого параметра рядом со ссылкой на файл будет выводиться его размер (например, «5 Мбайт»).

- «Выводить тип». При включении этого параметра рядом со ссылкой на файл будет выводиться его тип (например, «документ Word», «Изображение (JPG)»).

- «Показать дату загрузки/изменения».

- «Выводить описание ресурса» (доступно при выборе способа отображения «Автоматически» или «Внедрить»).

9. Нажать кнопку «Сохранить и вернуться к курсу» или кнопку «Сохранить и показать», чтобы просмотреть конечный вид страницы.

Сохранить и вернуться к курсу

Сохранить и показать

Страница

Ресурс «Страница» позволяет преподавателю создать веб-страницу с помощью текстового редактора (знание HTML-кода не требуется!). Страница может отображать текст, изображения, аудио-, видеозапись, веб-ссылки. Преимущества использования модуля «Страница» по сравнению с модулем «Файл» делают ресурс более доступным (например, для пользователей мобильных устройств) и легко обновляемым. При больших объемах содержимого вместо «Страницы» рекомендуется использовать модуль «Книга».

Чаще всего данный ресурс используют для создания страницы простого текста с минимальным форматированием. Чтобы создать текстовую страницу, необходимо:

1. Из меню «Добавить элемент или ресурс» выбрать «Страница» и нажать «Добавить».

2. Ввести имя страницы в поле «Название».

Название 

3. «Отображать описание / вступление на странице курса». При включении этого параметра описание, указанное в поле «Описание» выше, будет отображаться на странице курса под ссылкой на файл. (Не обязательный пункт)

Описание  

Отображать описание / вступление на странице курса 

3. Добавить необходимый текст в поле «Содержание страницы» (не путать с полем «Описание»).

Содержание  

4. При желании изменить другие настройки страницы:

Внешний вид:

▼ Внешний вид

Отображать название страницы

Показывать описание страницы

- «Отображать название страницы». Данный параметр определяет, будет ли название страницы отображаться при просмотре.
- «Показывать описание страницы». При включении этого параметра описание, указанное в поле «Описание» выше, будет отображаться при просмотре страницы.

5. Нажать кнопку «Сохранить и вернуться к курсу» или кнопку «Сохранить и показать», чтобы просмотреть конечный вид страницы.

Сохранить и вернуться к курсу

Сохранить и показать

Книга

Модуль Книга позволяет преподавателю создать многостраничный ресурс, подобный книге, с главами и подглавами. Книги могут содержать медиафайлы, а также длинную текстовую информацию, которая может быть разбита на разделы.

Книга может быть использована:

- для отображения обучающего материала по отдельным разделам;
- в качестве справочника;
- как портфолио образцов студенческих работ.

Для добавления книги в курс выполните следующие действия:

1. В меню «Добавить элемент или ресурс» выберите «Книга» и нажмите «Добавить».

2. Ввести имя страницы в поле «Название».

Название

3. «Отображать описание / вступление на странице курса». При включении этого параметра описание, указанное в поле «Описание» выше, будет отображаться на странице курса под ссылкой на файл. (Не обязательный пункт)

Описание 

Отображать описание / вступление на странице курса

4. При желании измените другие настройки книги:

Внешний вид:

▼ Внешний вид

Форматирование глав

Стиль навигации

Нестандартные заголовки

- «Форматирование глав»:

- «Номера» – главы и разделы нумеруются числами 1, 1.1, 1.2, 2, 2.1 и т.д.;
 - «Отсутствует» – к главам и разделам не применяется нумерация и форматирование;
 - «Маркеры» – разделы отображаются с отступом и помечаются маркерами в оглавлении;
 - «Отступ» – разделы отображаются с отступом в оглавлении.
- «Стиль навигации». Данный параметр определяет, каким образом учащийся будет переключаться между главами и разделами книги:
 - «Изображения» – с помощью значков («Предыдущая» и «Следующая»);
 - «Только оглавление» – через блок «Оглавление»;
 - «Текст» – с помощью текстовых ссылок (например, «Предыдущая: Глава 1» и «Следующая: Глава 3»).
 - «Нестандартные заголовки». Обычно название главы отображается в оглавлении и в виде заголовка над содержимым. При отмеченном параметре название главы не отображается в виде заголовка над содержимым.

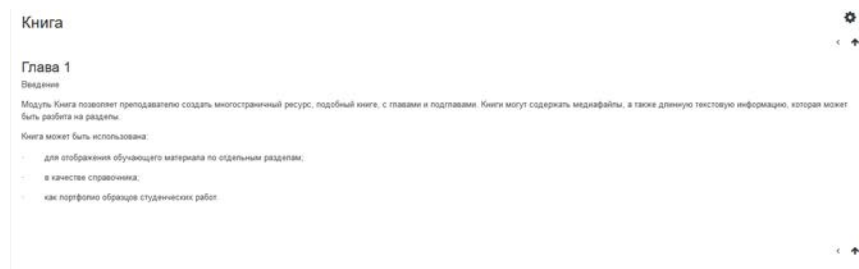
4. Нажмите кнопку «Сохранить и показать» внизу страницы.

Сохранить и показать

После этого откроется страница для добавления первой главы.

5. Введите название главы книги и ее содержимое.

6. Нажмите «Сохранить».  Откроется страница с созданной главой.




7. В блоке «Оглавление» кликните («Добавить главу»).


ОГЛАВЛЕНИЕ


- Глава 1    








8. Введите название и содержимое главы. Если необходимо, чтобы данная глава была подразделом первой, поставьте галочку в поле «Подраздел».

▼ **Добавить главу**

Название главы 

Подраздел 



Содержимое 



Введение
Внешний вид:

9. Нажмите «Сохранить». 

10. Повторите шаги 7–9 для остальных глав книги.

Для перемещения разделов и подразделов необходимо в блоке «Оглавление» нажимать «Переместить главу вверх»  и «Переместить главу вниз» .

Для редактирования главы нажмите «Редактировать главу» .

Для скрытия главы или подраздела нажмите «Скрыть главу» , для удаления – кнопку «Удалить» .

Пояснение

Модуль «Пояснение» позволяет на странице курса вставлять текст и мультимедиа между ссылками на другие ресурсы и элементы курса. Пояснения очень универсальны и могут улучшить внешний вид курса при продуманном использовании.

Пояснения могут быть использованы:

- для разделения длинного перечня видов деятельности;
- для просмотра видео - или аудиофайла, встроенного прямо на главной странице курса;
- для добавления краткого описания в разделе курса;
- для инструктирования студентов о порядке выполнения работ по той или иной теме.

Для добавления пояснения в курс выполните следующие действия:

1. В меню «Добавить элемент или ресурс» выберите «Пояснение» и нажмите «Добавить».
2. Введите текст пояснения.



3. Нажмите кнопку «Сохранить и вернуться к курсу» внизу страницы.

Гиперссылка

Модуль «Гиперссылка» позволяет преподавателю разместить веб-ссылку как ресурс курса. Ссылка может быть связана с любым ресурсом, который находится в свободном доступе в интернете (например, документы и изображения). Есть варианты отображения Гиперссылки: встроенной в страницу или открывающейся в новом окне.

Для добавления гиперссылки в курс выполните следующие действия:

1. В меню «Добавить элемент или ресурс» выберите «Гиперссылка» и нажмите «Добавить».

2. Ввести имя страницы в поле «Название».

Название

3. «Отображать описание / вступление на странице курса». При включении этого параметра описание, указанное в поле «Описание» выше, будет отображаться на странице курса под ссылкой на файл. (Не обязательный пункт)

Описание



Отображать описание / вступление на странице курса

4. При желании измените другие настройки гиперссылки:

Внешний вид:

▼ **Внешний вид**

Отображение

Ширина всплывающего окна (в пикселях)

Высота всплывающего окна (в пикселях)

Отображать описание гиперссылки

• «Отображение». Этот параметр (наряду с типом файла и возможностью браузера по отображению внедренных объектов) определяет, как будет отображаться гиперссылка. Возможные варианты:

– «Автоматически» – наиболее подходящий режим отображения гиперссылки подбирается автоматически;

- «Внедрить» – гиперссылка отображается на странице после панели навигации вместе с описанием и блоками;
- «Открыть» – гиперссылка открывается в текущем окне браузера;
- «Во всплывающем окне» – гиперссылка открывается в новом окне браузера без меню и адресной строки;
- «В новом окне» – гиперссылка открывается в новом окне браузера с меню и адресной строкой.

5. Нажать кнопку «Сохранить и вернуться к курсу» или кнопку «Сохранить и показать», чтобы просмотреть конечный вид страницы.

Сохранить и вернуться к курсу

Сохранить и показать

Папка

Модуль «Папка» позволяет преподавателю размещать определенное количество связанных между собой файлов в одной папке, что, во-первых, улучшает внешний вид страницы курса, во-вторых, упрощает навигацию по темам курса, в-третьих, уменьшает величину прокрутки главной страницы курса.

Модуль «Папка» может быть использован:

- для серий файлов по одной теме, например, для размещения набора документов .pdf-формата или коллекции изображений;
- для обеспечения совместного хранения и использования файлов преподавателями курса (при этом папка видна только самим преподавателям).

Для добавления папки в курс выполните следующие действия:

1. В меню «Добавить элемент или ресурс» выберите «Папка» и нажмите «Добавить».

2. Ввести имя страницы в поле «Название».

Название 

3. «Отображать описание / вступление на странице курса». При включении этого параметра описание, указанное в поле «Описание» выше, будет отображаться на странице курса под ссылкой на файл. (Не обязательный пункт)




Описание  Отображать описание / вступление на странице курса 



4. В поле «Файлы» нажмите кнопку «Добавить».

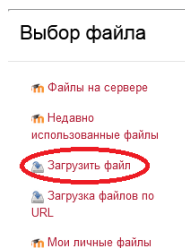
▼ Содержимое

Файлы

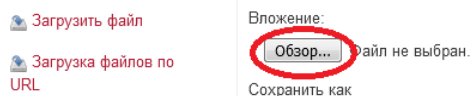
Добавить   

Файлы

5. В окне «Выбор файла» кликните «Загрузить файл».



6. В поле «Вложение» кликните «Выберите файл».



7. Выберите файл на компьютере и нажмите «Открыть».

8. Нажмите кнопку «Загрузить этот файл».

9. Повторите шаги 3–7 для других файлов, которые необходимо загрузить в папку.

10. При желании измените другие настройки папки:

Содержимое:



- «Отображать содержимое папки». С помощью данного параметра можно настроить отображение файлов ресурса на отдельной странице или встроить их на главную страницу курса.

- «Вложенные папки отображать развернутыми». При включенном параметре по умолчанию вложенные папки будут отображаться развернутыми. В противном случае вложенные папки будут отображаться свернутыми.

- «Показать кнопку для скачивания папки». Если параметр установлен в «Да», показывается кнопка, которая позволяет скачать содержимое папки в виде zip-файла.

11. Нажать кнопку «Сохранить и вернуться к курсу» или кнопку «Сохранить и показать», чтобы просмотреть конечный вид страницы.



Элементы курса


Тест

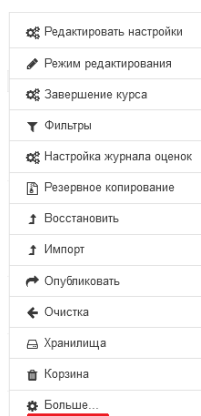
Основным средством контроля результатов дистанционного обучения являются тесты. Тестирование студентов в процессе обучения позволяет оценить уровень освоения материала, принять решение о допуске к следующей теме (промежуточный контроль) или о завершении обучения по курсу (итоговый контроль).

Все вопросы курса хранятся в базе данных «Банк вопросов» и могут быть впоследствии использованы снова в этом же курсе (или в других) путем добавления в новые тесты (при этом можно включить функцию случайного перемешивания, и каждый студент будет иметь свой, уникальный вариант текста). Прежде чем создавать тесты в курсе, нужно наполнить банк вопросов курса.

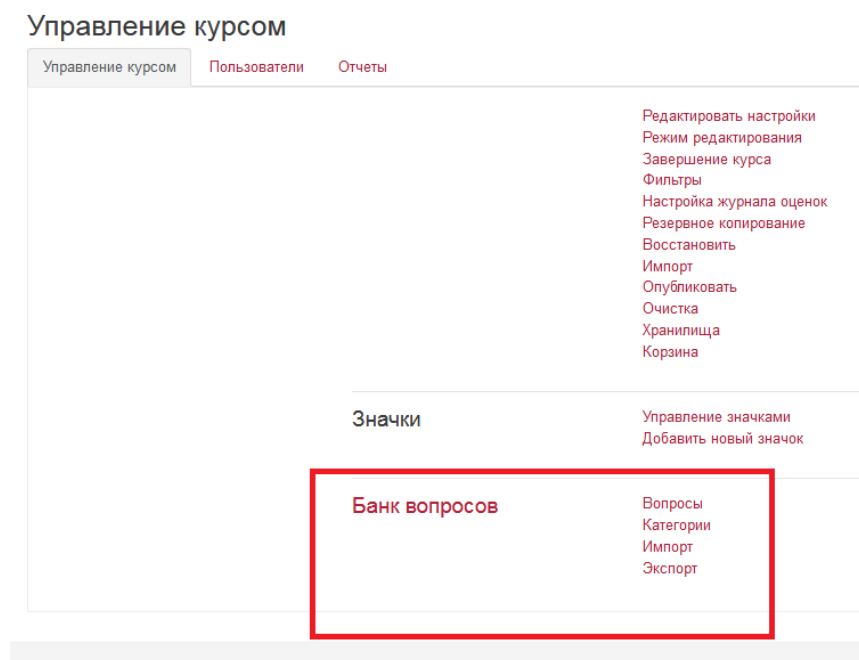
Банк вопросов

Для входа в банк вопросов выполните следующие действия:

1. в верхнем правом углу нажимаем на значок , и в выпадающем списке выбираем пункт меню «Больше»



2. В управлении курса переходим к банку вопросов



Рассмотрим каждый пункт по отдельности

Категории

По умолчанию банк вопроса курса состоит из одной категории. При необходимости разделить вопросы по темам можно создать категории и подкатегории для каждой темы.

Для создания категории банка вопросов выполните следующие действия:

1. Перейдите в блок «Настройки» – «Банк вопросов» – «Категории».



2. В меню «Родительская категория» выберите категорию, в которой необходимо разместить данную категорию.

3. В разделе «Добавить категорию» введите название категории в поле «Название».

4. Нажмите кнопку «Добавить категорию».

▼ **Добавить категорию**

Родительская категория: По умолчанию для MOODLE

Название: MOODLE

Информация о категории

Добавить категорию

После создания категории можно переместить созданные вопросы банка в данную категорию. При создании нового вопроса можно выбрать категорию, к которой будет относиться данный вопрос.

Вопросы

Для добавления вопроса в банк выполните следующие действия:

1. Перейдите в блок «Настройки» – «Банк вопросов» - «Вопросы».



2. Выберите необходимую категорию

3. Нажмите кнопку «Создать новый вопрос».

Выберите категорию: MOODLE

Отображать текст вопроса в списке вопросов

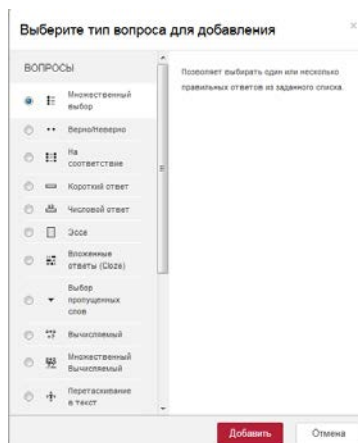
Параметры поиска ▼

Также отображать вопросы, находящиеся в подкатегориях

Также отображать старые вопросы

Создать новый вопрос...

3. Выберите тип вопроса и нажмите кнопку «Добавить».



Поля тестовых вопросов

Тестовые задания создаются путем заполнения полей в специальных формах, которые зависят от типа используемого в задании вопроса.

Форма любого типа вопроса содержит следующие поля:

- «Название вопроса» используется, чтобы ориентироваться в списке вопросов, хранящихся в базе данных.

Название вопроса



- «Текст вопроса» – это формулировка вопроса. Для содержания используется встроенный редактор, поэтому можно форматировать текст формулировки, вставлять списки, таблицы.

Текст вопроса

- «Балл по умолчанию» показывает, сколько баллов получит тестируемый за правильный ответ.

Балл по умолчанию



- «Общий отзыв к вопросу» - это дополнительные пояснения к заданному вопросу для тестируемых. (Необязательное поле)

Остальные поля формы варьируются в зависимости от типа вопроса.

Типы вопросов

Множественный выбор

Множественный выбор – вопрос, в котором студент выбирает один или несколько вариантов ответа из заданного списка.

Значение основных полей было рассмотрено нами выше.

- «Один или несколько ответов» показывает, сколько правильных ответов содержится в тестовом задании. Каждый вариант ответа состоит из самого ответа, его оценки и комментария.

Один или несколько ответов?

Только один ответ
Допускается несколько ответов
Только один ответ

- «Случайный порядок ответов» определяет, меняется ли порядок вариантов ответа в каждой попытке.

Случайный порядок ответов ?

«Оценка» определяет, сколько в процентном отношении от общего количества баллов получит тестируемый за выбор данного ответа. Если в задании содержатся несколько правильных ответов, то можно за каждый давать одинаковое количество процентов (в сумме правильные ответы должны составить 100%). Если ответ не правильный, поле «Оценка» остается пустым

В случае если 1 правильный ответ

Вариант ответа 1
Оценка 100%
Оставь
Вариант ответа 2
Оценка Пусто

В случае если 2 правильных ответа

Вариант ответа 1
Оценка 50%
Оставь
Вариант ответа 2
Оценка 50%

- «Отзыв» к ответу позволит при обучающем тестировании помочь студенту понять свою ошибку.
- По умолчанию предлагается 5 вариантов ответов, при желании можно добавить еще (кнопка «Добавить еще 3 варианта ответов»).
- В разделе «Комбинированный отзыв» можно составить комментарии для полностью правильного ответа, частично правильного и неправильного.

Верно/Неверно

Верно/Неверно – вопрос, предполагающий только два варианта ответа: «Верно» или «Неверно».

На соответствие

На соответствие – вопрос, в котором каждому вопросу необходимо сопоставить вариант ответа из выпадающего меню.

Поставьте в соответствие названия стран и их столицы:

Россия	Выберите... ▾
Франция	Выберите... ▾
Беларусь	Выберите... ▾

Вы должны указать по меньшей мере два вопроса и три ответа. Вы можете включить дополнительные неправильные ответы, создав ответ на пустой вопрос. Записи, где и вопрос и ответ пустые, будут игнорироваться

Вопрос 1	<input type="text" value="Россия"/>
Ответ	<input type="text" value="Москва"/>
Вопрос 2	<input type="text" value="Беларусь"/>
Ответ	<input type="text" value="Минск"/>
Вопрос 3	<input type="text" value="Франция"/>
Ответ	<input type="text" value="Париж"/>

Короткий ответ

Короткий ответ – вопрос, позволяющий вводить в качестве ответа одно или несколько слов. Ответы оцениваются путем сравнения с разными образцами ответов, в которых могут использоваться подстановочные знаки.

Поскольку тестируемый должен будет ввести ответ самостоятельно с клавиатуры, в подобных вопросах необходимо предусмотреть все возможные варианты правильной формулировки ответа. Составитель теста записывает все возможные варианты в поле «Вариант ответа». Нужно назначить оценку за каждый правильный вариант, если он частично правильный, то значение оценки можно поставить ниже 100 %.

По умолчанию предлагается заполнить три варианта ответа, однако это число может быть увеличено (кнопка «Добавить 3 варианта ответа»). Открывается страница настроек создаваемого теста.

Вам необходимо указать хотя бы один возможный ответ. Пустые ответы не будут использоваться. Символ «*» можно использовать в качестве шаблона, соответствующего любым символам. Первый подходящий ответ будет использоваться для определения оценки и отзыва.

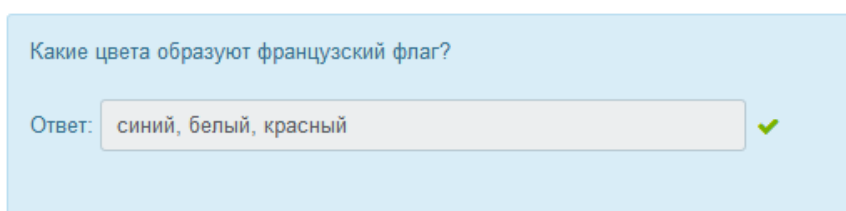


Дополнительные настройки:

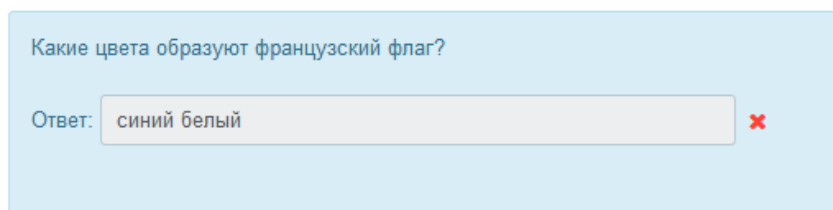
- «Чувствительность к регистру» определяет, будет ли регистр иметь значение.

Пример вопроса:

Правильный ответ



Неправильный ответ



Какие цвета образуют французский флаг?

Ответ: синий белый ❌

Эссе

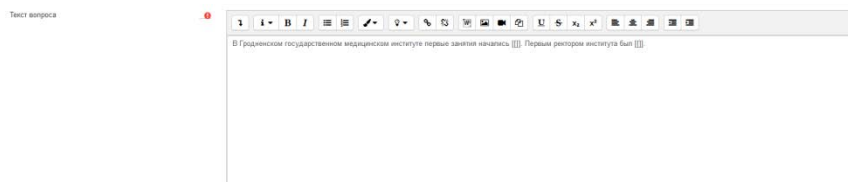
Эссе – вопрос, допускающий в ответе загрузить файл и/или ввести текст. Ответ студента должен быть оценен преподавателем вручную.

Выбор пропущенных слов

Выбор пропущенных слов – вопрос с пропущенными словами в тексте, которые необходимо заполнить вариантами ответа из выпадающих меню.

Например, Вы хотите создать вопрос: «В Гродненском государственном медицинском институте первые занятия начались Первым ректором института был», где вместо «...» нужно будет выбрать правильный ответ.

Здесь для того, чтобы обозначить место выбора ответов мы ставим двойные квадратные скобочки [[]]. Вопрос будет выглядеть следующим образом «В Гродненском государственном медицинском институте первые занятия начались [[]]. Первым ректором института был [[]].»



Текст вопроса

В Гродненском государственном медицинском институте первые занятия начались [[]]. Первым ректором института был [[]]

Далее мы приступаем к вариантам выбора, мы сразу же рассматриваем более сложный вариант, когда у нас варианты ответов будут сгруппированы в две группы.

▼ Варианты выбора

Вариант 1	Ответ	Группа
Вариант 2	Ответ	Группа
Вариант 3	Ответ	Группа
Вариант 4	Ответ	Группа
Вариант 5	Ответ	Группа
Вариант 6	Ответ	Группа

Перемешать

Шаблоны для еще 3 вариантов

Первая группа касается первых занятий. Записываем альтернативы для данного типа. С правой стороны, где у нас обозначена группа, оставляем группу 1.

Вариант 1	Ответ	Группа
Вариант 2	Ответ	Группа
Вариант 3	Ответ	Группа

Перемешать

1 октября 1958
1 октября 1959
1 октября 1960

И вторая группа альтернатив связана с первым ректором. Соответственно записываем ректоров. И т.к. эти альтернативы относятся ко второй группе, то мы указываем соответствующую группу справа.

Вариант 4	Ответ	Группа
Вариант 5	Ответ	Группа
Вариант 6	Ответ	Группа
Вариант 7	Ответ	Группа

Л.Ф. Супрон
Д.А. Маслаков.
П.В. Гарелик
В.А. Снежицкий

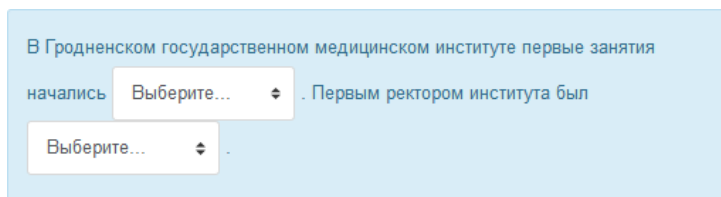
На следующем этапе нам надо указать правильный вариант. Для первой группы это будет первый вариант, для второй это будет четвертый вариант.

<u>Вариант 1</u>	Ответ	Группа
Вариант 2	Ответ	Группа
Вариант 3	Ответ	Группа
<u>Вариант 4</u>	Ответ	Группа
Вариант 5	Ответ	Группа
Вариант 6	Ответ	Группа
Вариант 7	Ответ	Группа

1 октября 1958
1 октября 1959
1 октября 1960
Л.Ф. Супрон
Д.А. Маслаков.
П.В. Гарелик
В.А. Снежицкий

Соответственно в тексте вопроса мы в квадратных скобках первого утверждения ставим 1 , для второго- 4. Наш вопрос будет выглядеть следующим образом: «В Гродненском государственном медицинском

институте первые занятия начались [[1]]. Первым ректором института был [[4]].» Сохраняем и проверяем наш вопрос.



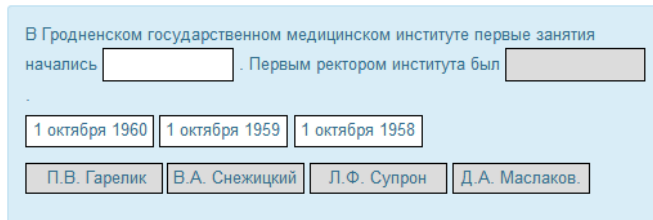
В Гродненском государственном медицинском институте первые занятия начались . Первым ректором института был

Перетаскивание в текст

Перетаскивание в текст – вопрос с пропущенными словами в тексте, которое необходимо заполнить с помощью перетаскивания вариантов ответа в текст.

Создается по аналогии с предыдущим вопросом «Выбор пропущенных слов»

Альтернативы располагаются внизу в виде отдельных слов и студентам нужно при помощи мышки перетащить слова на правильное место.



В Гродненском государственном медицинском институте первые занятия начались . Первым ректором института был

Сразу же поясним, для чего есть галочка «Несколько».



Вариант 1 Ответ: Группа: 1 несколько

Вариант 2 Ответ: Группа: 1 несколько

Вариант 3 Ответ: Группа: 1 несколько

Как и следует из названия, мы один и тот же вариант ответа можем использовать несколько раз. Например, нам в предложении «Лаврецкий вошёл в столовую, приблизился [[]] фортепьяно [[]] коснулся одной из клавиш: раздался слабый, но чистый звук [[]] тайно задрожал у него в сердце» нужно вставить предлоги.

Соответственно записываем их в варианты ответов и указываем соответствующую группу.

▼ Варианты выбора

Вариант 1
Вариант 2
Вариант 3
Вариант 4

Перемешать

Ответ Группа несколько
Ответ Группа несколько
Ответ Группа несколько
Ответ Группа несколько

И т.к. эти предлоги могут походить к различным предложениям, соответственно ставим галочку «Несколько» Остается указать только правильные ответы предложении «Лаврецкий вошёл в столовую, приблизился [[1]] фортепьяно [[3]] коснулся одной из клавиш: раздался слабый, но чистый звук [[3]] тайно задрожал у него в сердце» и нажать на кнопку сохранить.

Посмотрим, что у нас получилось. Итак, мы видим группы, группы показаны разным цветом, так что студент не растеряется. Соответственно перетаскиваем сначала первый вариант ответа, затем второй вариант ответа.

Лаврецкий вошёл в столовую, приблизился фортепьяно коснулся одной из клавиш: раздался слабый, но чистый звук тайно задрожал у него в сердце

Рекомендации по созданию тест - шаблона для импорта вопросов в текстовый файл (формат «GIFT»).

Для облегчения создания множественных вопросов можно использовать ШАБЛОН (только для вопросов с одним вариантом ответа).

Создание шаблона происходит в программе «Блокнот», сохраняется с кодировкой UTF-8.

1. Для выделения блоков теста (тем) используется модификатор **\$CATEGORY: \$course\$**./

2. После темы вставляется 1 пустая строка.

3. Далее номер вопроса печатается отдельной строкой с обеих сторон выделенный «::». Далее текст вопроса

4. Для удобства варианты ответов могут быть написаны каждый с новой строки. Перед первым ответом ставится фигурная скобка «{» и после последнего ответа закрывается фигурная скобка «}». Перед правильным ответом ставится знак «=», неправильным - знак «~».

5. Вопросы **РАЗДЕЛЯЮТСЯ** пустой строкой.

Пример:

```
$CATEGORY: $course$/ Название категории
```

```
::Вопрос 001::Текст вопроса:
```


```
{  
~неправильный ответ  
~неправильный ответ  
=правильный ответ  
~неправильный ответ  
~неправильный ответ  
}
```

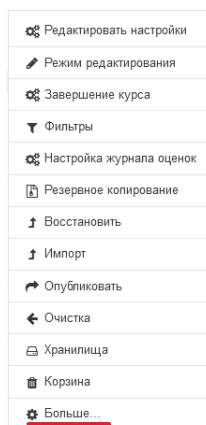
```
::Вопрос 002::Текст вопроса:
```

```
{  
~неправильный ответ  
~неправильный ответ  
=правильный ответ  
~неправильный ответ  
~неправильный ответ  
}
```

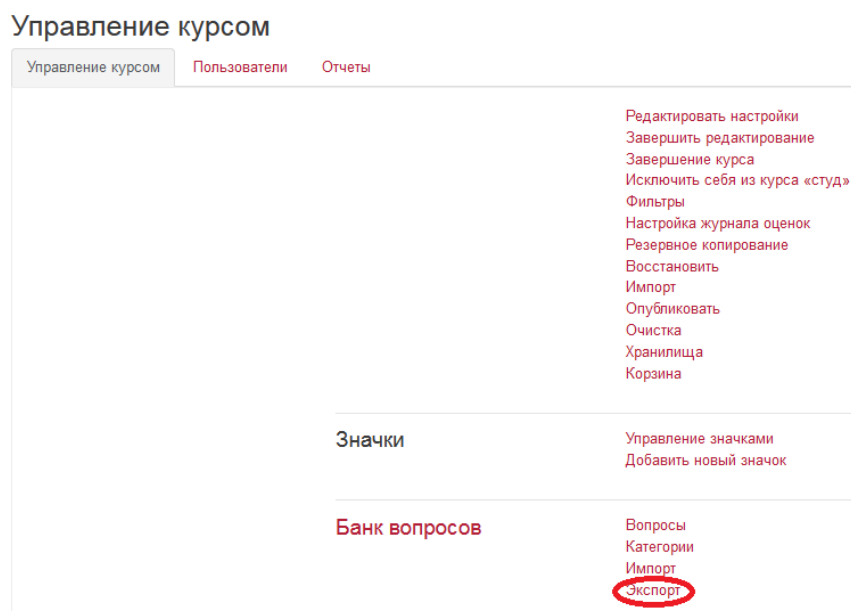
Файл готов к импорту в moodle.

Экспорт вопросов

1. В верхнем правом углу нажимаем на значок  и в выпадающем списке выбираем пункт меню «Больше»



2. В управлении курса переходим к Экспорту.



3. В появившемся окне выбираем «Формат GIFT» или «Формат Moodle XML».

Формат «GIFT» позволяет экспортировать в текстовый файл или импортировать из него вопросы следующих типов: множественный выбор,

верно/неверно, короткий ответ, на соответствие, пропущенное слово, числовой и эссе (без картинок).

Формат «Moodle XML» позволяет экспортировать в текстовый файл или импортировать из него вопросы следующих типов: множественный выбор, верно/неверно, короткий ответ, на соответствие, пропущенное слово, числовой и эссе (с картинками).

4. Экспортировать категорию – этот параметр определяет категории, из которых будут экспортироваться вопросы.

Экспорт вопросов в файл [?](#)

▼ Формат файла

- Формат GIFT [?](#)
- Формат Moodle XML [?](#)
- Формат XHTML [?](#)

▼ Общее

Экспортировать категорию


[?](#) По умолчанию для студ (10)

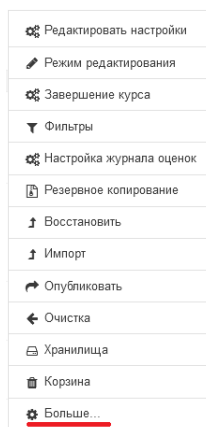
Сохранять категорию в файле Сохранять контекст в файле

Экспорт вопросов в файл

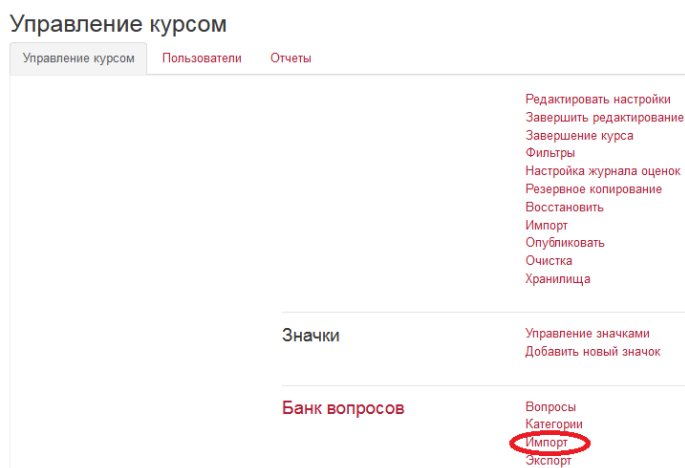
5. Нажимаем кнопку «Экспорт вопросов в файл».

Импорт вопросов

1. В верхнем правом углу нажимаем на значок  и в выпадающем списке выбираем пункт меню «Больше»



2. В управлении курса переходим к Импорту.



3. В появившемся окне выбираем файл формата «GIFT» или «Moodle XML» загружаем его. Нажимаем на кнопку «Импорт».

Импорт вопросов из файла

Формат файла

- «Вложенные ответы» (Cloze)
- Формат «Пропущенное слово»
- Формат Aiken
- Формат Blackboard
- Формат ExampView
- Формат GIFT
- Формат Moodle XML
- Формат WebCT

Общие

Импорт вопросов из файла

Импорт

Выберите файл...

Добавляем файл

Импорт

Обязательные для заполнения поля в этой форме помечены

Если все пройдет успешно, то система выведет сообщение:

Получение вопросов из импортируемого файла прошло успешно

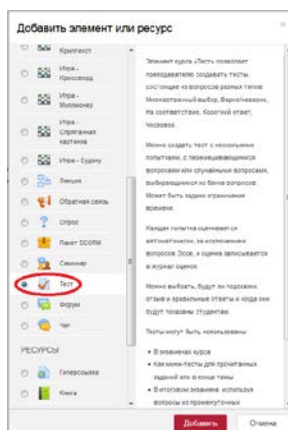
Импортировано вопросов из файла – __ (укажет количество вопросов)

Иначе укажет ошибку.

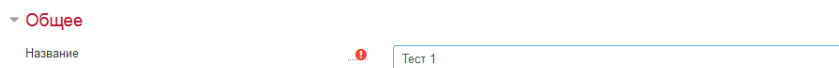
Создание и настройка теста

После наполнения банка вопросов можно создавать тесты и наполнять их вопросами банка.

1. На главной странице курса в режиме редактирования нажмите «Добавить элемент или ресурс» выберите «Тест» и нажмите «Добавить».

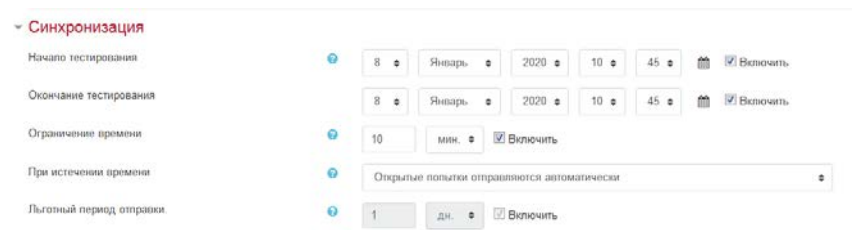


2. Введите название теста в поле «Название».



3. При желании измените другие настройки теста.

3.1 Синхронизация



Начало тестирования - выбираем дату начала тестирования

Окончание тестирования – выбираем дату окончания тестирования

Ограничение по времени – выставляем время на весь тест

При истечении времени – выбираем какое действие будет если время на тест закончилось, а тест еще не пройден

Льготный период отправки - если параметр «При истечении времени» установлен в «В льготный период разрешить отправку, не изменяя никаких ответов», это разрешенная по умолчанию продолжительность дополнительного времени.

3.2 Оценка

▼ **Оценка**

Категория оценки

Проходной балл

Количество попыток

Метод оценивания

Выставляем количество попыток

3.3 Настройки просмотра

Эти параметры определяют, какую информацию студенты могут видеть, когда они просматривают попытки теста или видят отчеты теста.

При попытке - параметр важен только для некоторых режимов вопросов, которые могут отображать отзыв во время попытки, например «интерактивный с несколькими попытками».

Сразу после попытки параметр применяется в течение первых двух минут после нажатия кнопки «Отправить всё и завершить тест».

Позже, но пока тест открыт - через 2 минуты после попытки и до даты закрытия теста.

После закрытия теста - после даты закрытия теста. Если тест не имеет даты закрытия, то просмотр невозможен.

По умолчанию

▼ **Настройки просмотра**

Во время попытки <ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> Попытка<input checked="" type="checkbox"/> Правильен ли ответ<input checked="" type="checkbox"/> Баллы<input checked="" type="checkbox"/> Отзыв на ответ<input checked="" type="checkbox"/> Общий отзыв к вопросу<input checked="" type="checkbox"/> Правильный ответ<input type="checkbox"/> Итоговый отзыв к тесту	Сразу после попытки <ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> Попытка<input checked="" type="checkbox"/> Правильен ли ответ<input checked="" type="checkbox"/> Баллы<input checked="" type="checkbox"/> Отзыв на ответ<input checked="" type="checkbox"/> Общий отзыв к вопросу<input checked="" type="checkbox"/> Правильный ответ<input checked="" type="checkbox"/> Итоговый отзыв к тесту	Позже, но только пока тест открыт <ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> Попытка<input checked="" type="checkbox"/> Правильен ли ответ<input checked="" type="checkbox"/> Баллы<input checked="" type="checkbox"/> Отзыв на ответ<input checked="" type="checkbox"/> Общий отзыв к вопросу<input checked="" type="checkbox"/> Правильный ответ<input checked="" type="checkbox"/> Итоговый отзыв к тесту	После того, как тест будет закрыт <ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> Попытка<input checked="" type="checkbox"/> Правильен ли ответ<input checked="" type="checkbox"/> Баллы<input checked="" type="checkbox"/> Отзыв на ответ<input checked="" type="checkbox"/> Общий отзыв к вопросу<input checked="" type="checkbox"/> Правильный ответ<input checked="" type="checkbox"/> Итоговый отзыв к тесту
--	--	--	--

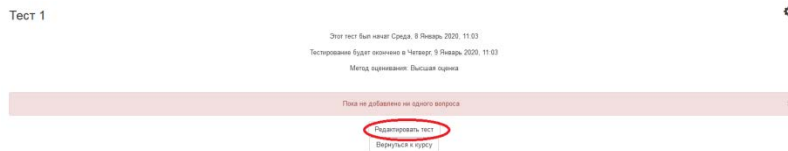
Рекомендуемый

▼ **Настройки просмотра**

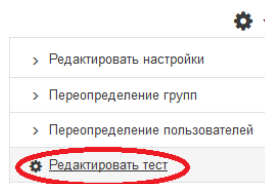
Во время попытки <ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> Попытка<input checked="" type="checkbox"/> Правильен ли ответ<input checked="" type="checkbox"/> Баллы<input checked="" type="checkbox"/> Отзыв на ответ<input checked="" type="checkbox"/> Общий отзыв к вопросу<input checked="" type="checkbox"/> Правильный ответ<input type="checkbox"/> Итоговый отзыв к тесту	Сразу после попытки <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Попытка<input checked="" type="checkbox"/> Правильен ли ответ<input checked="" type="checkbox"/> Баллы<input checked="" type="checkbox"/> Отзыв на ответ<input checked="" type="checkbox"/> Общий отзыв к вопросу<input checked="" type="checkbox"/> Правильный ответ<input checked="" type="checkbox"/> Итоговый отзыв к тесту	Позже, но только пока тест открыт <ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> Попытка<input checked="" type="checkbox"/> Правильен ли ответ<input checked="" type="checkbox"/> Баллы<input checked="" type="checkbox"/> Отзыв на ответ<input checked="" type="checkbox"/> Общий отзыв к вопросу<input type="checkbox"/> Правильный ответ<input checked="" type="checkbox"/> Итоговый отзыв к тесту	После того, как тест будет закрыт <ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> Попытка<input checked="" type="checkbox"/> Правильен ли ответ<input checked="" type="checkbox"/> Баллы<input checked="" type="checkbox"/> Отзыв на ответ<input checked="" type="checkbox"/> Общий отзыв к вопросу<input type="checkbox"/> Правильный ответ<input checked="" type="checkbox"/> Итоговый отзыв к тесту
--	---	---	---

4. Нажмите кнопку «Сохранить и показать».

5. Нажмите кнопку «Редактировать тест»



ИЛИ

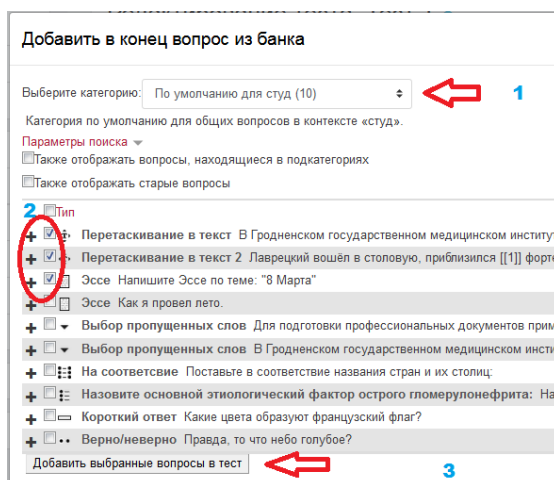


6. Нажмите «Добавить»



В тесте есть возможность добавлять:

- Новые вопросы (Добавляется в сам тест: в банке вопросов не отображается. !!!При удалении теста удаляются и вопросы.);
- Из банка вопросов:
 1. Выбираете категорию из которой будут вопросы;
 2. Отметьте галочкой вопросы, которые нужно добавить в тест;
 3. Добавляете вопросы в тест



- Случайные вопросы:
 1. Выбираете категорию из которой будут вопросы;
 2. Выбираете количество случайных вопросов;

3. Добавляете вопросы в тест.

Добавить в конец случайный вопрос

Случайный вопрос из существующей категории

Категория: По умолчанию для студ (10) 1

Включать также вопросы из подкатегорий

Количество случайных вопросов: 3 2

Добавить случайный вопрос 3

Тест готов.

ВАЖНО!!! Редактировать тест можно только до первого тестирующегося. Редактировать настройки теста можно все время.

Для того чтобы просмотреть результаты пройденного студентами теста, необходимо в блоке «Настройки» выбрать «Результаты».

Для того чтобы снять попытку теста, необходимо перейти в результаты и в таблице выбрать студента(-ов), которому(-ым) необходимо снять попытку. Напротив их фамилии поставить галочку. Под таблицей нажать на кнопку «Удалить выбранные попытки».

Задание

Учебный элемент «Задание» позволяет преподавателям добавлять коммуникативные задания, собирать студенческие работы, оценивать их и предоставлять отзывы.

Студенты могут отправлять любой цифровой контент (файлы), такие как документы Word, электронные таблицы, изображения. Альтернативно или дополнительно преподаватель может потребовать от студента вводить свой ответ непосредственно в текстовом редакторе.

При оценивании задания преподаватель может оставлять отзывы в виде комментариев, загружать файл с исправленным ответом студента. Ответы могут быть оценены баллами. Итоговая оценка автоматически заносится в Журнал оценок.

Для добавления задания в курс выполните следующие действия:

1. В меню «Добавить элемент или ресурс» выберите «Задание» и нажмите «Добавить».
2. Введите название элемента.

Название задания



3. При желании измените другие настройки задания:

Общее:

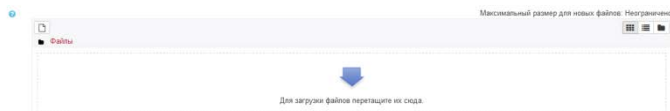
- «Отображать описание / вступление на странице курса». При включении этого параметра описание, указанное в поле «Описание» выше, будет отображаться на странице курса под ссылкой на задание.

Описание

[Отображать описание / вступление на странице курса](#)

- «Дополнительные файлы». В данном поле можно разместить файлы, необходимые для выполнения задания, например, шаблоны ответов. Ссылки на скачивание дополнительных файлов будут отображены под описанием задания.

Дополнительные файлы



Доступно:

▼ Доступно

Разрешить выполнение задания с	4	Февраль	2021	00	00	<input checked="" type="checkbox"/>	Включить
Последний срок сдачи	11	Февраль	2021	00	00	<input checked="" type="checkbox"/>	Включить
Запретить отправку с	4	Февраль	2021	10	20	<input type="checkbox"/>	Включить
Напомнить мне о завершении оценивания	18	Февраль	2021	00	00	<input checked="" type="checkbox"/>	Включить

Всегда показывать описание

- «Разрешить выполнение задания с». Если дата не установлена, то студенты могут представлять свои ответы сразу. Если дата установлена, то студенты не смогут отправить свои ответы до указанной даты. Для настройки данного параметра необходимо установить галочку «Включить» справа и выбрать число, месяц, год, часы и минуты в соответствующих полях.
- «Последний срок сдачи». Ответы отправленные после этой даты будут помечены как просроченные.
- «Запретить отправку с». Данный параметр запрещает отправку ответов после установленной даты.
- «Напомнить мне о завершении оценивания». Эта дата используется для уведомления преподавателя об ожидаемой дате завершения оценивания ответов.
- «Всегда показывать описание». Если «Нет», то студенты не смогут видеть описание задания до даты, заданной параметром «Разрешить выполнение задания с».

Типы представлений ответов:

▼ Типы представлений ответов

Типы представлений ответов Ответ в виде текста Ответ в виде файла

Лимит слов Включить

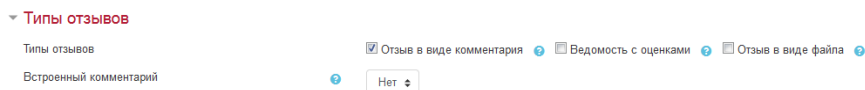
Максимальное число загружаемых файлов

Максимальный размер файла

Допустимые типы файлов

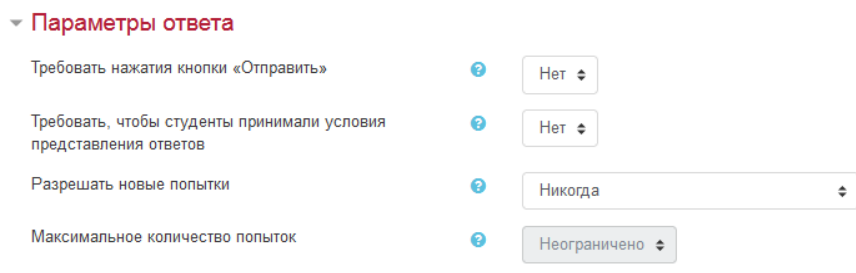
- «Типы представлений ответов». Здесь преподаватель может установить, в каком виде студент может представить ответ на задание.
 - Если включен «Ответ в виде текста», студенты смогут вводить форматированный текст прямо в редактор, в качестве своего ответа.
 - Если включен «Ответ в виде файла», студенты смогут загрузить один или более файлов в качестве своего ответа.
 - При включении обоих параметров студенты смогут как загрузить файлы, так и ввести текст в качестве ответа.
- «Лимит слов». Если разрешен ответ в виде текста, то этот параметр задает максимальное количество слов, которое может содержать ответ студента.
- «Максимальное число загружаемых файлов». Если используется ответ в виде файла, то каждый студент сможет загрузить указанное количество файлов для ответа.
 - «Максимальный размер файла». Размер файлов, загружаемых студентами, ограничен этим значением.
 - «Допустимые типы файлов». С помощью данного параметра преподаватель может ограничить типы файлов, которые студенты могут загружать в качестве ответа, перечислив их через запятую, например: «.png, .jpg». При пустом поле разрешены все типы файлов.

Типы отзывов:



- «Типы отзывов»:
 - «Отзыв в виде комментария». Если включен, учитель сможет прокомментировать каждый ответ.
 - «Ведомость с оценками». Если включен, преподаватель получит возможность скачать и загрузить ведомость с оценками студентов в процессе оценивания задания («Просмотр всех ответов» – «Действия оценивания» – «Загрузить ведомость с оценками» / «Скачать ведомость с оценками»).
 - «Отзыв в виде файла». При включенном параметре преподаватель при оценивании задания сможет загрузить файлы с отзывом. Эти файлы могут быть помеченным ответом студента, письменным отзывом или аудио-комментарием.
- «Встроенный комментарий». При включенном параметре текст ответа студента будет скопирован в поле для комментария преподавателя. Данную функцию полезна в случае, если преподавателю необходимо дать отзыв в виде комментария с исправлениями или пометками к ответу студента (например, отредактировать исходный текст, выделить часть текста другим цветом, подчеркнуть или зачеркнуть фрагменты ответа и др.).

Параметры ответа:



- «Требовать нажатия кнопки «Отправить».

- Если «Да», студент имеет возможность сохранить ответ в качестве черновика и редактировать его, прежде чем отправить окончательный ответ на проверку.
- Если «Нет», ответ студента сразу отправляется на проверку.
- «Требовать, чтобы студенты принимали условия представления ответов». Если «Да», для отправки окончательного ответа на задание студент должен поставить галочку рядом со следующими условиями: «Это мой собственный ответ на задание, кроме случаев, когда подтверждено использование ответов других людей».
- «Разрешать новые попытки»:
 - «Никогда» – студент не может повторно представить работу;
 - «Вручную» – преподаватель может вручную разрешить студенту новую попытку представить ответ на задание;
 - «Автоматически (до проходной оценки)» – студенту предоставляются новые попытки ответа на задание до тех пор, пока он не достигнет проходного балла (указывается в поле «Проходной балл» в разделе «Оценка»).
- «Максимальное количество попыток». Данный параметр определяет максимальное количество попыток представления работы, которое может сделать студент. После этого количества сделанных попыток студент не может представить ответ на задание.

Настройки представления работ группы:

▼ **Настройки представления работ группы**

Групповой ответ студентов	?	Нет ▾
Нужно быть в группе для отправки ответа	?	Нет ▾
Требовать, чтобы все члены группы представили ответы	?	Нет ▾
Поток из групп студентов	?	Пусто ▾

- «Групповой ответ студентов». Если «Да», студенты будут разделены на группы в соответствии с группами или потоками участников курса для предоставления совместного ответа на задание.
- «Нужно быть в группе для отправки ответа». При включенном параметре участники курса, не являющиеся членами групп, не смогут отправлять ответы.
- «Требовать, чтобы все члены группы представили ответы». Если «Да», то все члены группы студентов должны нажать кнопку «Отправить» для того, чтобы ответ группы считался отправленным. Если «Нет», то ответ группы будет считаться представленным, как только любой член группы студентов нажмет на кнопку «Отправить».
- «Поток из групп студентов». Если выбран определённый поток, тогда участники вне потока будут отмечены как группа по умолчанию.

Уведомления:

▼ Уведомления

Уведомить преподавателей об отправке ответов	?	Нет ▾
Уведомить преподавателей о дате закрытия задания	?	Нет ▾
Значение по умолчанию для «Сообщить студентам»	?	Да ▾

- «Уведомить преподавателей об отправке ответов». Если этот параметр включен, то преподаватели получают сообщения каждый раз, когда студенты отправят ответы на задание.
- «Уведомить преподавателей о дате закрытия задания». Если «Да», то преподаватели получают специальные сообщения, когда студенты отправят свои ответы позже указанного срока.
- «Значение по умолчанию для «Сообщить студентам». Данный параметр устанавливает флажок «Сообщить студентам» в форме оценивания задания. Это позволяет автоматически отправить

сообщение о том, что задание оценено преподавателем, на электронную почту студента.

Оценка:

Оценка

Тип: Балл

Шкала: Default competence scale

Максимальная оценка: 100

Метод оценивания: Простое непосредственное оценивание

Категория оценки: Без категории

Проходной балл: 0,00

Оценивание вслепую: Нет

Использовать поэтапное оценивание: Нет

Использовать закрепленных оценщиков: Нет

- «Оценка»:
 - «Тип»:
 - «Балл». При использовании оценивания в баллах Вы можете задать максимальную оценку, доступную для этого элемента курса.
 - «Отсутствует». Оценка не ставится, и данный элемент не попадает в журнал оценок.
 - «Максимальная оценка» задаёт максимальное количество баллов, которое может получить студент за задание.
- «Метод оценивания»:
 - «Простое непосредственное оценивание» – оценивание, при котором преподаватель выставляет одну оценку;
 - «Справочник оценщика» – оценивание на основе нескольких критериев, за каждый из которых устанавливается свой максимальный балл;
 - «Рубрика» – продвинутая форма оценивания, используемая для оценивания по критериям: для каждого критерия предоставляется

несколько уровней описания, и для каждого из этих уровней назначается числовая отметка;

- «Категория оценки». Данный параметр определяет категорию в журнале оценок, в которой размещаются оценки этого элемента курса.
- «Проходной балл». Этот параметр определяет минимальную оценку, необходимую для сдачи. Это значение учитывается при отслеживании выполнения элементов или курса: оценки выше проходного балла выделяются в журнале зеленым цветом, а ниже проходного балла – красным.
- «Оценивание вслепую». Оценивание вслепую скрывает личности студентов от оценщиков. Настройки оценивания вслепую будут заблокированы после того, как будет представлен ответ или выставлена оценка по этому заданию.
- «Использовать поэтапное оценивание». При включенном параметре оценки пройдут через ряд этапов процесса оценивания, прежде чем станут доступны студентам. Это позволит провести несколько циклов оценивания, а затем одновременно опубликовать оценки для всех студентов.
- «Использовать закрепленных оценщиков». При использовании поэтапного оценивания данный параметр позволит закрепить оценщиков за конкретными студентами.

4. Нажать кнопку «Сохранить и вернуться к курсу» или кнопку «Сохранить и показать», чтобы просмотреть конечный вид страницы.

Сохранить и вернуться к курсу

Сохранить и показать

Лекция

Лекция является основной частью курса и содержит информацию для освоения. Знакомясь с текстом, студент получает новые знания, четко структурированные по темам и разделам. При этом элемент «Лекция» позволяет преподнести материал в интересной и гибкой форме.

Преподавателю, особенно только начинающему осваивать Moodle, следует помнить, что структурный элемент «Лекция» в данной образовательной среде отличается от традиционной лекции, которая читается студентам в вузе. В зависимости от варианта перевода этот модуль называют по-разному: лекция, учебная работа, урок.

Обычно элемент «Лекция» строится по принципу чередования страниц-карточек с теоретическим материалом и страниц с тестовыми вопросами. В зависимости от правильности ответа можно организовать переход обучающегося на любую из страниц лекции.

В каких случаях следует использовать инструмент «Лекция»?

1. Учебный материал разделен на несколько этапов, на каждом из которых требуется провести контроль усвоения знаний;
2. Необходимо запрограммировать поведение системы так, чтобы учащиеся в случае неверного ответа на вопросы могли заново изучить учебный материал или получить дополнительную информацию.
3. Существуют альтернативные подходы к изложению учебного материала, и учитель хочет предоставить учащимся право выбора.
4. Необходимо провести комплексную оценку знания, складывая ее из оценок отдельных тематических блоков.

Таким образом, система дает преподавателю возможность контролировать прохождение студентом курса, оценивать уровень освоения материала и принимать решение о допуске студента к дальнейшим частям обучения и следующим лекциям. Кроме того, элемент «Лекция» обладает широкими возможностями по организации разнообразных траекторий изучения материала.

Упрощенный алгоритм создания лекции:

1. Разбить учебный материал на небольшие логически завершенные части. Сколько будет таких частей, столько потребуется создать карточек-рубрикаторов в лекции.

2. После каждой части можно сформулировать вопрос или несколько вопросов для проверки понимания материала этой части и разрешения перехода к следующей части.

Так как при дистанционном обучении чтение лекций – самостоятельный процесс для студента, то рекомендуется делать их короткими, чтобы в каждой «карточке» затрагивалась одна новая проблема. Длина одной карточки должна быть не более 1–2-х экранов электронного текста. Это позволяет сделать курс более эффективным и четко структурированным.

Страницы лекции

Лекция состоит из логически завершенных смысловых фрагментов. Существует два основных типа страниц:

- «Информационная страница / оглавление раздела» – это страница, которая содержит материал и кнопку/и безусловных переходов к другим страницам лекции.
- «Вопрос» – это страница, содержащая вопрос, варианты ответов, комментарии для вариантов ответов и переходы для каждого варианта ответа.

Страница «Вопрос» также может содержать отдельную порцию учебной информации. Вопрос, с одной стороны, проверяет, усвоил ли ученик представленную информацию, с другой стороны, служит элементом управления, так как в зависимости от правильности ответа ученику будут показаны различные страницы Лекции.

Важным понятием элемента «Лекция» является переход. Это понятие присутствует на всех страницах лекции, как основных, так и специальных. Переход определяет, какая страница будет отображена ученику следующей.

Кроме основных типов страниц, существуют специальные страницы, которые не содержат материал или вопросы, а служат для управления лекцией:

- «Заголовок кластера», «конец кластера»: кластеры предназначены для объединения страниц с вопросами в компактную группу. Кластер начинается с заголовка кластера и заканчивается либо концом кластера, либо, если он не определен, концом лекции. В большинстве случаев кластер используется для выбора случайных вопросов из него.
- «Конец раздела»: раздел начинается информационной страницей и заканчивается концом раздела, либо, если он не задан, концом лекции. Разделы объединяют любые страницы (и с вопросами, и с материалом). В рамках разделов могут осуществляться следующие специальные переходы: непросмотренный вопрос из раздела, случайный вопрос из раздела, случайная информационная страница.

Создание и настройки лекции

Для того чтобы добавить данный элемент, выполните следующую последовательность действий:

1. В меню «Добавить элемент или ресурс» выберите «Лекция».
2. Введите название лекции в поле «Название».

Название

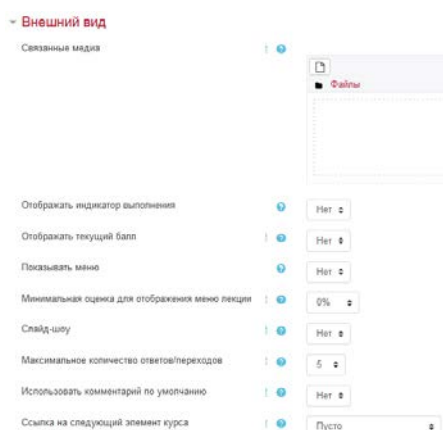


3. «Отображать описание / вступление на странице курса». При включении этого параметра описание, указанное в поле «Описание» выше, будет отображаться на странице курса под ссылкой на файл. (Не обязательный пункт)



3. При желании измените другие настройки лекции:

Внешний вид:



- «Связанные медиа». Файл медиа может быть загружен для использования в лекции. Ссылка «Щелкните здесь для просмотра» будет затем показываться на каждой странице лекции в блоке «Связанные медиа».
- «Отображать индикатор выполнения». При включении этого параметра в нижней части страниц лекции будет отображаться индикатор выполнения, показывающий примерный процент завершения лекции.
- «Отображать текущий балл». При включении этого параметра студент будет видеть на каждой странице количество полученных баллов из максимума возможных на текущий момент.
- «Показывать меню». При включенном параметре будет отображаться меню, с помощью которого пользователи смогут перемещаться между страницами лекции по списку страниц.
- «Минимальная оценка для отображения меню лекции». Этот параметр определяет, должен ли студент получить определенную оценку, чтобы увидеть меню лекции. Это можно использовать для того, чтобы при

первой попытке студент обязательно прошёл всю лекцию, а затем, после получения необходимой оценки, он мог воспользоваться меню при повторном просмотре.

- «Слайд-шоу». Этот параметр отвечает за отображение лекции в режиме слайд-шоу, с фиксированными шириной и высотой.
- «Максимальное количество ответов/переходов». Этот параметр определяет максимальное число ответов, которое может быть использовано на страницах лекции.
- «Использовать комментарий по умолчанию». Если параметр включен, то при выборе конкретного ответа (в случае отсутствия комментария к нему в настройках вопроса) будет показан комментарий по умолчанию – «Это правильный ответ» или «Это неправильный ответ».
- «Ссылка на следующий элемент курса». Чтобы по окончании лекции предложить студенту переход к другому элементу этого курса, выберите этот элемент курса в этом списке.

Доступность:

▼ **Доступность**

Лекция доступна с 5 | Февраль | 2021 | 10 | 25 | 📅 | Включить

Крайний срок сдачи 5 | Февраль | 2021 | 10 | 25 | 📅 | Включить

Лимит времени 0 | мин. | Включить

Защитить лекцию паролем ! | Нет

Пароль ! | Нажмите, чтобы ввести текст | ✎ | 👁

[Показать меньше...](#)

- «Лекция доступна с» и «Крайний срок сдачи». Здесь Вы можете установить дату открытия и дату закрытия лекции.
- «Лимит времени». При включенном параметре в начале лекции будет показано предупреждение о лимите времени и будет отображаться таймер с обратным отсчетом. Ответ, который будет дан после истечения времени, не будет оцениваться.
- «Защитить лекцию паролем». При включении этого параметра для доступа к лекции потребуется ввести пароль, указанный в поле «Пароль».

Контроль прохождения:

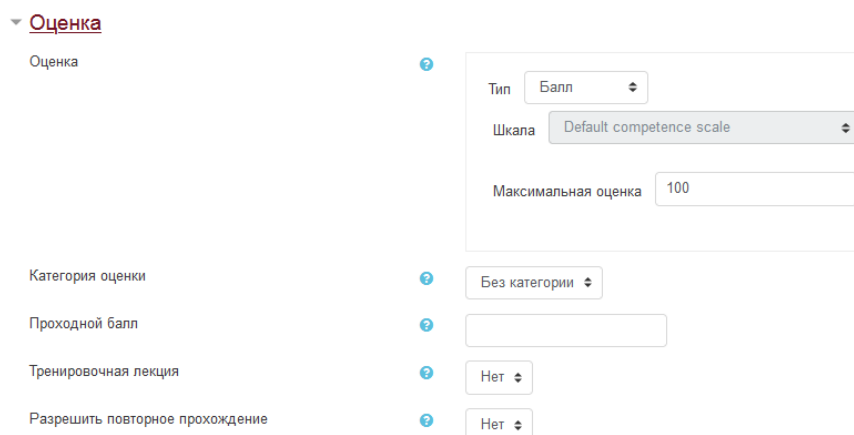
▼ **Контроль прохождения**

Разрешить студентам повторное прохождение	?	Нет ▾
Давать возможность повторно ответить на вопрос	?	Нет ▾
Максимальное количество попыток	?	1 ▾
Действие после правильного ответа	!	Обычное - согласно пути лекции ▾
Количество показываемых страниц	!	1 ▾

- «Разрешить студентам повторное прохождение». Данный параметр устанавливает, сможет ли студент совершить пересмотр лекции после завершения лекции до того, как выйдет из неё.
- «Давать возможность повторно ответить на вопрос». При включении этого параметра после каждого неправильного ответа студенту будет предложено либо попробовать ответить на вопрос ещё раз (уже без получения баллов) либо просто продолжить лекцию.
- «Максимальное количество попыток». Этот параметр определяет максимальное разрешенное количество попыток ответа на каждый вопрос. При неоднократном неправильном ответе и достижении максимума, отображается следующая страница лекции.
- «Действие после правильного ответа». После правильного ответа на вопрос, существует 3 варианта действия при переходе к следующей странице:
 - Обычное - согласно пути лекции;
 - Показывать непросмотренные страницы – страницы отображаются в случайном порядке, показанные ранее страницы не отображаются;
 - Показывать вопросы, оставшиеся без ответа – страницы отображаются в случайном порядке, повторно отображаются страницы, содержащие оставшиеся без ответа вопросы.
- «Количество показываемых страниц». Этот параметр определяет количество страниц, отображаемых в лекции. Он применим только для лекций со страницами, отображаемыми в случайном порядке (когда параметр «Действие после правильного ответа» установлен на «Показать

непросмотренную страницу» или «Показать страницу с пропущенным ответом»). Если параметр равен нулю, то все страницы отображаются.

Оценка:



- «Оценка»:
 - «Тип»:
 - «Балл». При использовании оценивания в баллах Вы можете задать максимальную оценку, доступную для этого элемента курса.
 - «Отсутствует». Оценка не ставится, и данный элемент не попадает в журнал оценок.
 - «Шкала». Если выбрана «Шкала», то Вы можете выбрать нужную шкалу в выпадающем списке.
 - «Максимальная оценка» задаёт максимальное количество баллов, которое может получить студент за задание.
- «Категория оценки». Данный параметр определяет категорию в журнале оценок, в которой размещаются оценки этого элемента курса.
- «Проходной балл». Этот параметр определяет минимальную оценку, необходимую для сдачи. Это значение учитывается при отслеживании выполнения элементов или курса: оценки выше проходного балла выделяются в журнале зеленым цветом, а ниже проходного балла – красным.
- «Тренировочная лекция». Тренировочная лекция не отображается в журнале оценок.

4. Нажать кнопку «Сохранить и вернуться к курсу» или кнопку «Сохранить и показать», чтобы просмотреть конечный вид страницы.

Сохранить и вернуться к курсу

Сохранить и показать

Добавление информационных страниц и оглавлений раздела

Для добавления текстовой страницы необходимо:

Просмотр Редактировать Отчеты Оценить эссе

Свернуто Развернуто

Что Вы хотите сделать в первую очередь?

Импортировать вопросы

Добавить информационную страницу / оглавление раздела

Добавить кластер

Добавить страницу с вопросом

1. Выбрать «Добавить информационную страницу / оглавление раздела».
2. Внести текст страницы в «Содержание страницы».
3. Установить один или несколько переходов на следующую смысловую страницу лекции, в соответствии с ее логикой. Например, в «Содержимое 1» в поле «Описание» ввести слово «Далее» и в разделе «Переход» выбрать «Следующая страница».

Заголовок страницы

Содержание страницы

Страница 1

↓ i B I ≡ ≡ ↶ ↷ ↻ ↺ ↻ ↺

Расположить кнопки горизонтально?

Показывать в меню?

Содержимое 1

Описание

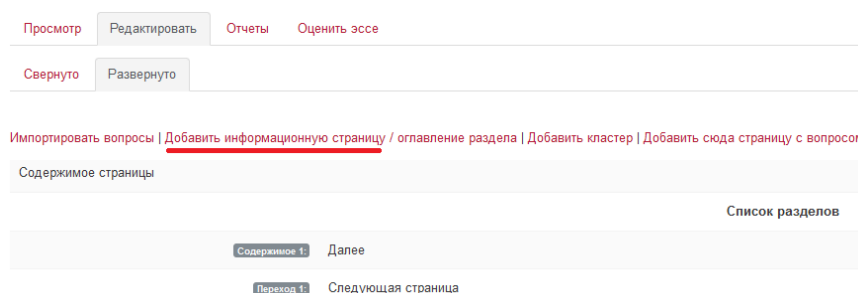
Переход

Далее

Следующая страница

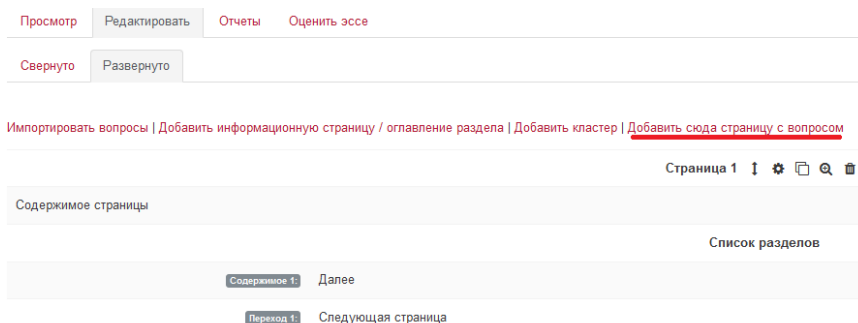
4. Нажать «Сохранить страницу».

5. Для добавления следующей страницы в меню «Редактировать» нажать «Добавить информационную страницу / оглавление раздела».



Во вкладке «Просмотр» можно увидеть лекцию в том виде, в котором она будет представлена участникам курса. Во вкладке «Редактировать» можно добавить, просмотреть, обновить, переместить и удалить страницу.

Добавление вопросов



Для добавления вопроса необходимо:

1. Перейти во вкладку «Редактировать».
2. Выбрать «Добавить сюда страницу с вопросом».
3. Выбрать тип вопроса («Множественный выбор», «Верно/неверно», «Короткий ответ», «На соответствие», «Числовой ответ» и «Эссе»).

▼ Создать страницу с вопросом

Выберите тип вопроса

Множественный выбор ↕

Добавить страницу с вопросом

Отмена

4. Ввести название вопроса в поле «Заголовок страницы» и текст вопроса в поле «Содержание страницы».



Заголовок страницы

Содержание страницы

5. Указать варианты ответов в поле «Ответ».



Ответ

6. Установить переходы на другие страницы лекции в каждом варианте ответа.



Переход

Следующая страница

7. Установить количество баллов за каждый ответ.



Баллы за ответ

1

8. При желании добавить комментарий преподавателя к каждому варианту в поле «Отзыв».

9. Нажать кнопку «Сохранить страницу».

Сохранить страницу

В вопросе «Краткий ответ» есть возможность предусмотреть комментарий к неправильному ответу. Для этого необходимо в качестве одного из вариантов указать * (звездочка), написать комментарий и поставить 0 баллов за ответ.

В данном типе вопроса по умолчанию регистр символов имеет значение. Чтобы обойти это ограничение, можно использовать регулярные выражения в вариантах ответа. Для этого необходимо поставить галочку «Использовать регулярные выражения». Например, ответ «(Б|б)улгаков» позволяет вводить фамилию писателя с большой или маленькой буквы, что никак не влияет на правильность ответа.

Запись пользователей на курс

Зачисление вручную

При зачислении вручную преподаватель записывает пользователей на курс из числа зарегистрированных на сайте и назначает им роли. Для этого необходимо:

1. Перейти в блок «Настройки» – «Управление курсом» – «Пользователи» – «Записанные на курс пользователи».
2. Нажать кнопку «Запись пользователей на курс»
3. Ввести в строку поиска имя и фамилию пользователя и нажать «Поиск».
4. В верхнем меню «Назначить роли» выбрать роль, которую необходимо присвоить пользователю (по умолчанию «Студент»).
5. Выбрать из списка пользователя, которого необходимо записать на курс, и нажать кнопку «Записать».
6. При необходимости записать еще несколько пользователей, повторив шаги 3–5.
7. Нажать «Окончание записи пользователей».

Гостевой доступ

Если к курсу разрешен гостевой доступ, то любой пользователь сайта сможет просматривать любые материалы курса за исключением элементов, которые оцениваются (тесты, задания, лекции и т.д.). Чтобы открыть гостевой доступ к курсу, необходимо перейти в «Настройки» – «Управление курсом» – «Пользователи» – «Способы записи на курс» и в строке «Гостевой доступ» кликнуть по иконке («Включить»).

Также гостевой доступ может быть свободным или с использованием пароля. Чтобы установить пароль, нажмите по иконке («Настройки»), введите пароль в соответствующее поле и нажмите «Сохранить».

Самостоятельная запись


Данный способ записи позволяет пользователям сайта самостоятельно записываться на курс с ролью «Студент». Для включения самостоятельной записи необходимо также перейти в «Настройки» – «Управление курсом» – «Пользователи» – «Способы записи на курс» и в строке «Самостоятельная запись (Студент)» кликнуть по иконке «Включить».

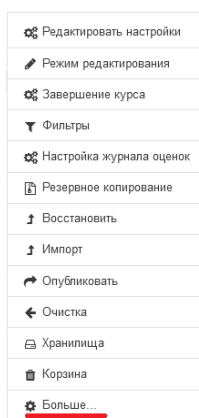
Самостоятельная запись может быть ограничена кодовым словом. Для этого нажмите по иконке («Настройки»), введите пароль в поле «Кодовое слово» и нажмите «Сохранить».

Создание групп участников курса

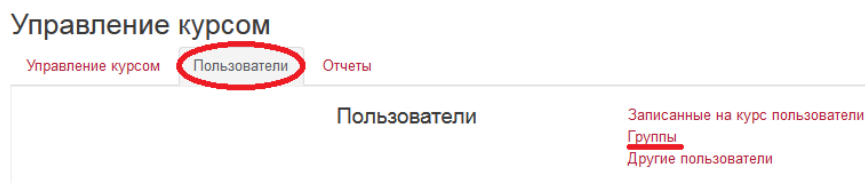
Когда курс читается несколькими группам или потокам студентов, для удобства оценивания ответов студентов и просмотра журнала оценок рекомендуется использовать распределение пользователей по группам.

Для создания группы проделайте следующие шаги:

1. в верхнем правом углу нажимаем на значок , и в выпадающем списке выбираем пункт меню «Больше»



2. В управлении курса переходим к вкладке Пользователи и выбираем «Группы»



2. Нажмите кнопку «Создать группу».



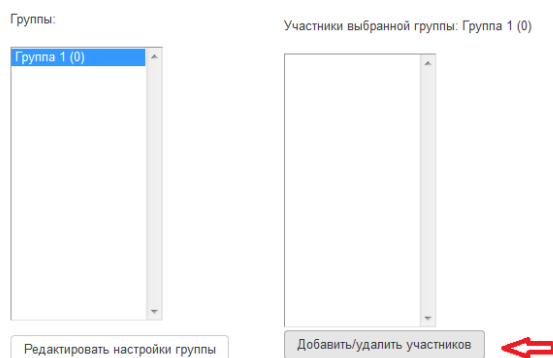
3. Введите название группы.



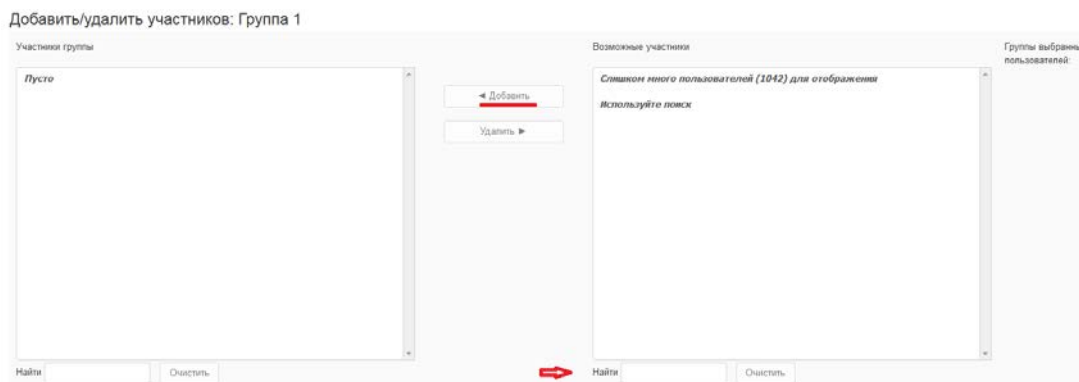
4. Нажмите «Сохранить».

5. Добавление участников группы:

5.1 В левом окне выбираем созданную группу, в правом – «Добавить/удалить участников».



5.2 В появившемся окне справа в поле поиска, вводим фамилию участника группы. Выделяем его и нажимаем на кнопку «Добавить».



5.3 При необходимости повторите шаг 5.1 - 5.3.