

Инструкция по самостоятельной записи докладов (лекций)

В этой инструкции будет представлено два варианта записи докладов:

- С помощью программы Zoom
- С помощью программы OBS studio
- **Zoom**

1. Первое что необходимо для записи докладов в программе Zoom – это непосредственно сама установленная программа Zoom и аккаунт Google.

Скачать и установить программу можно с сайта zoom.us (рис. 1)

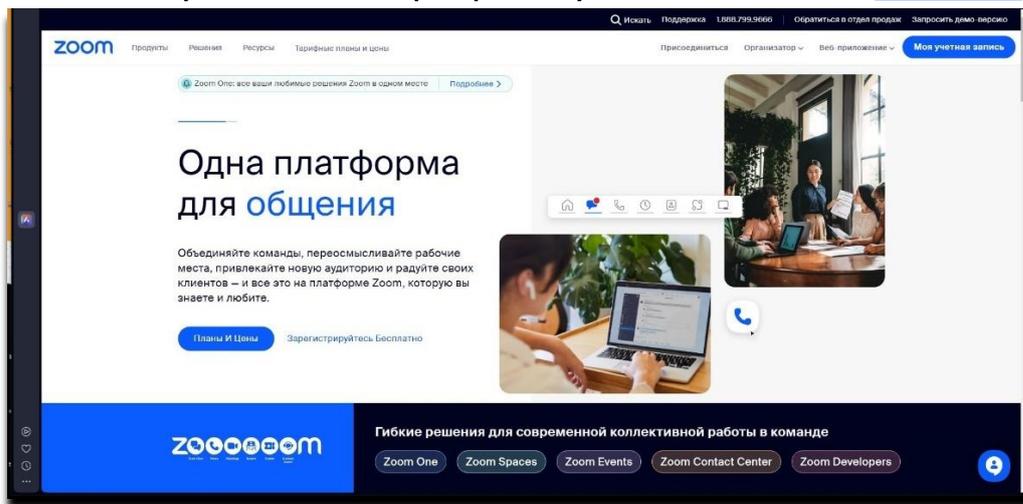


Рисунок 1

Внизу страницы сайта будет ссылка на установщик программы (рис. 2.1, 2.2)

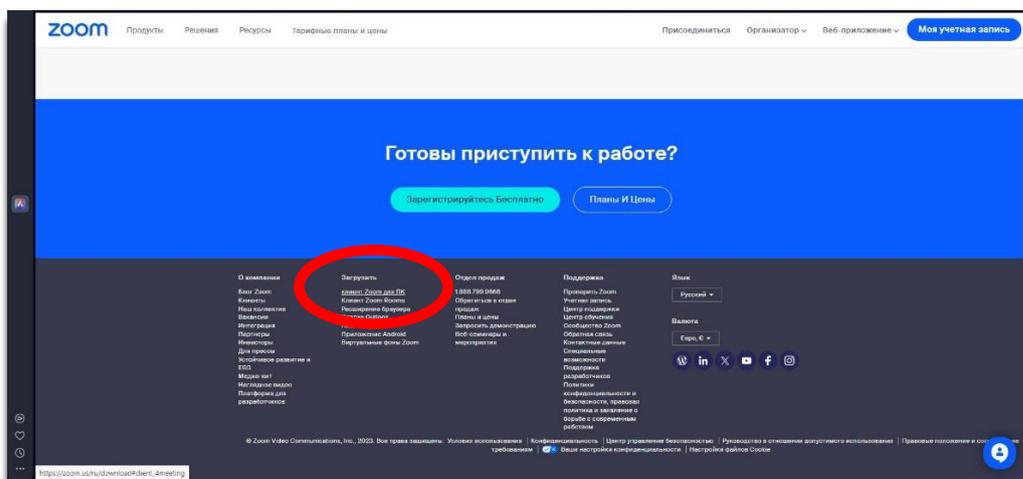


Рисунок 2.1

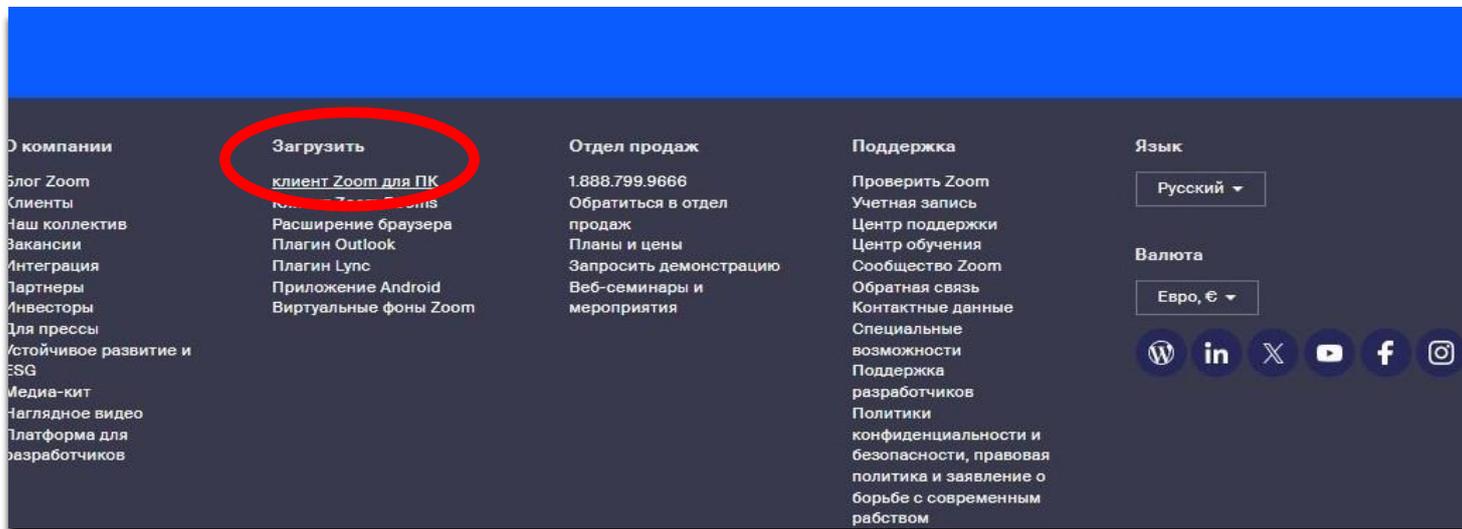


Рисунок 2.2

2. Если у Вас есть аккаунт, то проходим авторизацию. Если аккаунта нету, то необходимо его зарегистрировать, либо войти с помощью Google аккаунта. (рис. 3)

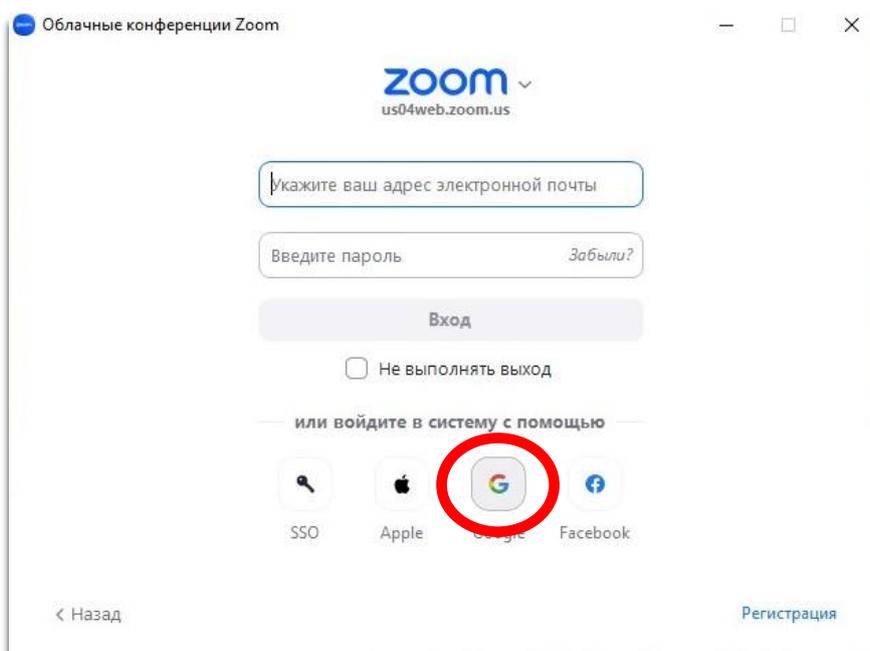


Рисунок 3

3. После авторизации/регистрации необходимо нажать кнопку «Новая конференция» (рис. 4)

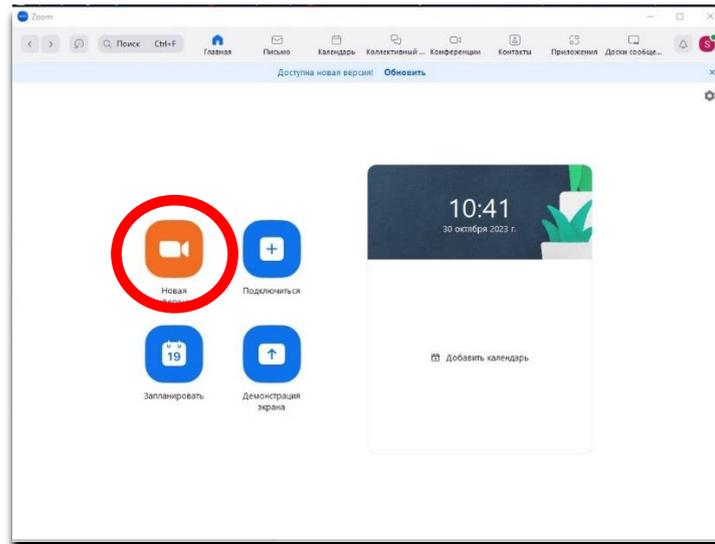


Рисунок 4

4. Далее, презентация должна быть открыта заранее. Нажимаем на кнопку «Демонстрация экрана» и выбираем окно с вашей презентацией. (рис. 5.1) И еще один важный пункт, в появившемся окне внизу будут две очень важные галочки. НЕОБХОДИМО ПОСТАВИТЬ «Совместный доступ к звуку». Вторую галочку заполнять НЕ НАДО. ЭТО ВАЖНО! Иначе докладчика не будет видно (рис 5.2)

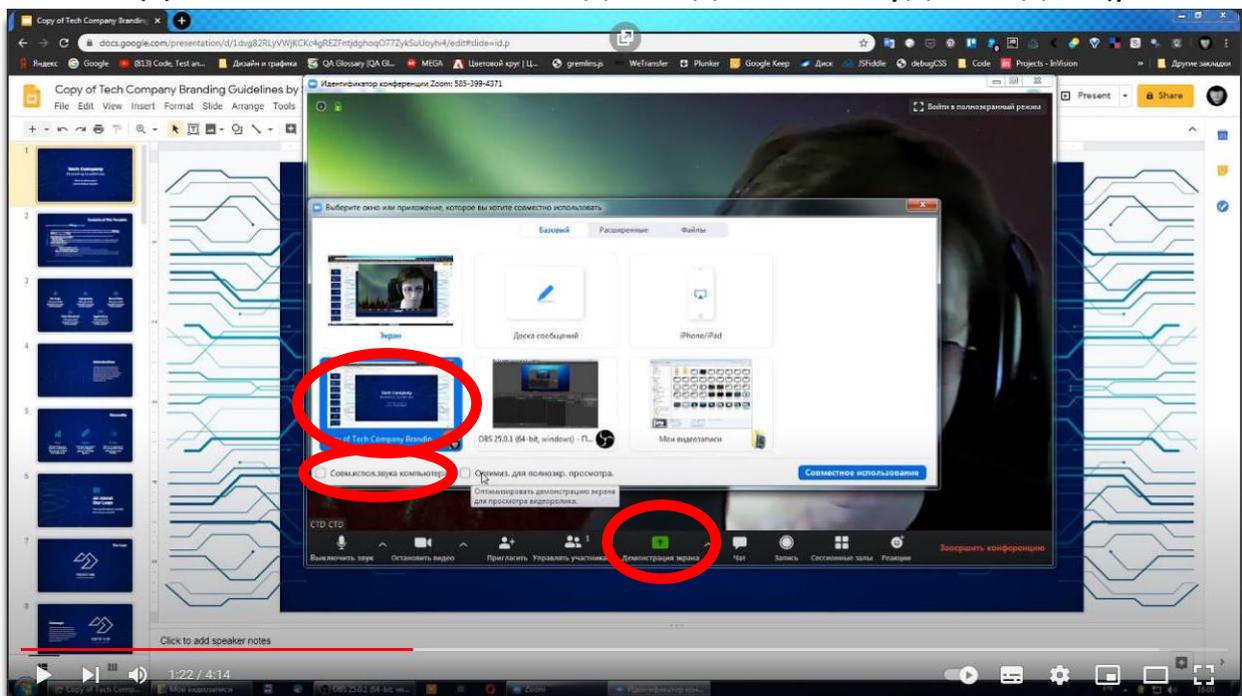


Рисунок 5.1

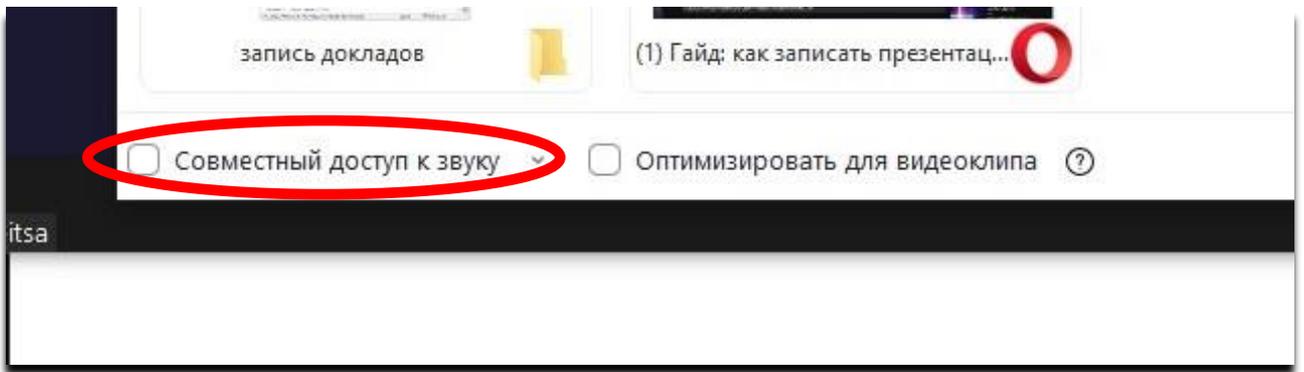


Рисунок 5.2

5. Разворачиваем презентацию во весь экран (рис. 6)



Рисунок 6

6. Теперь, как будете готовы нажимаем «Подробнее» (три точки) в верхнем выпадающем меню и нажимаем «Запись» (рис. 7.1, 7.2)

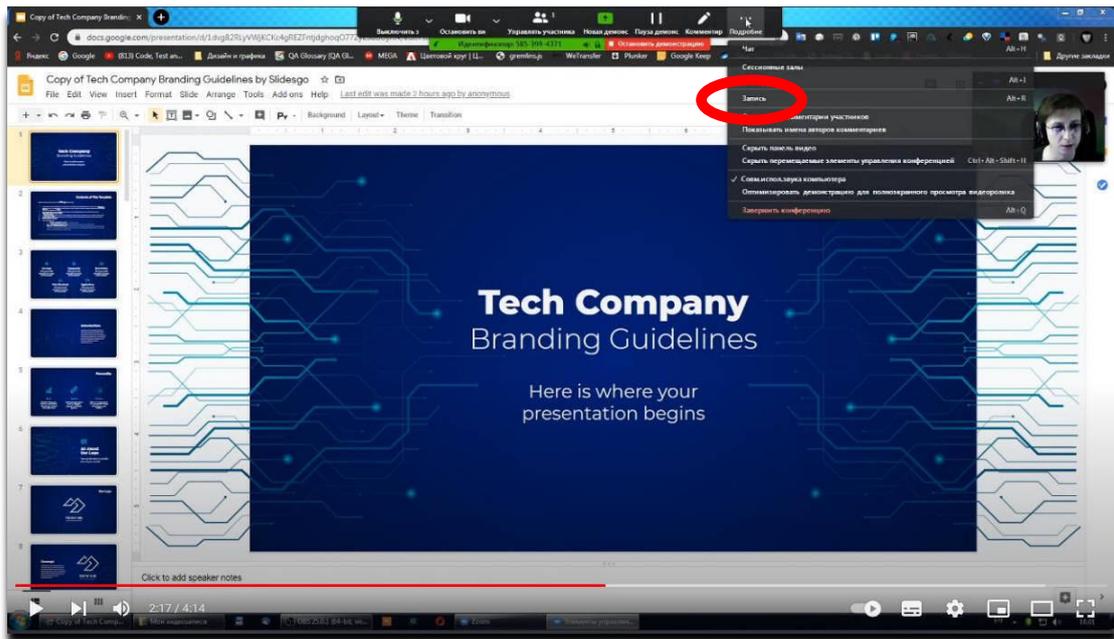


Рисунок 7.1

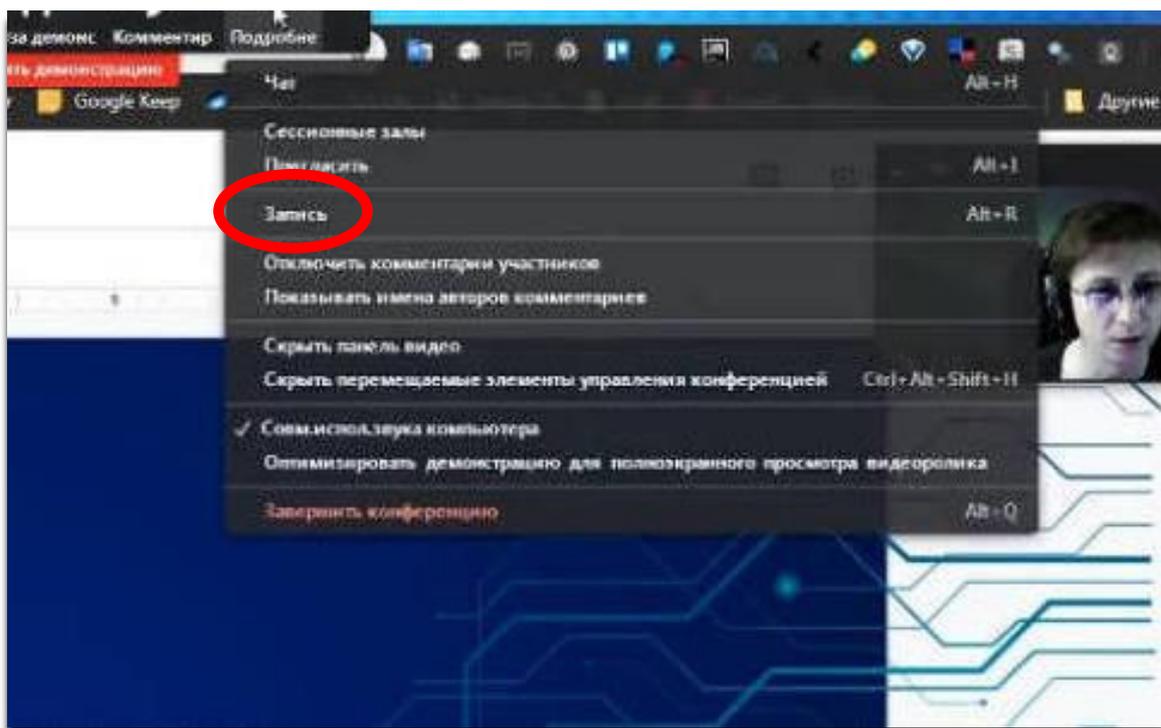


Рисунок 7.2

7. Далее читаете доклад (лекцию)

8. По окончании доклада выберете вкладку «Подробнее» (три точки) и нажмите «Остановить запись» (рис. 8.1, 8.2)

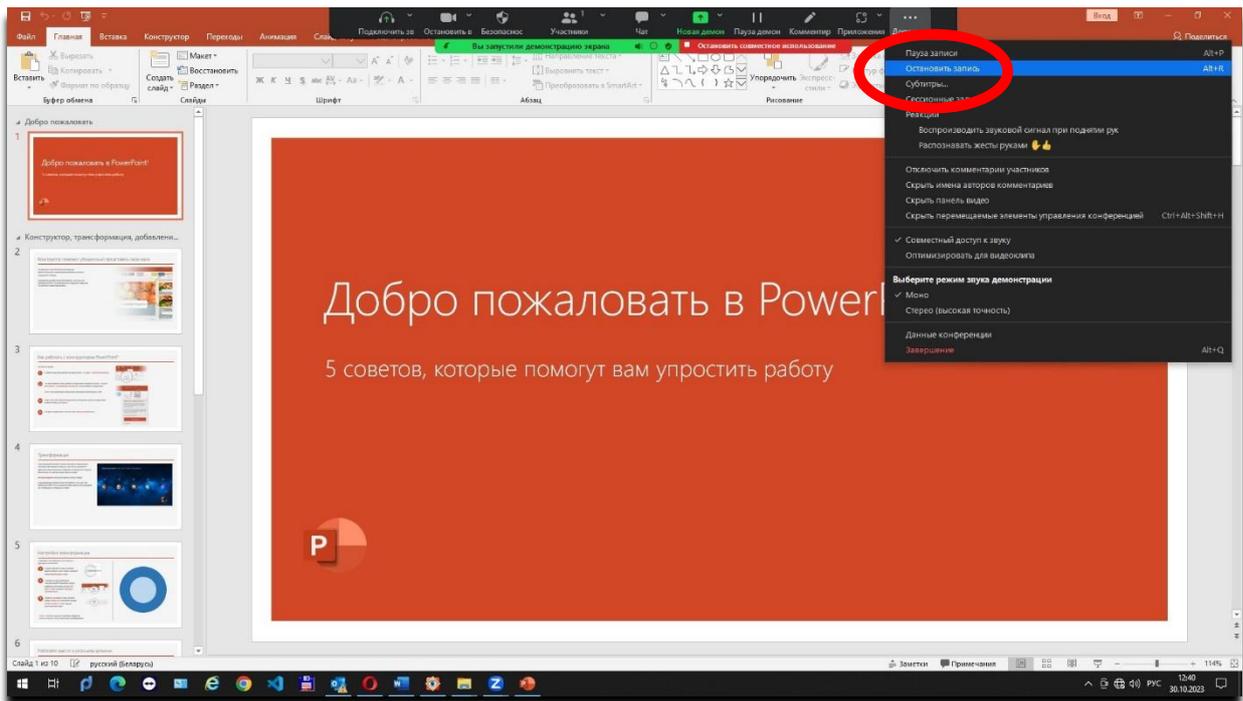


Рисунок 8.1

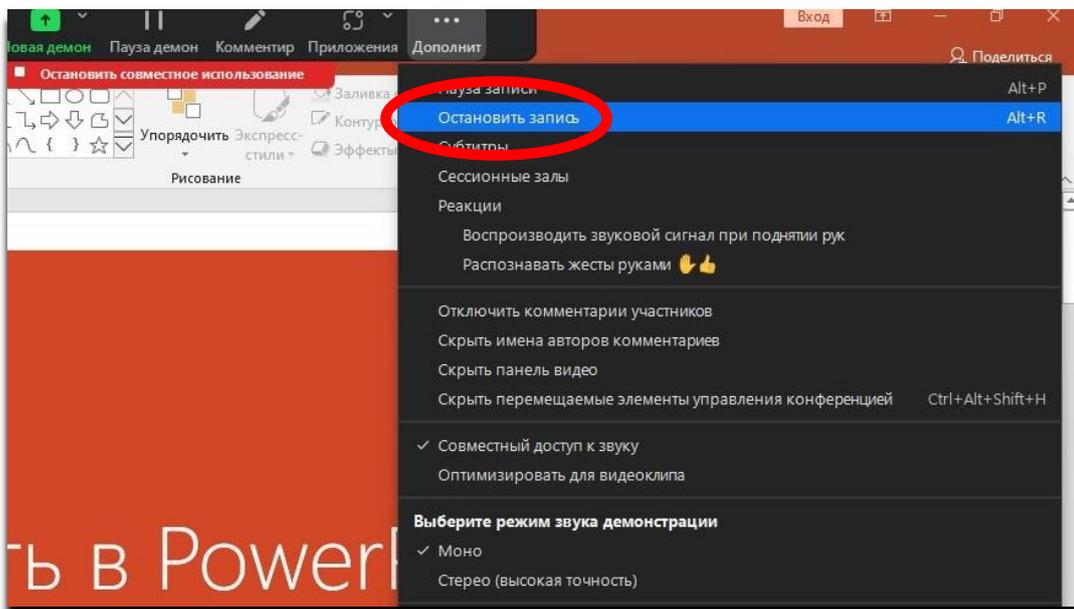


Рисунок 8.2

9. Останавливаем «Демонстрацию экрана» и нажимаем «Завершить конференцию» (рис. 9.1, 9.2)

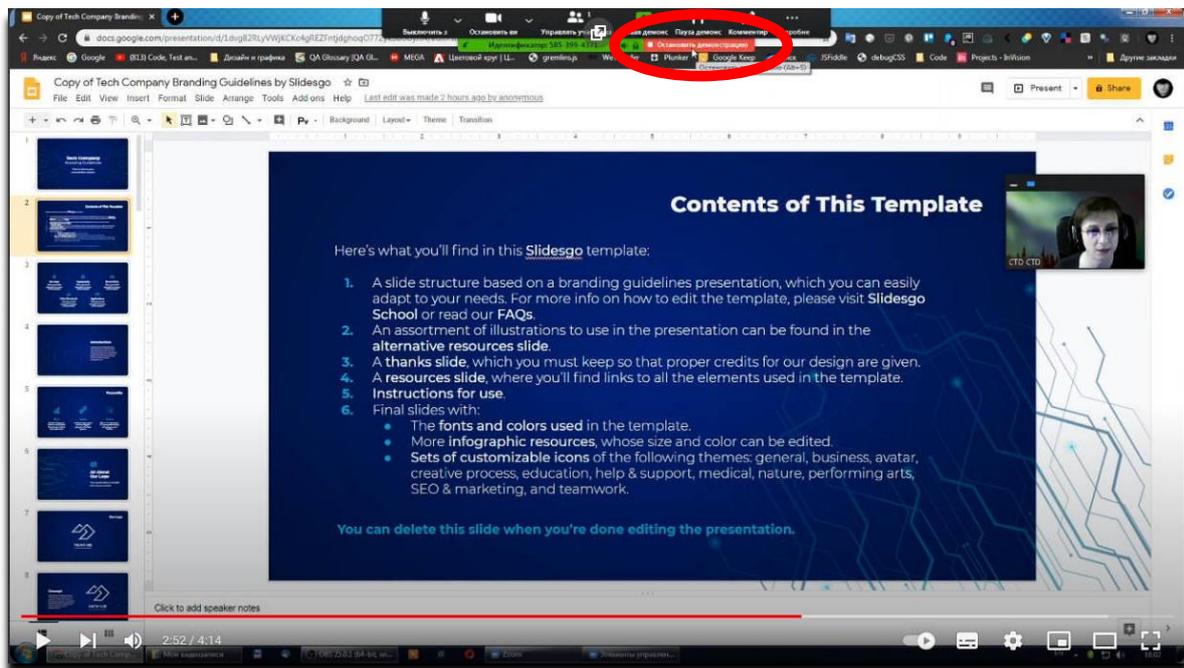


Рисунок 9.1

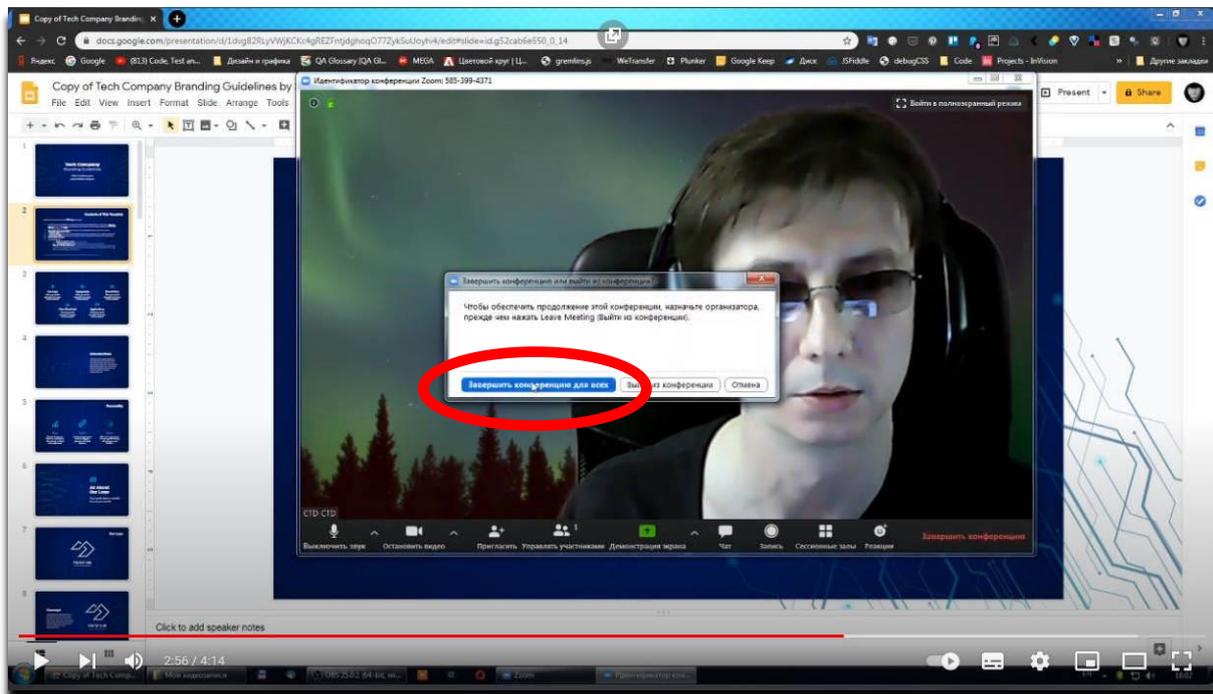


Рисунок 9.2

10. После этого программа Zoom начнет сохранение и автоматически откроет папку с файлом. (рис 10.1, 10.2)

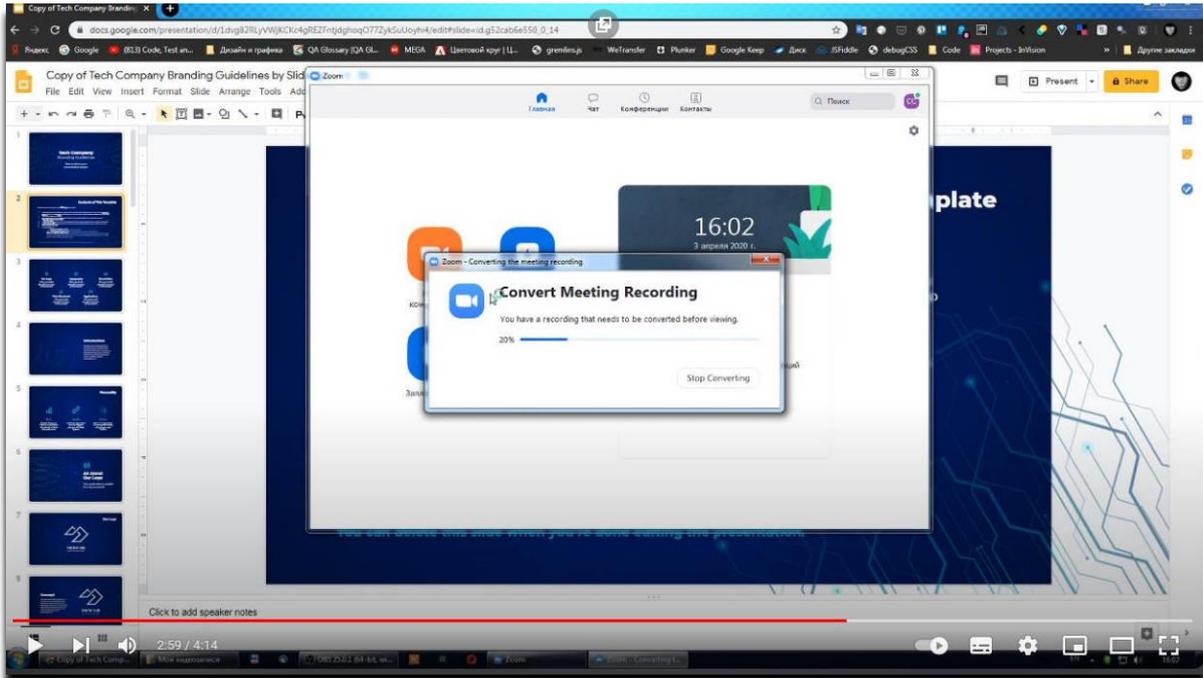


Рисунок 10.1

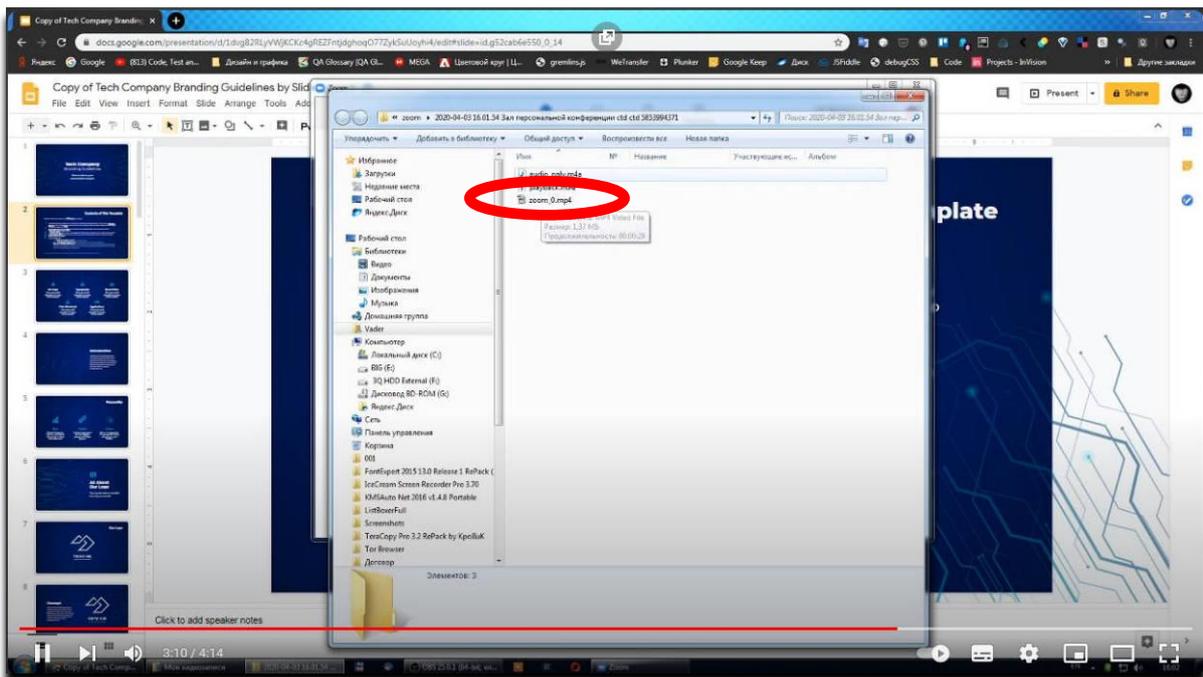


Рисунок 10.2

Для проверки перед записью доклада (лекции) рекомендуется сделать пару тестовых записей!

К данной инструкции также прилагается ссылка на видео-урок по записи докладов (лекций) с помощью программы Zoom.

И не забываем про один важный пункт, при нажатии «Демонстрация экрана» в появившемся окне внизу будут две очень важные галочки. НЕОБХОДИМО ПОСТАВИТЬ «Совместный доступ к звуку». Вторую галочку заполнять НЕ НАДО. ЭТО ВАЖНО! Иначе докладчика не будет видно (рис 5.2)

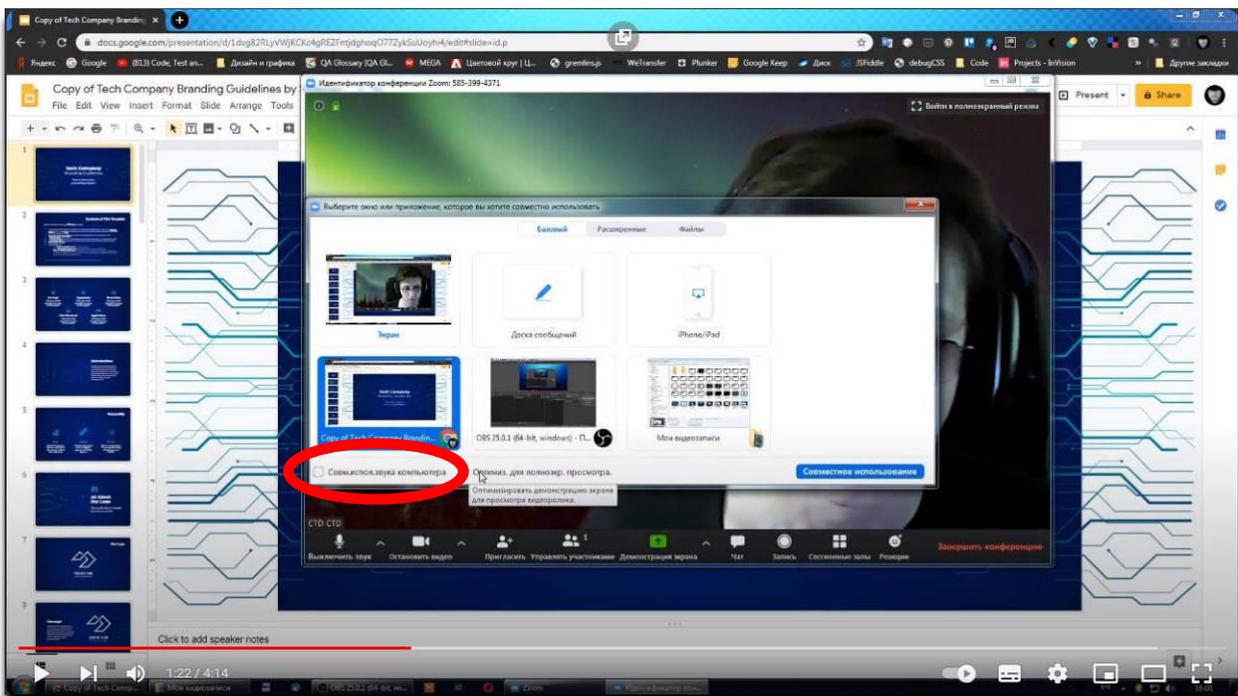


Рисунок 5.1

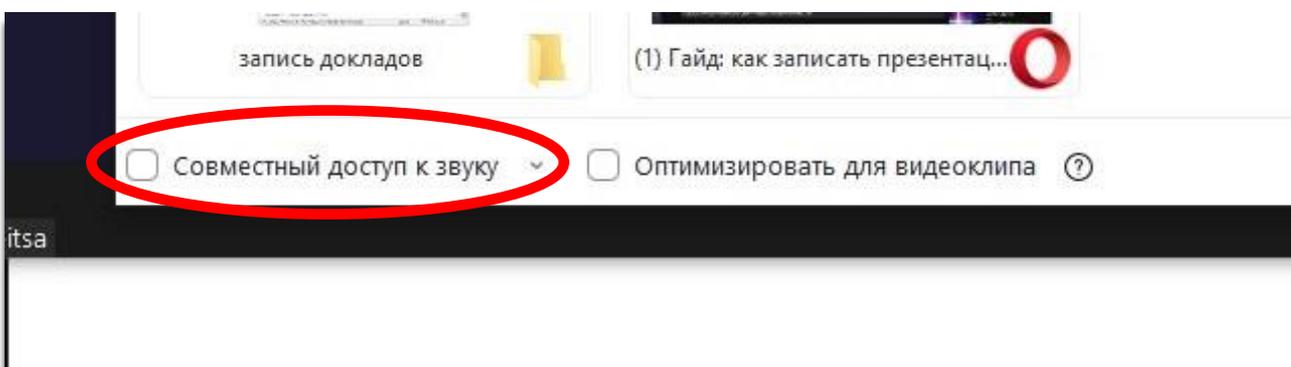


Рисунок 5.2

Гайд: как записать презентацию или обучение с помощью программы Zoom

<https://www.youtube.com/watch?v=t7J3kxAiZ18>

- **OBS studio**

1. Первое что необходимо для записи докладов в программе OBS – это непосредственно сама установленная программа OBS studio.

Скачать и установить программу можно с сайта <https://obsproject.com/ru> (рис. 11)



Рисунок 11

2. Необходимо выбрать на экране кнопку «Windows». Это ссылка для скачивания программы. (рис. 11) Далее устанавливаем программу. Когда программа установлена приступаем к настройке.

3. Для начала настроек нужно добавить «Сцену» (рис 12.1, 12.2)

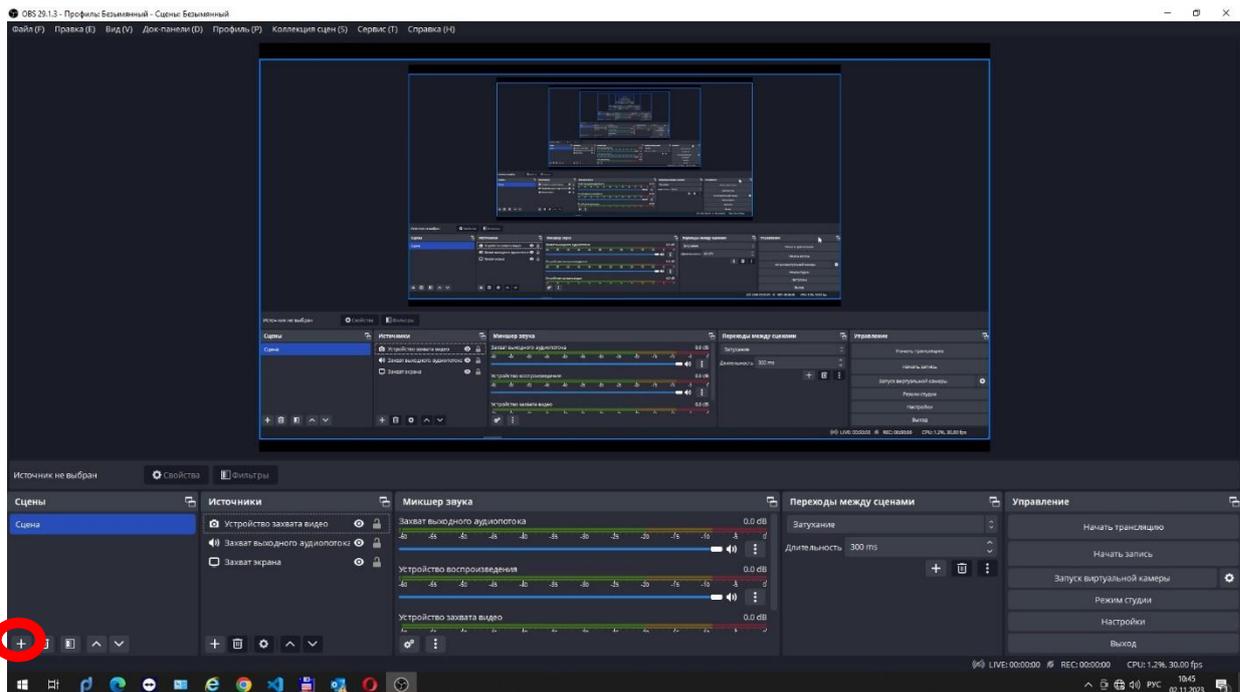


Рисунок 12.1

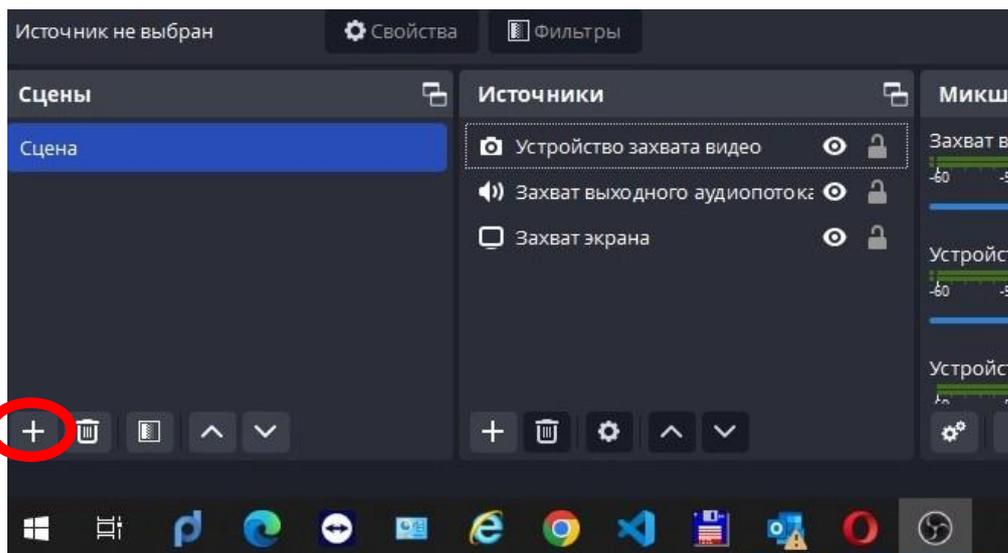


Рисунок 12.2

4. Далее добавляем «Инструменты» («Источники»):

- «Устройство захвата окна» (Презентация) (рис. 13.1, 13.2, 13.3, 13.4)
- «Устройство захвата видео» (Камера) (рис. 14.1, 14.2, 14.3, 14.4)
- «Захват входного аудиопотока» (Микрофон) (рис. 15.1, 15.2)

Примечание: Презентация должна быть открыта, а камера должна быть подключена ЗАРАНЕЕ. Микрофон может находится в самой камере.

5. Нажимаем на «+» во вкладке «Источники» и выбираем инструмент.

«Устройство захвата окна» (Презентация)

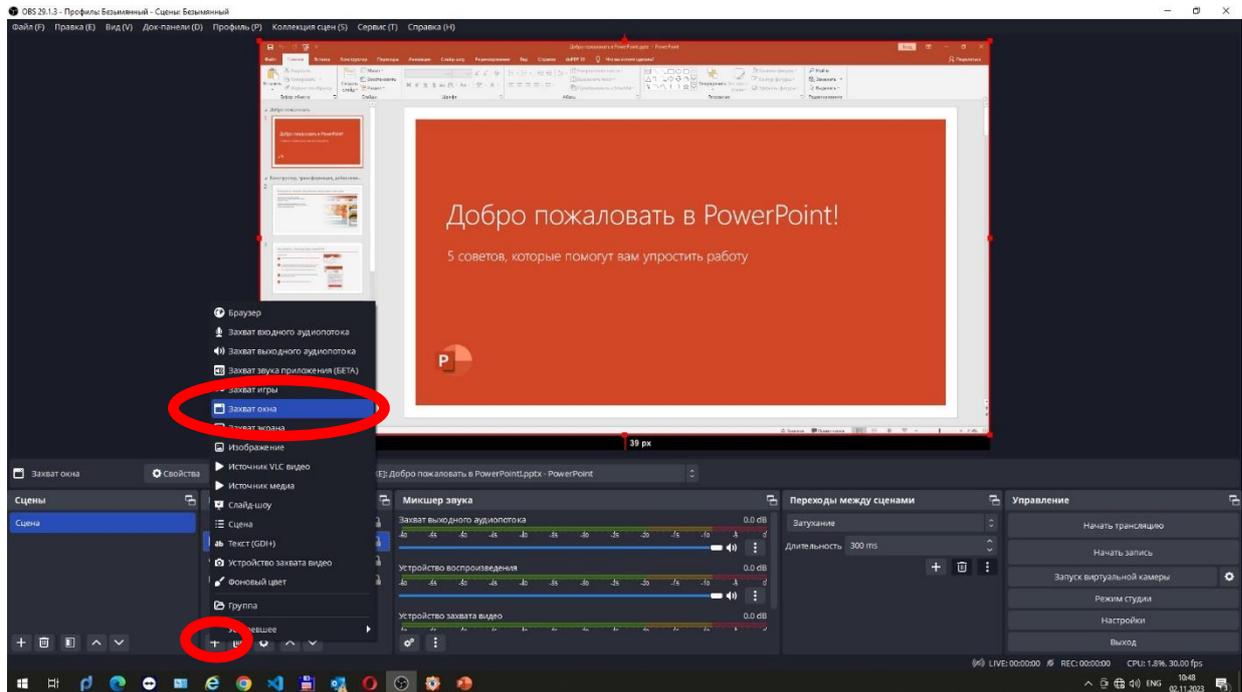


Рисунок 13.1

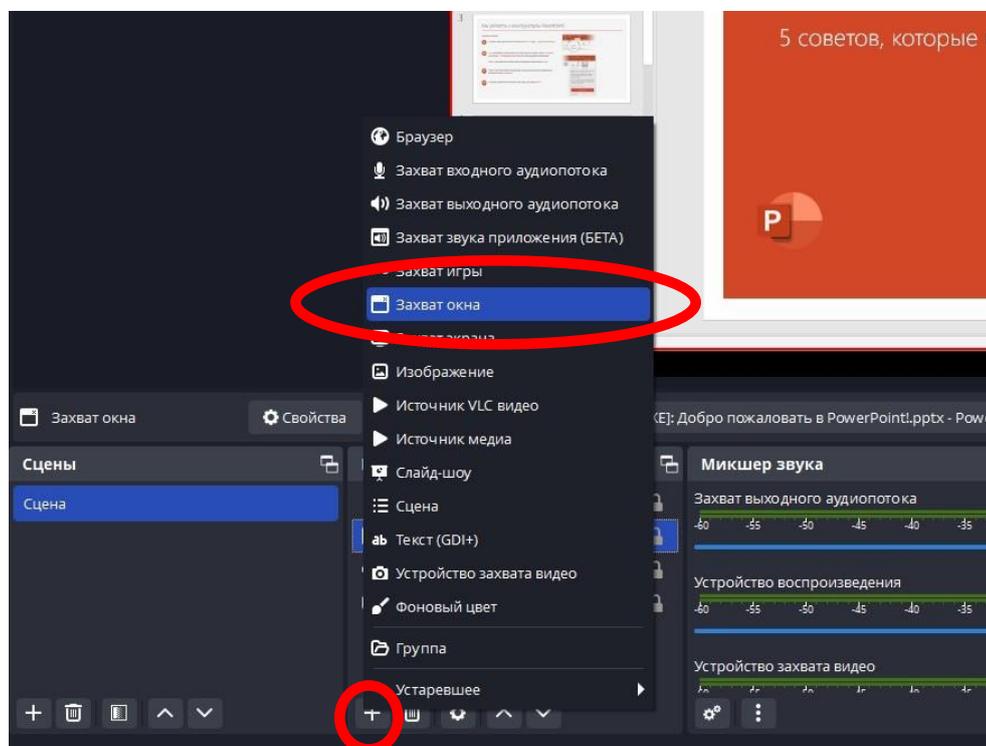


Рисунок 13.2

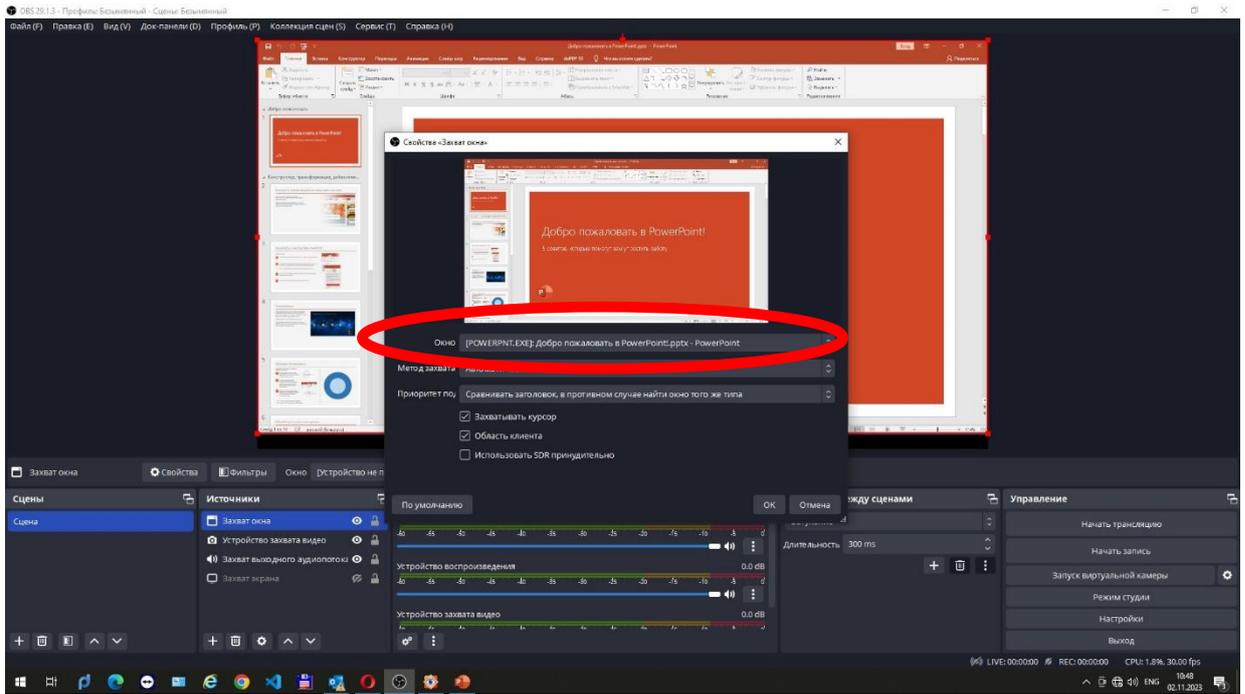


Рисунок 13.3

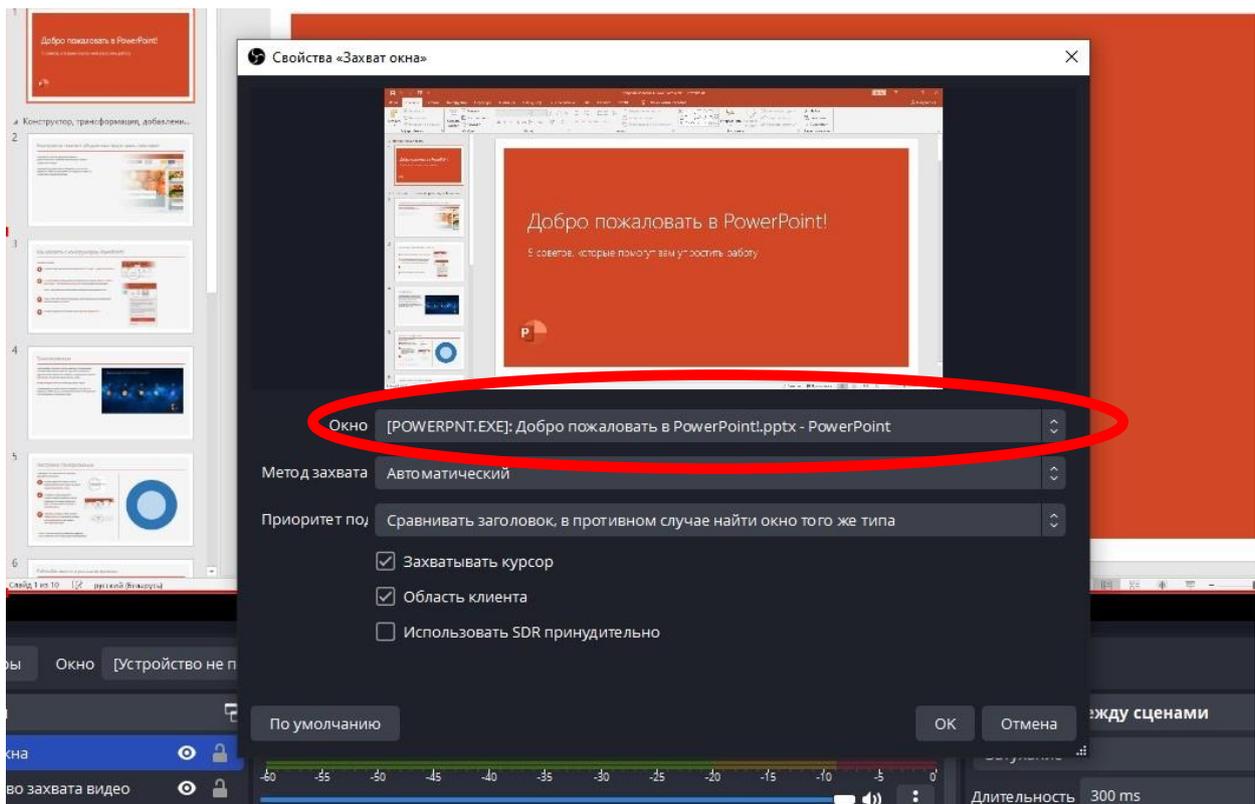


Рисунок 13.4

6. «Устройство захвата видео» (Камера)

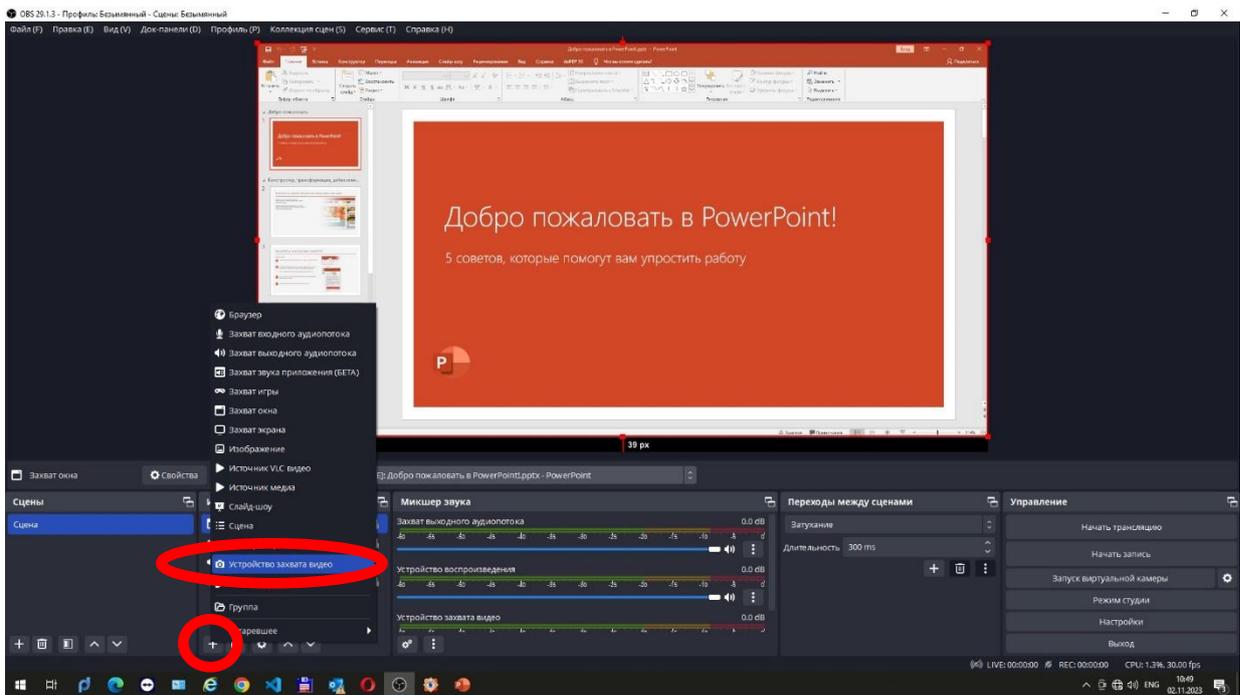


Рисунок 14.1

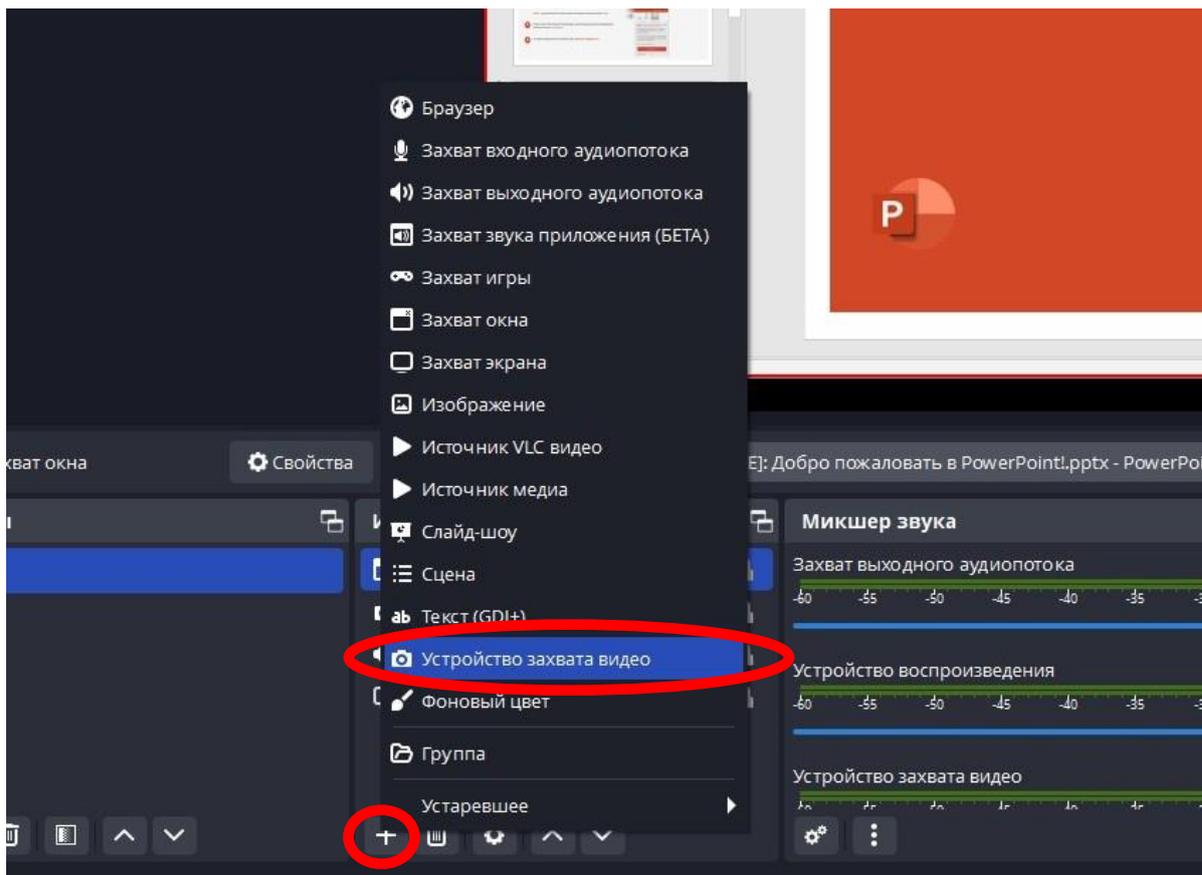


Рисунок 14.2

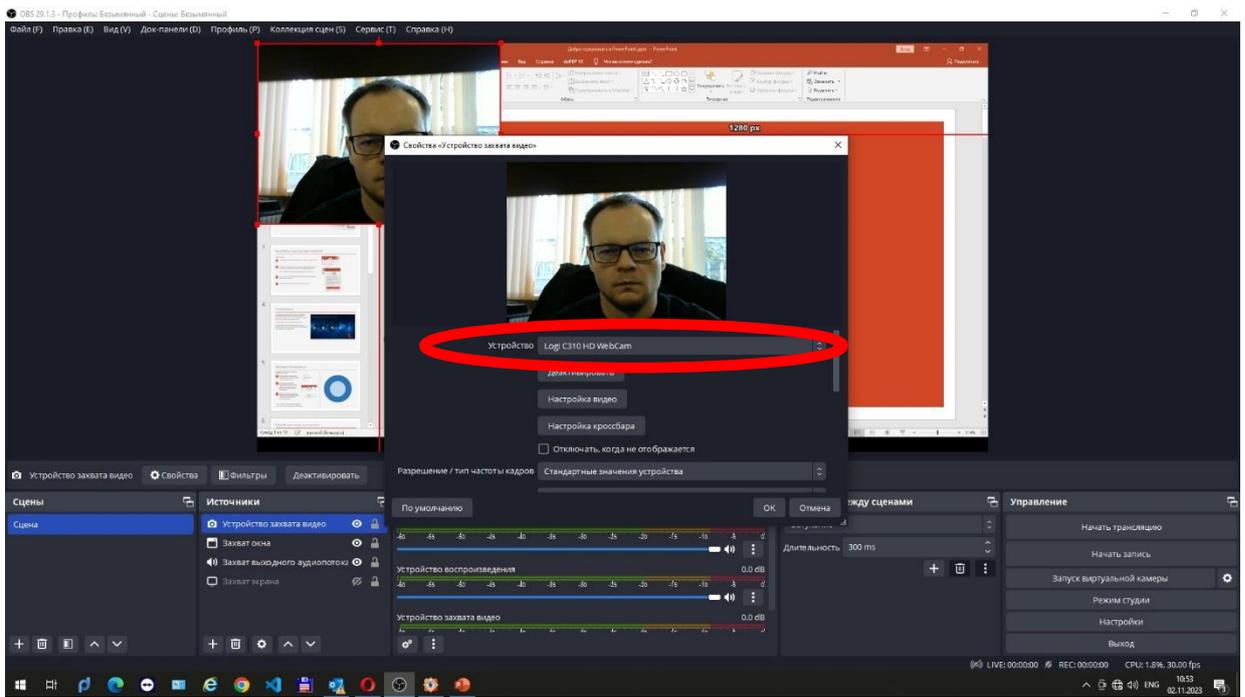


Рисунок 14.3

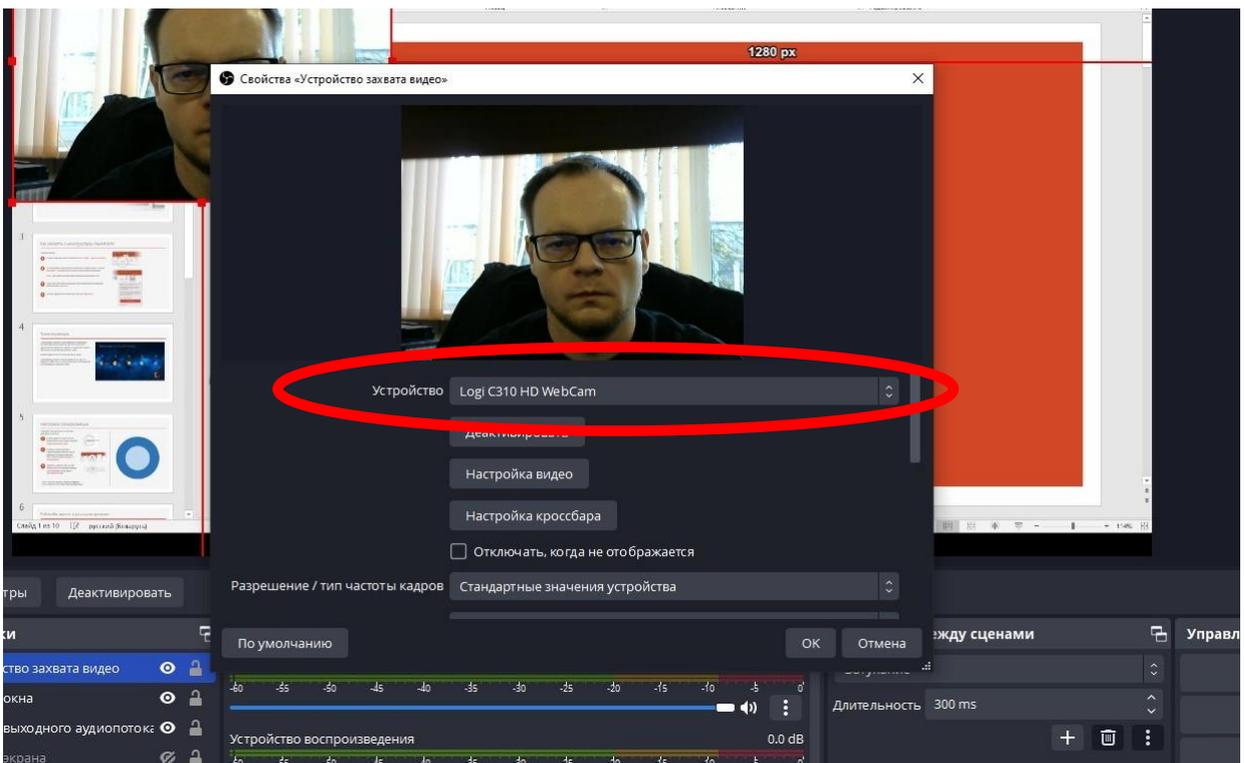


Рисунок 14.4

7. Аналогично нужно добавить «Устройство входного аудиопотока».
(рис 15.1, 15.2)

Также выделив отдельный элемент, вы можете поменять его размер и расположение.

По необходимости можно отключить лишние устройства в «Микшере звука». Если проблем из-за них не возникает, то отключать их необязательно.

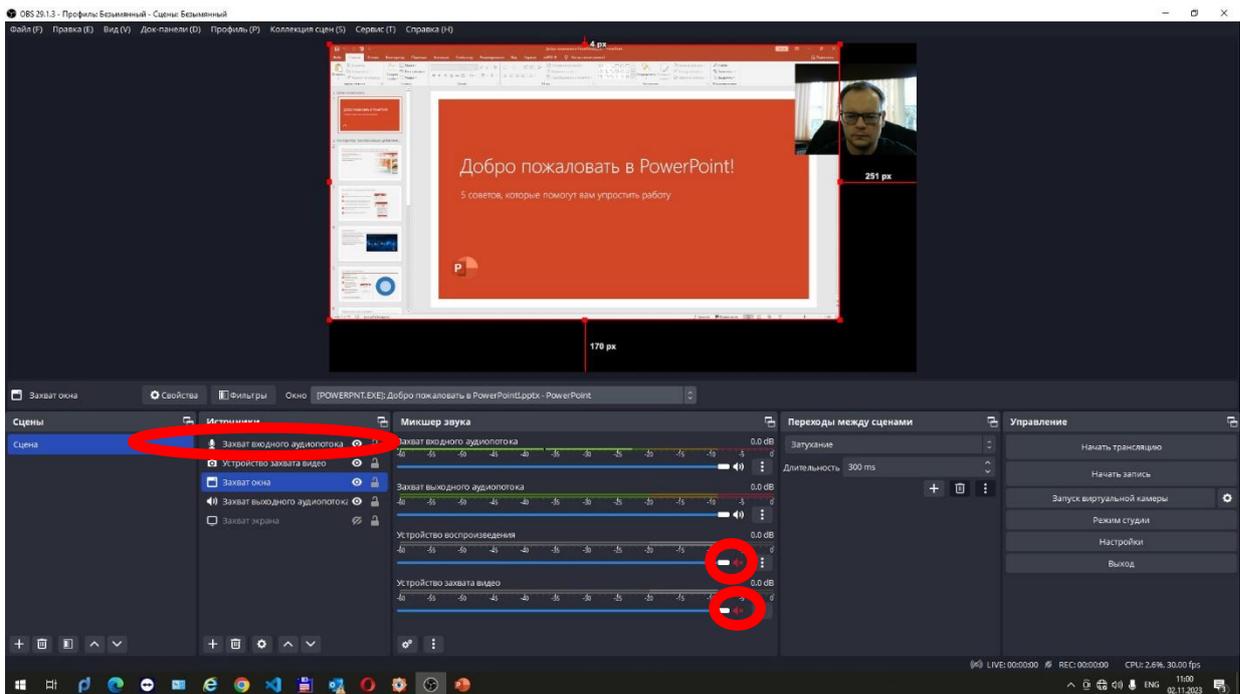


Рисунок 15.1

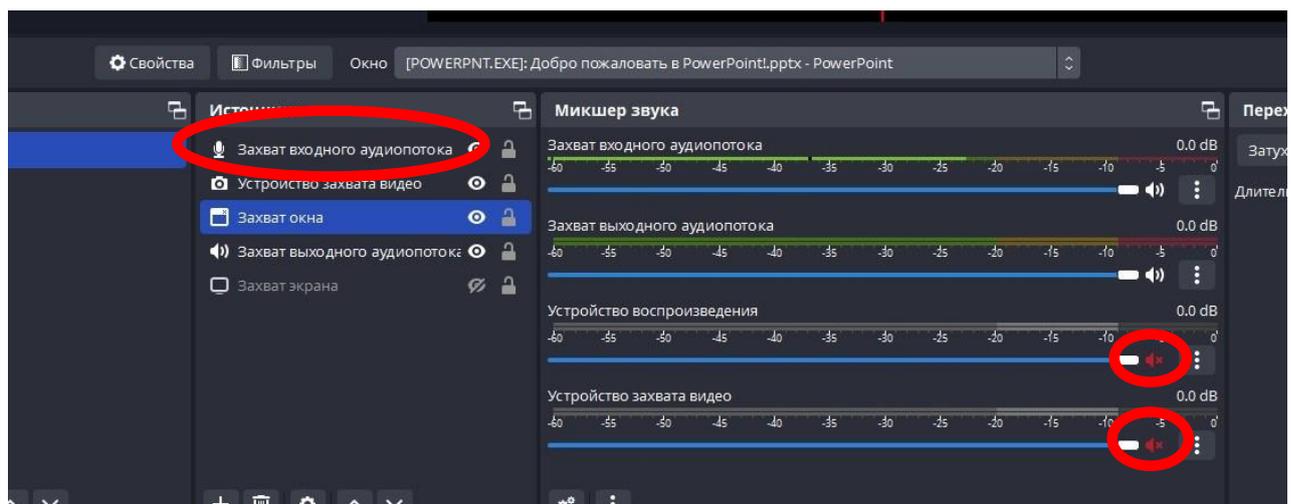


Рисунок 15.2

8. По желанию можно добавить заставку для незаполненной области, выбрав устройство «Изображение» и добавив его в «Сцену», аналогично предыдущим (рис. 16.1, 16.2)

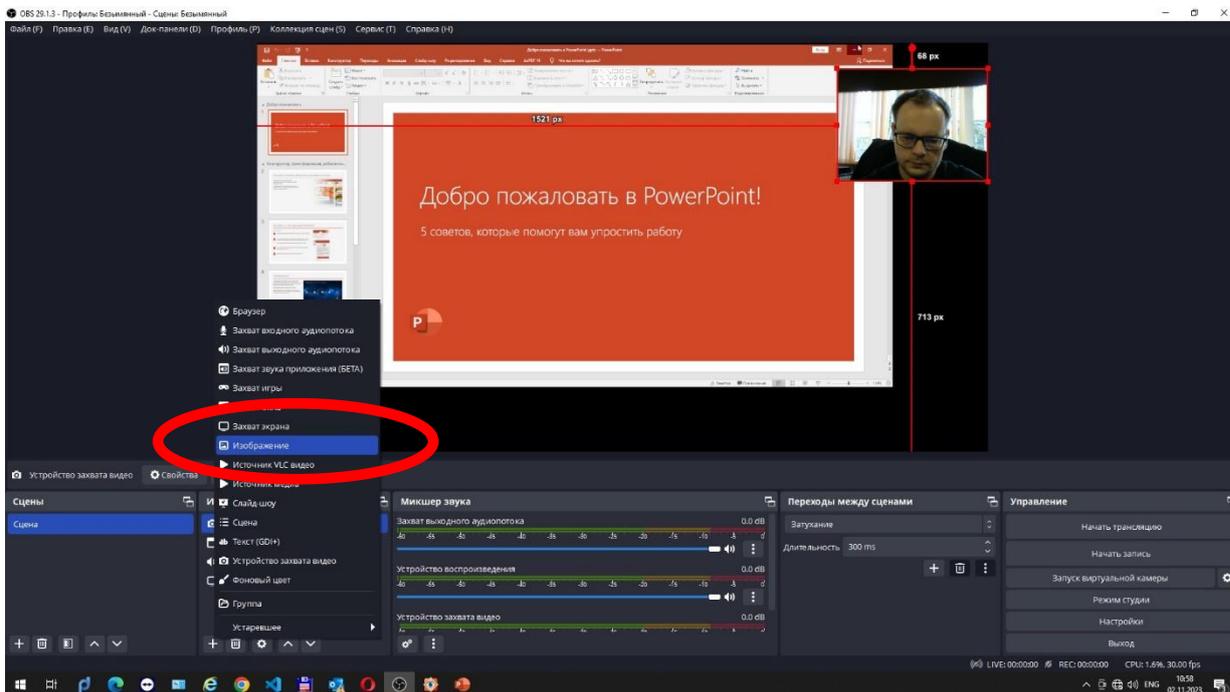


Рисунок 16.1

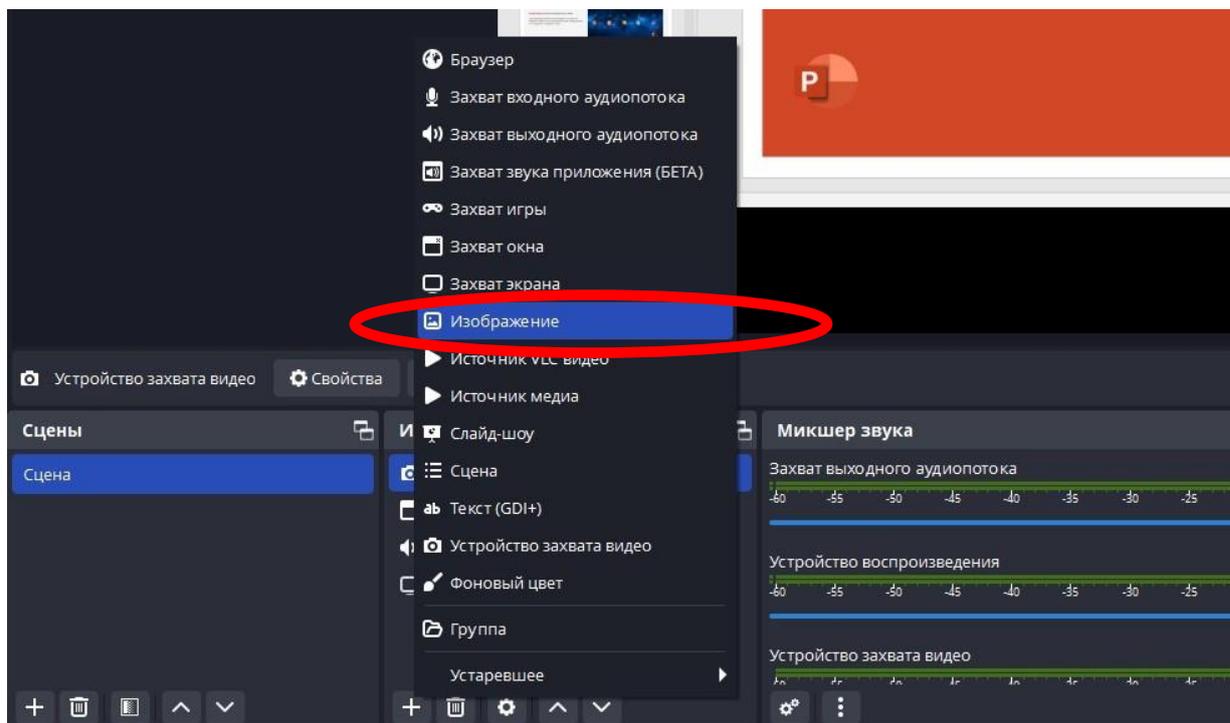


Рисунок 16.2

9. После всех настроек можно начинать запись доклада, нажав кнопку «Начать запись», которая находится в правом нижнем меню. (рис 17.1, 17.2)

Далее начнется запись доклада.

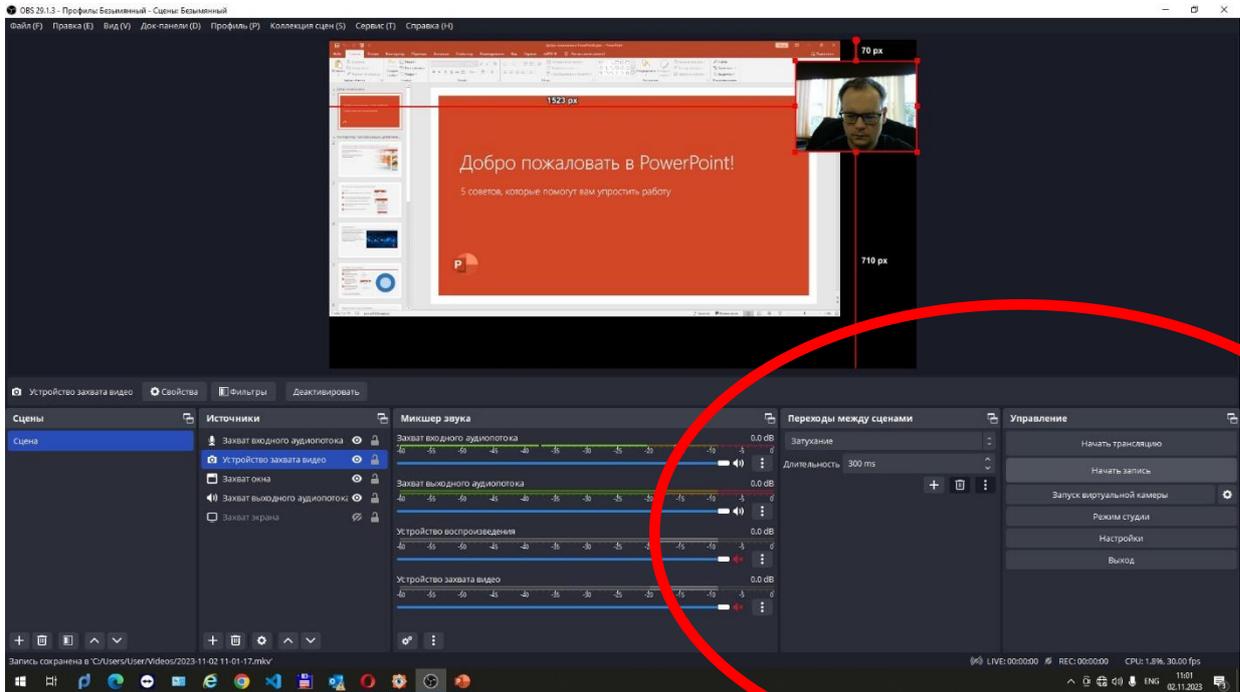


Рисунок 17.1

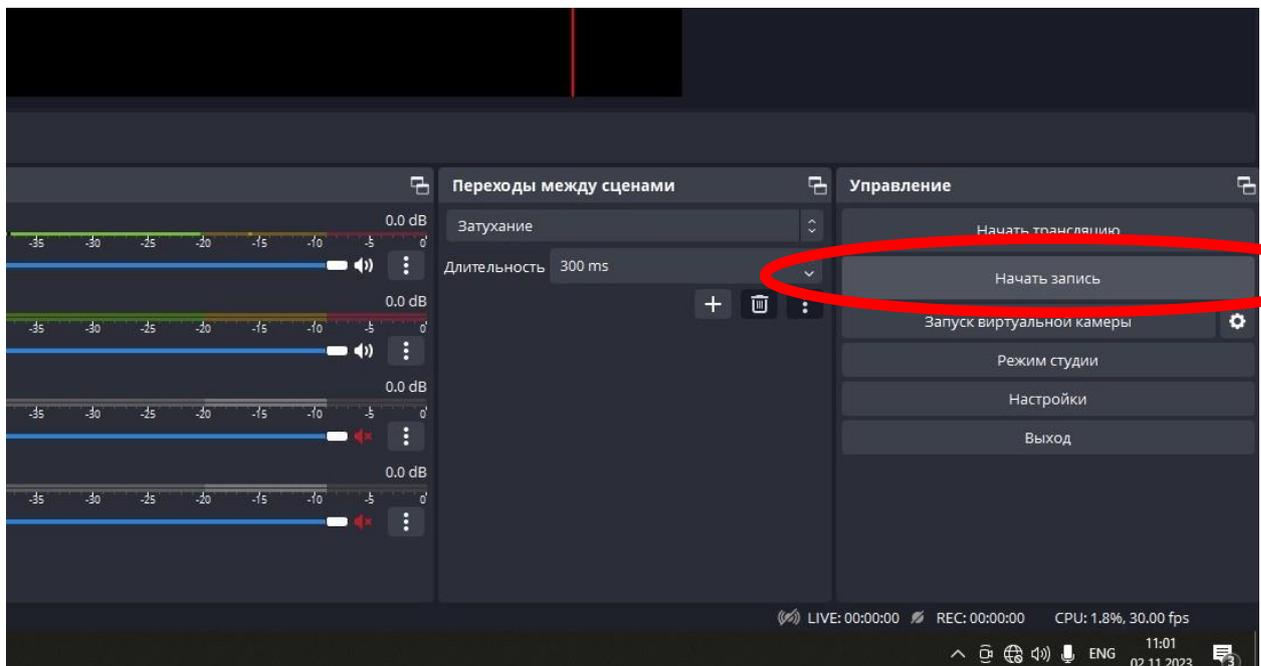


Рисунок 17.2

10. По завершению доклада необходимо нажать кнопку «Остановить запись». (рис.18.1, 18.2)

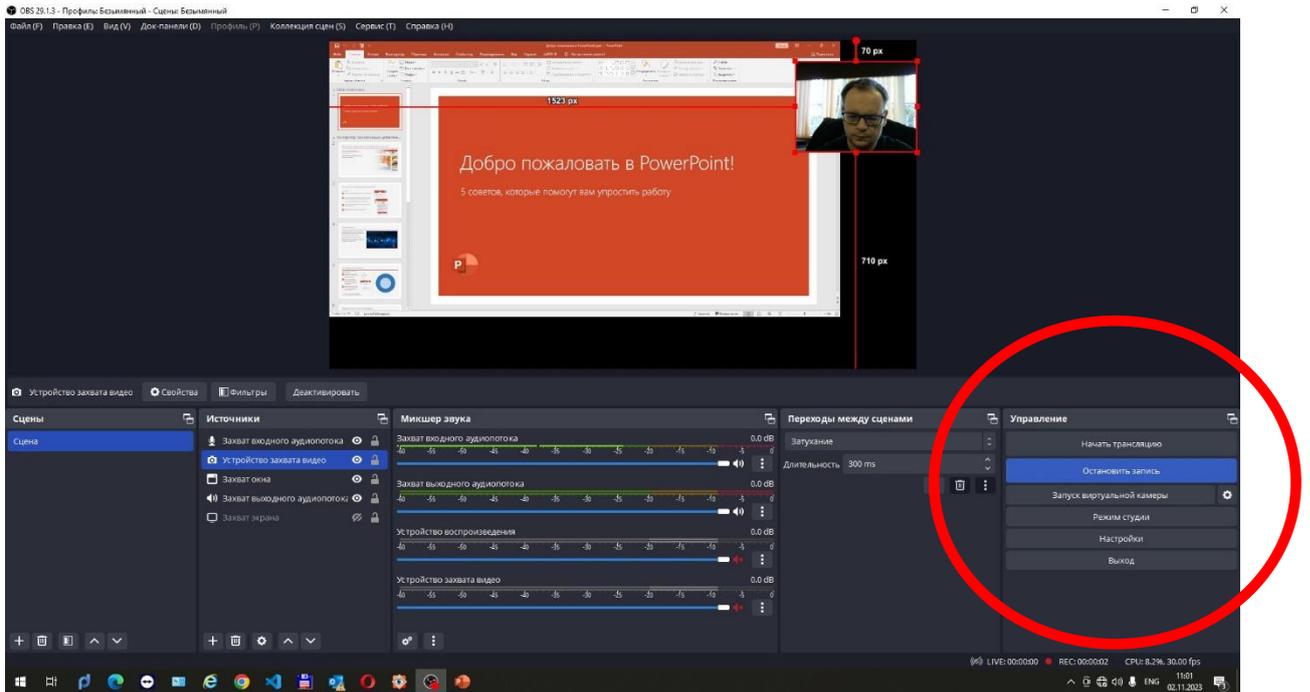


Рисунок 18.1

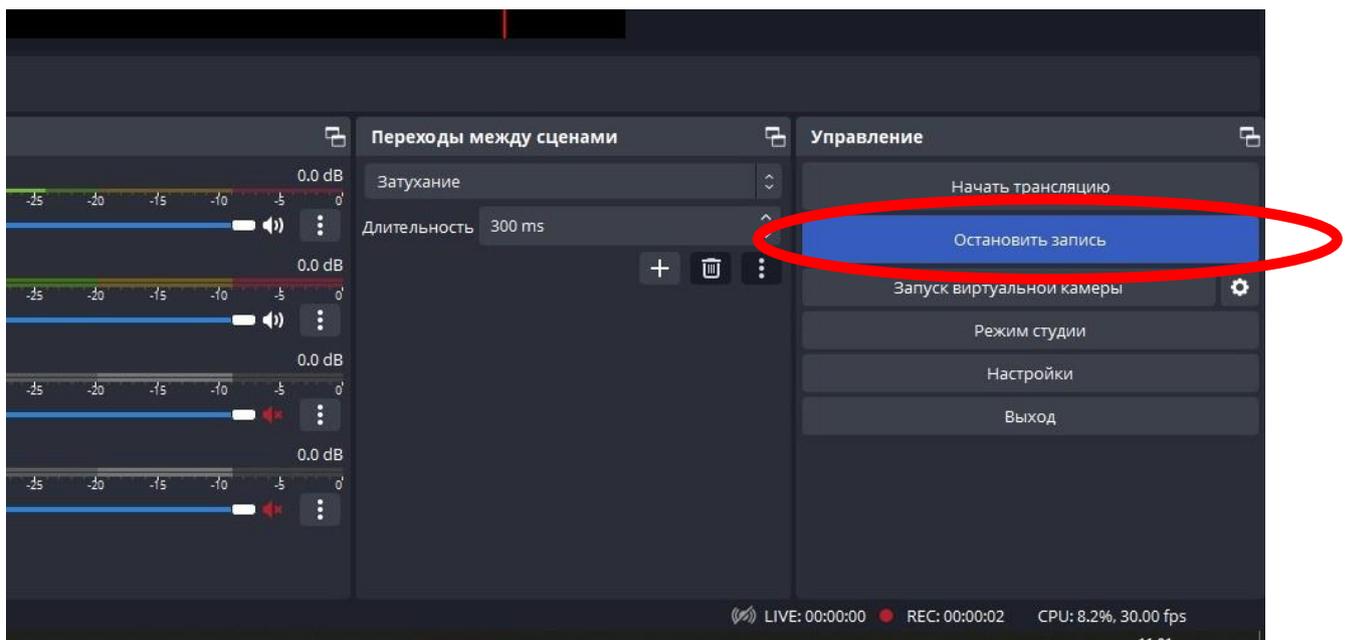


Рисунок 18.2

11. Открыть папку с записью доклада (лекции) можно через меню «Файл»-«Показать записи» или нажать клавишу «R». (рис 19.1, 19.2)

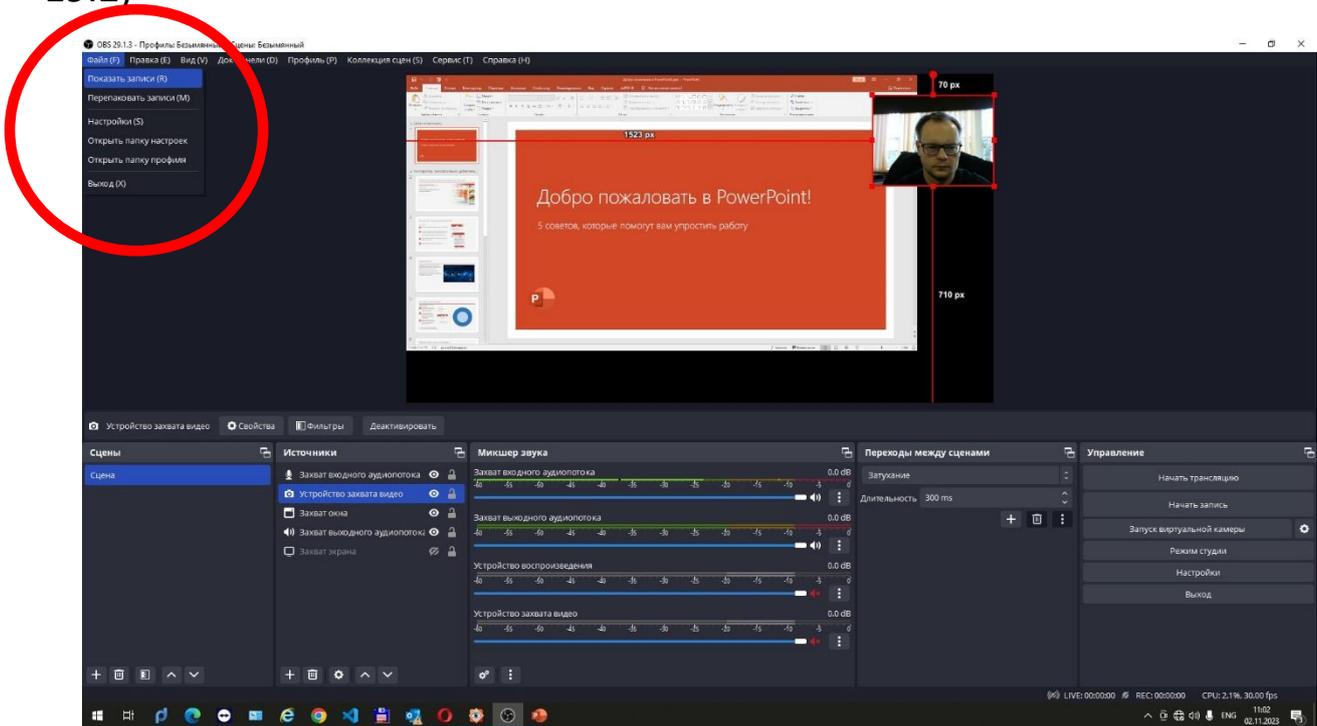


Рисунок 19.1

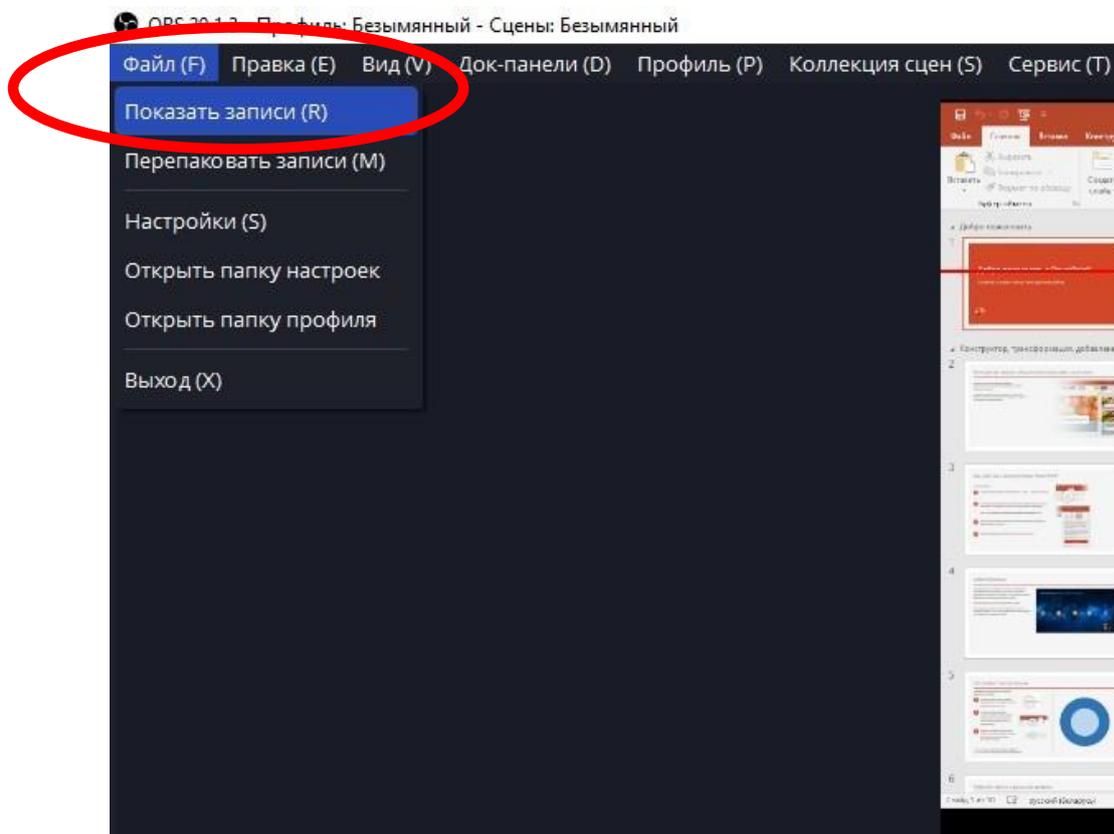


Рисунок 19.2

Далее откроется папка с записью вашего доклада (лекции). (рис 20)

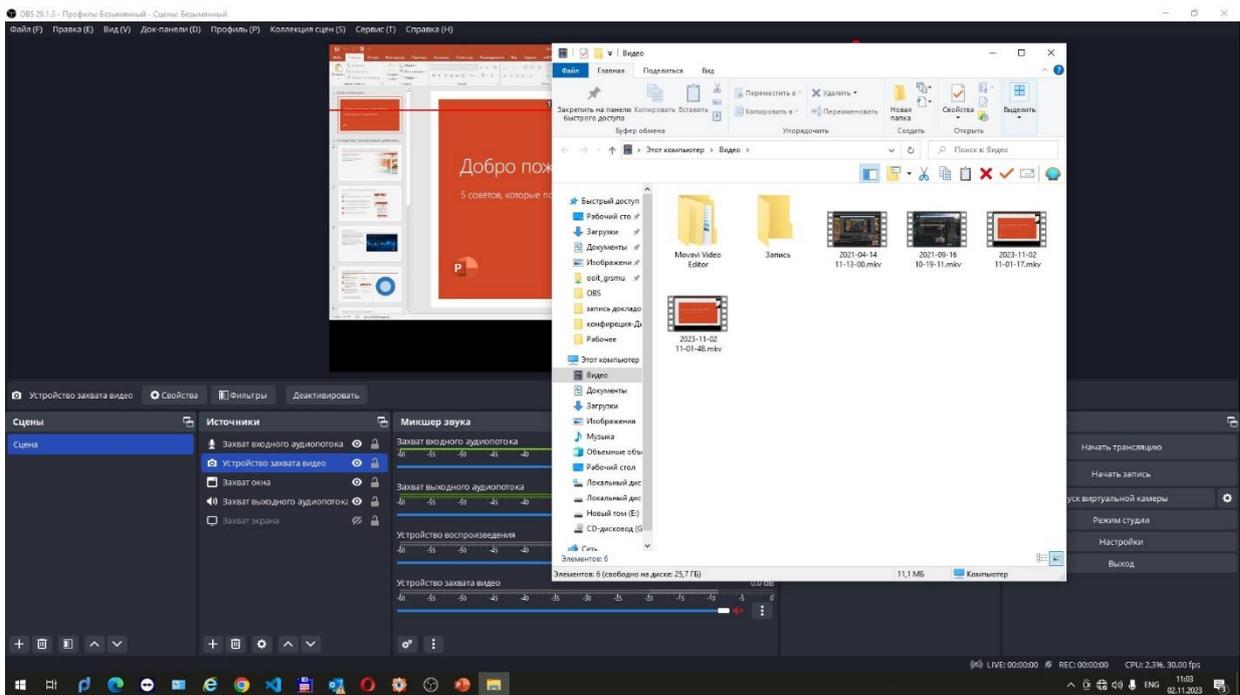


Рисунок 20

ПРИМЕЧАНИЕ

Записи докладов (лекций) в основном высылаются в формате .MP4, для лучшего взаимодействия с системой Видео-Конференц Связи.

Но программа OBS studio по первоначальным установкам может записывать в формате .MKV.

Для того чтобы записи сразу сохранялись в формате .MP4 нужно зайти в «Настройки», выбрать вкладку «Вывод» в левом меню. Далее переместиться в пункт «Запись» и в выпадающем списке «Формат записи» выбрать необходимый пункт. (рис 21.1, 21.2)

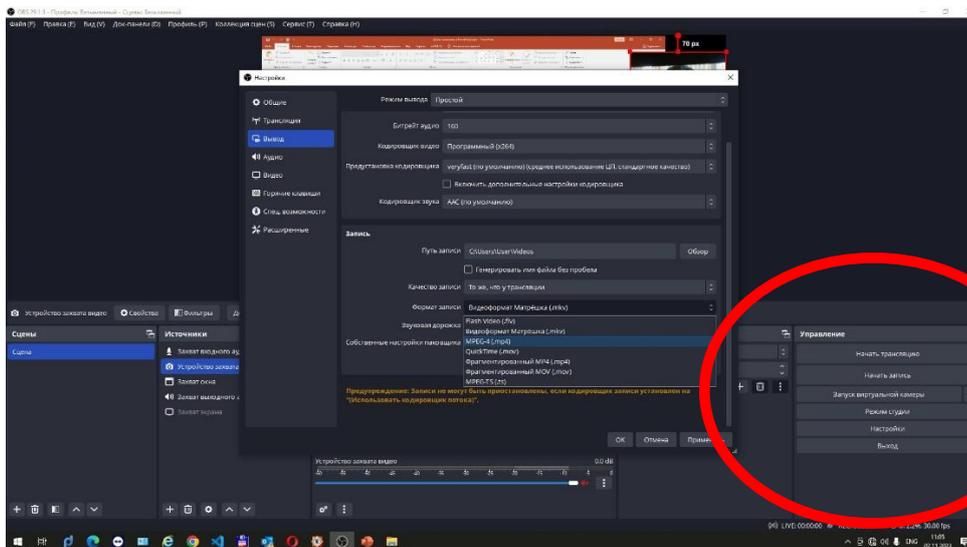


Рисунок 21.1

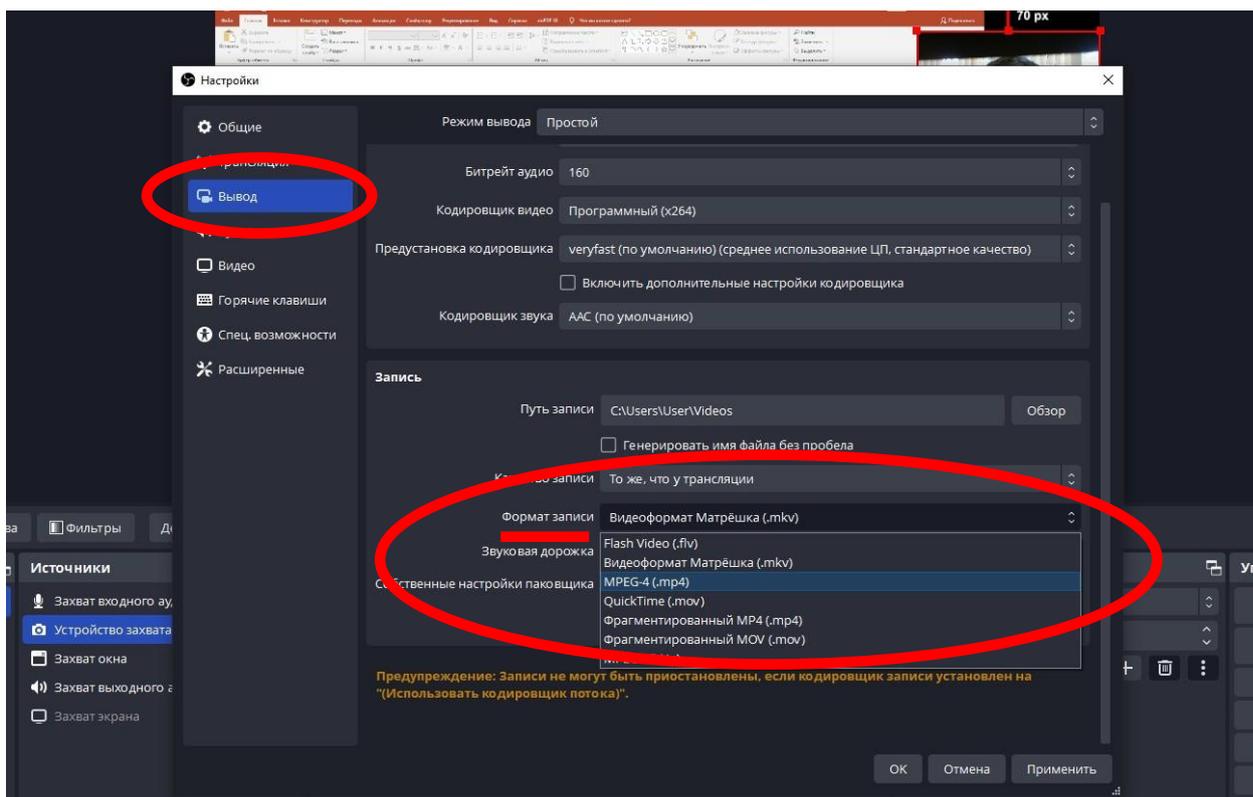


Рисунок 21.2

К данной инструкции также прилагается ссылка на видео-урок по записи докладов (лекций) с помощью программы OBS studio.

Как сделать видео СПИКЕР+ПРЕЗЕНТАЦИЯ в OBS studio

<https://www.youtube.com/watch?v=m38Wymj4lwo>