*Документы,*

*необходимые для заключения*

*договора возмездного оказания услуг (выполнения работ):*

1. ***Для преподавателей, работающих в университете:***
	1. Договор возмездного оказания услуг (выполнения работ) заключается до начала проведения занятий и заполняется лично преподавателем, который будет проводить учебные занятия на кафедре; в 2-ух экземплярах.
	2. Акт приема-передачи оказанных услуг к договору возмездного оказания услуг заполняется в одном экземпляре (ежемесячно) после выполнения нагрузки.
2. ***Для преподавателей, не работающих в университете,
к заполненному договору и акту необходимо приложить:***
	1. Согласование нанимателя для проведения в рабочее время учебных занятий в объеме не более 240 часов в год;
	2. Справка с места работы с указанием стажа работы в бюджетных организациях и категории;
	3. Копия медицинской справки с места работы;
	4. Справка о дееспособности (в паспортном столе по месту жительства - ОГИМ-отдел по гражданству и миграции);
	5. Копия документа, удостоверяющего личность (31 и 32 страницы паспорта);
	6. Копия документа об образовании, подтверждающего наличие права на выполнение данной работы;
	7. При необходимости – копия свидетельства о браке;
	8. Документы, подтверждающие наличие ученой степени и (или) ученого звания;
	9. Номер карт-счета или выписка из Беларусбанка, куда будут перечислены деньги;
	10. Копия свидетельства государственного социального страхования;
	11. Пенсионное удостоверение (при наличии).

Приложение 2 к Положению

Договор возмездного оказания услуг (выполнения работ)

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Гродно «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 Учреждение образования «Гродненский государственный медицинский университет», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице первого проректора **Болтача Андрея Викторовича**, действующего на основании доверенности от 31.12.2024. №01-41/27, с одной стороны, и гражданин(-ка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (**фамилия, имя, отчество преподавателя, должность, место основной работы, учёная степень, звание**)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемый (-ая) в дальнейшем “Исполнитель”, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора, сроки выполнения**

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услугу (выполнить работу), указанную в п. 1.2. настоящего договора, а Заказчик обязуется принять результат услуги (работы) и оплатить его.

1.2. Исполнитель оказывает следующую услугу (выполняет работу): **проведение занятий в очной форме с элементами дистанционных технологий и/или в удаленном доступе со слушателями
ФПКиП «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» группа №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

1.3. Стороны устанавливают следующие сроки и объемы выполнения оговоренной в п.п. 1.2. услуги (работы):

- начальный срок - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; - конечный срок - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- объем: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (количество часов согласно акту приема-передачи оказанных услуг в течение срока действия договора)

**2. Права и обязанности сторон**

**2.1. Исполнитель обязуется:**

2.1.1. своими силами качественно и на высоком уровне оказать услугу (выполнить работу) в соответствии с требованиями законодательства и заданием Заказчика, используя прогрессивные методы и современные технологии;

2.1.2. соблюдать соответствующие нормативные правовые акты, в том числе технические нормативные правовые акты, являющиеся в соответствии с законодательными актами и постановлениями Совета Министров Республики Беларусь обязательными для соблюдения, технические регламенты Таможенного союза и Евразийского экономического союза, локальные правовые акты, устанавливающие требования к безопасным условиям оказания услуг (выполнения работ), безопасной эксплуатации машин, оборудования и других средств производства, а также правила поведения на территории, в производственных, вспомогательных и бытовых помещениях Заказчика;

2.1.3. представлять документы, подтверждающие прохождение им обучения, инструктажа и проверки знаний по вопросам безопасных условий оказания услуг (выполнения работ), медицинского осмотра, если это необходимо для выполнения соответствующих видов работ, либо проходить в установленном порядке инструктаж и проверку знаний по указанным вопросам и медицинские осмотры;

2.1.4. использовать средства индивидуальной защиты;

2.1.5. принимать меры к немедленному устранению причин и условий, препятствующих нормальному оказанию услуги (выполнению работы) (авария, простой и т.п.), и немедленно сообщать о случившемся представителю Заказчика;

2.1.6. содержать оборудование и приспособления в исправном состоянии, поддерживать порядок и чистоту на своем рабочем месте и на территории Заказчика;

2.1.7. бережно относиться к имуществу Заказчика, рационально его использовать, обеспечить сохранность предоставленного Исполнителю имущества и материальных ценностей Заказчика, принимать меры к предотвращению ущерба;

2.1.8. не разглашать без согласия Заказчика полученную информацию, а также сведения о новых решениях, технических знаниях, др. информацию, которые могут рассматриваться как коммерческая тайна. При нарушении данных обязательств Исполнитель возмещает причиненный ущерб Заказчику;

2.1.9. при выявлении недостатков в ходе оценки результатов услуги (работ) на стадии ее приема-передачи обеспечить их устранение в согласованные сторонами сроки;

2.1.10. проявлять корректность в обращении с работниками Заказчика, обучающимися и иными гражданами;

2.1.11. исполнять иные обязанности, вытекающие из законодательства, локальных правовых актов Заказчика и настоящего договора.

**2.2.** **Исполнитель вправе** отказаться от исполнения настоящего договора полностью или частично в случае, если Заказчиком не созданы или ненадлежащим образом созданы условия, предусмотренные договором для безопасного оказания услуг (выполнения работ). По иным причинам Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

**2.3. Заказчик обязуется:**

2.3.1. принять и оплатить фактически оказанную (выполненную) Исполнителем услугу (работу);

2.3.2. предоставлять места для оказания услуг (выполнения работ) по договору, соответствующие требованиям по охране труда;

2.3.3. требовать документы, подтверждающие прохождение Исполнителем обучения, инструктажа и проверки знаний по вопросам безопасных условий оказания услуг (выполнения работ), медицинского осмотра, если это необходимо для выполнения соответствующих видов работ, либо осуществлять инструктаж и проверку знаний по вопросам безопасных условий выполнения работ, оказания услуг;

2.3.4. не допускать (отстранять) к оказанию услуг (выполнению работ), в соответствующий день Исполнителя в местах, предоставленных Заказчиком, появившегося на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также в состоянии, связанном с болезнью, препятствующем оказанию услуги (выполнению работы);

2.3.5. обеспечивать допуск должностных лиц контролирующих (надзорных) органов, уполномоченных на проведение проверок, при предъявлении ими служебных удостоверений и предписания на проведение проверки к проверке условий оказания услуг (выполнения работ), представлять необходимые для проверки документы, а также допускать указанных должностных лиц для обследования территорий и помещений, транспортных средств и иных объектов, используемых для осуществления деятельности;

2.3.6. расследовать либо принимать участие в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в порядке, определенном законодательством;

2.3.7. уплачивать за Исполнителя в установленном порядке обязательные страховые взносы на государственное социальное страхование в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь;

2.3.8. уплачивать страховые взносы по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, если оказание услуг (выполнение работ) по договору осуществляется в местах, предоставленных Заказчиком.

* 1. **Заказчик имеет право:**

2.4.1. проверять ход и качество услуги (работы), оказываемой (выполняемой) Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность;

2.4.2. при наличии уважительных причин в любое время до сдачи ему результата услуги (работы) отказаться от настоящего договора, уплатив Исполнителю часть установленной цены за услугу (работу), оказанную (выполненную) до получения уведомления об отказе Заказчика от договора;

2.4.3. частичной оплаты фактически оказанной услуги (выполненной работы) при нарушении условий договора Исполнителем.

**3. Цена услуги (работы) и порядок расчетов**

3.1. *Вариант 1.* Цена услуги (работы), являющейся предметом договора на момент заключения настоящего договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

 *Вариант 2*. Размер почасовой оплаты за оказанную услугу (выполненную работу) на момент заключения настоящего договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

3.2. Цена услуг (работ), предусмотренная настоящим договором, может изменяться в связи с изменением базовой ставки и условий оплаты труда работников бюджетных организаций.

3.3. Оплата производится за счет:

 бюджетных средств\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 внебюджетных средств, полученных от оказания платных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 превышения доходов над расходами, остающихся в распоряжении бюджетной организации\_\_\_\_;

 иных источников доходов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.4. Заказчик принимает и оплачивает фактически оказанную (выполненную) Исполнителем услугу (работу) ежемесячно на основании актов приема-передачи установленной формы.

3.5. Акт приема-передачи подписывается сторонами по окончании оказания услуг (выполнения работ) (этапа оказания услуг (выполнения работ)) и является основанием для расчетов и выплаты вознаграждения.

3.6. Заказчик производит расчет с Исполнителем в течение 30 (тридцати) банковских дней с даты подписания акта приема-передачи оказанных услуг (выполненных работ) путем перечисления денежных средств на карт-счет Исполнителя.

**4. Основания расторжения договора**

Настоящий договор может быть расторгнут: по соглашению сторон; по требованию одной из сторон до истечения срока действия договора в случае существенного нарушения другой стороной настоящего договора.

**5. Ответственность сторон**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

5.2.Заказчик несет ответственность за неисполнение обязательств по оплате оказанной услуги (выполненной работы) в виде неустойки в размере 0,15 % невыплаченной суммы за каждый день просрочки.

**6. Юридическая сила договора**

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания, распространяет свое действие на отношения, возникшие с \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.20\_\_\_г. , и действует до полного исполнения обязательств сторонами.

6.2. Настоящий договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон. Изменения и дополнения к договору вносятся в письменной форме и являются неотъемлемым приложением к договору.

6.3. Все вопросы, не урегулированные настоящим договором, разрешаются в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

**7. Реквизиты сторон**

**7.1**. **Заказчик: Учреждение образования «Гродненский государственный медицинский университет»**

Адрес: 230009, г. Гродно, ул. Горького, 80 тел. (0152) 44-67-28, факс (0152) 44-68-06

р/с BY80АКВВ36329000000674000000, г. Гродно, ГОУ 400 ОАО «АСБ Беларусбанк»

BIC AKBBBY2X, УНП 500032863, ОКПО 02017499

**7.2. Исполнитель:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспорт серии \_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Личный номер (номер страхового свидетельства)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заказчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ А.В.Болтач Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ПЭО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отдел кадров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лицо, ответственное за направление работы (услуги), декан ФПКиП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / А.Р.Плоцкий/

Инициатор (руководитель структурного подразделения,

иное лицо, ответственное за оказание услуги (выполнение работы),
заведующий кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

**АКТ**

**приема-передачи оказанных услуг**

**к договору возмездного оказания услуг (выполнения работ)**

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**г. Гродно «\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.**

Учреждение образования «Гродненский государственный медицинский университет», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице первого проректора Болтача Андрея Викторовича, действующего на основании доверенности от 31.12.2024. №01-41/27, с одной стороны, и гражданин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, место основной работы, учёная степень, звание)

именуемый (ая) в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем: в соответствии с договором возмездного оказания услуг (выполнения работ) №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Исполнитель в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ оказал (выполнил) следующие услуги (работы): проведение занятий в очной форме с элементами дистанционных технологий и/или в удаленном доступе со слушателями
ФПКиП, группа №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Вышеуказанная услуга (работа) выполнена в соответствии с условиями договора в объеме \_\_\_\_\_\_\_часов и подлежит оплате.

Стороны не имеют претензий к качеству оказанных услуг (выполненных работ).

Настоящий Акт приема-передачи оказанных услуг (выполненных работ) является основанием для расчетов и выплаты Исполнителю вознаграждения.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / А.В.Болтач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | **Исполнитель****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |
| Руководитель структурного подразделения (иное лицо, ответственное за выполнение работ (оказание услуг), заведующий кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  |
|  |  |

 Приложение 21 к Положению

**СОГЛАШЕНИЕ**

о расторжении договора

возмездного оказания услуг (выполнения работ)

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| г. Гродно | «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
|  |  |

Учреждение образования «Гродненский государственный медицинский университет», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице первого проректора Болтача Андрея Викторовича, действующего на основании доверенности от 31.12.2024. №01-41/27, с одной стороны, и гражданин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность, место основной работы, ученая степень, звание)

именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, а вместе именуемые стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Стороны пришли к соглашению досрочно расторгнуть договор возмездного оказания услуг (выполнения работ) от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. Соглашение составлено на русском языке в двух подлинных экземплярах и вступает в силу с момента его подписания сторонами.

3. Во всем остальном стороны руководствуются законодательством Республики Беларусь.

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК**Учреждение образования «Гродненский государственный медицинский университет»Адрес: 230009, г. Гродно, ул. Горького, 80 тел. (0152) 44-67-28,факс (0152) 44-68-06р/с BY80АКВВ36329000000674000000 ГОУ 400 ОАО «АСБ Беларусбанк»BIC AKBBBY2X, УНН 500032863, ОКПО 02017499**Заказчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ А.В.Болтач**  | **ИСПОЛНИТЕЛЬ**Ф.И.О.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Паспортные данные.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

ПЭО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отдел кадров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лицо, ответственное за направление работы (услуги), декан ФПКиП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / А.Р.Плоцкий/

Инициатор (руководитель структурного подразделения,

иное лицо, ответственное за оказание услуги (выполнение работы),
заведующий кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Приложение 22 к Положению

**Дополнительное соглашение № \_\_\_\_\_\_**

к договору возмездного оказания услуг (выполнения работ)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 г. Гродно «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_

Учреждение образования «Гродненский государственный медицинский университет», именуемое в дальнейшем ««Заказчик», в лице первого проректора Болтача Андрея Викторовича, действующего на основании доверенности от 31.12.2024. №01-41/27, с одной стороны, и гражданин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность, место основной работы, ученая степень, звание)

именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, а вместе именуемые «стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение к договору возмездного оказания услуг (выполнения работ)
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – договор) о нижеследующем:

1. Подпункт 1.3. пункта 1 договора изменить и изложить в следующей редакции:

«1.3. Стороны устанавливают следующие сроки и объемы выполнения оговоренной в п.п. 1.2. услуги (работы):

- начальный срок - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; - конечный срок - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- объем: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.».

2. Подпункт 3.1. пункта 3 договора изменить и изложить в следующей редакции:

«3.1. Цена услуги (работы), являющейся предметом договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).».

3. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью договора, вступает в силу с момента подписания.

4. Остальные условия договора, не затронутые настоящим дополнительным соглашением, остаются неизменными и стороны подтверждают по ним свои обязательства.

5. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Все вопросы, не урегулированные настоящим дополнительным соглашением, разрешаются в соответствии с договором и законодательством Республики Беларусь.

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК**Учреждение образования «Гродненский государственный медицинский университет»Адрес: 230009, г. Гродно, ул. Горького, 80 тел. (0152) 44-67-28,факс (0152) 44-68-06р/с BY80АКВВ36329000000674000000 ГОУ 400 ОАО «АСБ Беларусбанк»BIC AKBBBY2X, УНН 500032863, ОКПО 02017499**Заказчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ А.В.Болтач**  | **ИСПОЛНИТЕЛЬ**Ф.И.О.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Паспортные данные.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

ПЭО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отдел кадров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лицо, ответственное за направление работы (услуги), декан ФПКиП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / А.Р.Плоцкий/

Инициатор (руководитель структурного подразделения,

иное лицо, ответственное за оказание услуги (выполнение работы),
заведующий кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/