

## АЛГОРИТМ ПРОВЕДЕНИЯ СОЦИОМЕТРИИ

Социометрия - метод, позволяющий выразить количественно структуру межличностных отношений в учебной группе.

Социометрическая техника применяется для диагностики межличностных и межгрупповых отношений в целях их изменения, улучшения и совершенствования. С помощью социометрии можно изучать типологию социального поведения людей в условиях групповой деятельности, судить о социально-психологической совместимости членов конкретных групп.

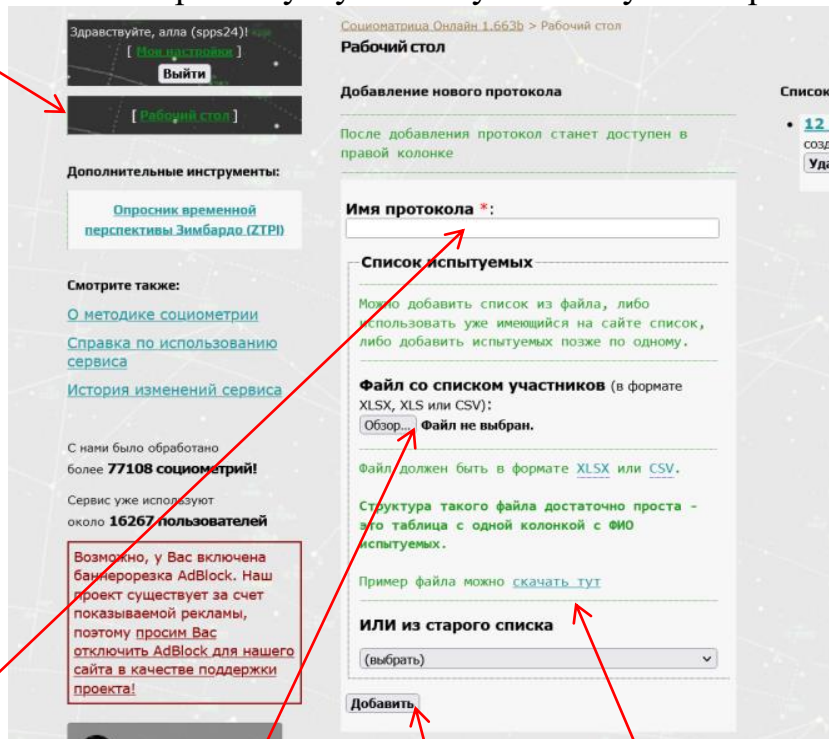
*Важны критерий - социометрическая процедура проводится строго конфиденциально, ее результаты не должны оглашаться членам группы!*

- Скачайте и распечатайте для всех студентов «Бланк социометрического опроса».
- Раздайте каждому студенту «Бланк социометрического опроса». Проведите опрос в каждой группе.
- Важно, чтобы в бланке были **обязательно** указаны фамилия и имя студента и сделаны выборы!!! Это необходимо для обработки результатов.
- Соберите бланки и приступайте к обработке социометрического исследования с помощью онлайн-сервиса: <https://socialmatrix.net/>  
Ссылка расположена на сайте университета в закладке ОИВР-СППС-В помощь куратору и преподавателю.

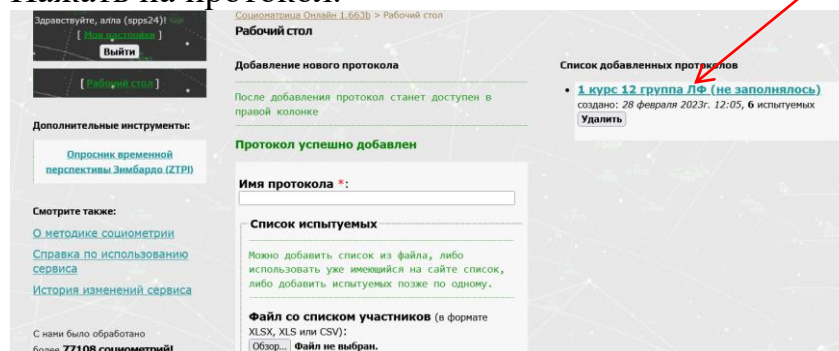
### Порядок действий:

1. Создайте на рабочем столе своего компьютера два файла Excel (для каждой группы отдельно), сохраните их под названием соответственно номеру группы и факультета (например, 23 группа ПФ). Внесите список студентов в таблицы.
2. Пройдите регистрацию на сервисе «Социоматрица. Онлайн» по ссылке <https://socialmatrix.net/> (если не проходили ранее) и продолжите работу в нем.

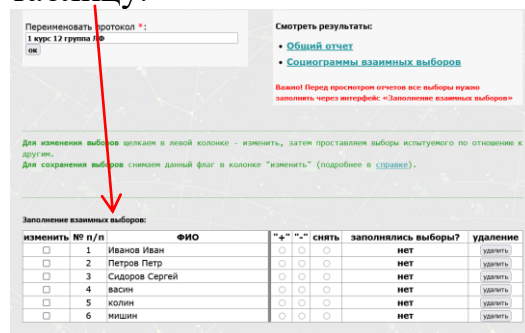
Нажмите в левом верхнем углу активную ссылку «Ваш рабочий стол».



3. Добавьте имя протокола (в названии укажите группу, факультет).
4. В пункте «Пример файла» нажмите «**скачать тут**» (скачается файл Excel) и в нем следует ввести ФИО всех студентов группы. Сохраните этот файл на рабочем столе своего компьютера.
5. Нажмите кнопку «**обзор**» и загрузите файл Excel с рабочего стола своего компьютера и нажмите кнопку «**добавить**».
6. В правом верхнем углу будет добавлен протокол вашей группы. Нажать на протокол.



7. Внизу появится таблица «Заполнение взаимных выборов». Заполните таблицу.



8. В столбце «изменить» поставьте флажок напротив фамилии студента и обозначьте его выборы. После обозначения всех выборов снимите

флажок в столбце «изменить». Напротив фамилии студента должно быть написано «да».

9. Далее переходите к следующему студенту.
10. После заполнения всех выборов перейдите в правый верхний угол и нажмите кнопку «**общий отчет**». Появится таблица «Персональные социометрические индексы».
11. Скачайте результаты (в правом углу), распечатайте и вклейте в Журнал куратора, электронный вариант отправьте на почту: [spps@grsmu.by](mailto:spps@grsmu.by)
12. Полученные результаты проанализируйте и используйте в кураторской работе.
13. Для каждой группы отдельно проводите опрос и обработку результатов.

**Благодарим за сотрудничество!**