

Министерство здравоохранения
Республики Беларусь
Учреждение образования
«Гродненский государственный
медицинский университет»



УТВЕРЖДАЮ
Ректор университета
И.Г.Жук
« 30 » 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

30.08.2024 № 01-04/9

г. Гродно

О самостоятельной работе студентов

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о самостоятельной работе студентов разработано в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, «Методическими указаниями по разработке учебно-программной документации образовательных программ высшего образования», утвержденными Министром образования Республики Беларусь 26.07.2024, «Правилами проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования», утвержденными постановлением Министерства образования Республики Беларусь 13.10.2023 № 319.

2. Активизация самостоятельной работы студентов соответствует современным тенденциям развития высшего образования в Республике Беларусь, способствует более эффективному овладению материалом, стимулирует познавательные и профессиональные интересы, развивает творческую активность и инициативу, способствует росту мотивации учения.

3. Самостоятельная работа (далее – СР) – вид учебной деятельности при освоении образовательных программ высшего образования, которая осуществляется обучающимися самостоятельно вне аудитории (в библиотеке, научной лаборатории, домашних условиях и т.п.) с использованием различных средств обучения и источников информации.

4. Управляемая самостоятельная работа студентов (далее – УСРС) при освоении образовательных программ высшего образования – это работа, направленная на самостоятельное овладение студентом частью изучаемой учебной дисциплины при помощи учебно-методического обеспечения и контролируемая на определенном этапе обучения преподавателем помимо предусмотренных учебным планом форм промежуточного и итогового контроля знаний студентов по изучаемой учебной дисциплине.

5. Целями СР являются:

вовлечение обучающихся в самостоятельную познавательную деятельность без непосредственного участия профессорско-преподавательского состава: самостоятельный поиск, восприятие, осмысление, анализ, систематизация учебного материала с целью формирования у обучающихся новых знаний по изучаемым учебным дисциплинам или отдельным темам и

разделам;
формирование у обучающихся умений и навыков самостоятельного применения знаний на практике;

саморазвитие, самосовершенствование, рациональная самоорганизация;
снижение аудиторной нагрузки.

6. При выполнении СР должны быть созданы условия, при которых обеспечивалась бы активная роль обучающихся в самостоятельном получении знаний и систематическом применении их на практике:

наличие научно-методического обеспечения по учебным дисциплинам;
свободный доступ обучающихся к библиотечным фондам, электронным информационным ресурсам, другим средствам обучения;

наличие фондов оценочных средств по учебным дисциплинам;
регулярность консультирования обучающихся для методической поддержки СР.

7. Принципы планирования и организации СР:

соответствие объема самостоятельной работы реальному бюджету времени обучающегося, выделяемого на СР и УСРС;

равномерность проведения СР в течение семестра;

увеличение удельного веса СР от семестра к семестру;

системность и регулярность проведения контроля СР.

ГЛАВА 2. ПЛАНИРОВАНИЕ УПРАВЛЯЕМОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

8. УСРС проводится за счет сокращения продолжительности или количества аудиторных занятий (лекций, практических, семинарских, лабораторных) с вынесением части программного материала для самостоятельного внеаудиторного изучения с последующим текущим и промежуточным контролем знаний.

9. Количество академических часов, отведенных на УСРС, определяется учебным планом по специальности.

При планировании УСРС в учебных планах для очной формы получения высшего образования соблюдаются следующие условия:

на долю аудиторных занятий по учебной дисциплине отводится не менее $1/3$ от общего количества академических часов, предусмотренных на ее изучение;

на долю аудиторных занятий и УСРС в сумме должно отводиться не более $2/3$ от общего количества академических часов, предусмотренных на изучение учебной дисциплины.

При планировании УСРС в учебных планах для заочной формы получения высшего образования на долю аудиторных занятий по учебной дисциплине отводится не менее 10-15% от общего количества академических часов, предусмотренных на ее изучение.

10. Решение о переводе части аудиторных часов на УСРС принимается на заседании кафедры и оформляется протоколом.

11. Кафедра ежегодно до 1 мая представляет в учебно-методический

отдел выписку из протокола заседания кафедры о количестве аудиторных часов, вынесенных на УСРС в следующем учебном году.

12. Количество часов, отведенных на УСРС, рассматривается на заседании кафедры ежегодно. При сохранении объема часов, отведенного на УСРС, кафедра также представляет в учебно-методический отдел выписку из протокола заседания кафедры.

13. Содержание УСРС и ее научно-методическое обеспечение отражается в учебной программе учреждения образования по учебной дисциплине.

14. В учебной программе дисциплины, по которой вводится УСРС, в разделе «Учебно-методическая карта» должны быть указаны темы, которые переводятся из общего объема часов аудиторной работы, и формы контроля. Перечень научно-методического обеспечения УСРС размещается в разделе «Информационно-методическая часть».

15. Преподаватели информируют студентов о темах, формах контроля, методике организации УСРС.

16. При изменениях в рабочих учебных планах до 30 июня в учебно-методический отдел представляются дополнения и изменения к учебной программе, где указываются изменения в учебно-методической карте учебной дисциплины.

ГЛАВА 3. СОДЕРЖАНИЕ И НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЯЕМОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

17. Обязательным условием эффективной организации УСРС является наличие научно-методического обеспечения УСРС по учебной дисциплине.

18. Научно-методическое обеспечение должно включать:

задания для самостоятельной работы по изучаемым учебным дисциплинам (выделяются разделы, темы, отдельные вопросы для самостоятельного изучения; тесты для самопроверки и самоконтроля, определяются трудоемкость выполняемых заданий, сроки и формы отчетности), при этом задания, тесты могут носить вариативный и многоуровневый характер;

тематику и примерное содержание контрольных работ;

темы рефератов, научных докладов, научно-исследовательских проектов, а также требования к их написанию и критерии оценивания;

разработки, инструкции и методические рекомендации (указания) к выполнению практических заданий, лабораторных работ, тренировочных упражнений и т.д.;

списки обязательной и дополнительной литературы;

учебно-методические комплексы, в том числе электронные;

вопросы к экзамену (зачету);

задания по производственной (педагогической) практике для студентов дневной формы обучения;

тесты для самопроверки, включая возможность применения компьютерных средств, что обеспечит систематический

компьютеризированный контроль самостоятельной работы студентов;
банки заданий и задач;
наглядные пособия, мультимедийные, аудио- и видеоматериалы;
Интернет-ресурсы кафедры;
зарегистрированные ЭУМК, размещенные на образовательном портале;
фонды оценочных средств: типовые задания, контрольные работы, тесты, алгоритмы выполнения заданий, тестовые задания для самопроверки и самоконтроля, тематику рефератов, методические разработки по инновационным формам обучения и диагностики компетенций;
другое.

19. Время, отведенное на УСРС, может использоваться студентами на: проработку тем (вопросов), вынесенных на самостоятельное изучение, на базе рекомендованной преподавателем учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, библиотеки и др.);

подготовку и написание рефератов, тематических докладов, сообщений;
изучение учебной, научной и методической литературы;
решение ситуационных задач различной степени сложности;
выполнение индивидуальных заданий;
составление обзора научной литературы по заданной теме;
выполнение патентно-информационного поиска;
выполнение учебно-исследовательских работ;
подготовку рецензий на статьи;
составление схем, диаграмм, таблиц, чертежей;
изготовление макетов, лабораторно-учебных пособий, практических наглядных пособий;
составление тематической подборки литературных источников, Интернет-источников;
компьютерный текущий самоконтроль и контроль успеваемости на базе электронных обучающих и аттестующих тестов;
составление тестов;
подготовку презентаций;
подготовку к участию в научно-теоретических, научно-практических, клинических конференциях, видеоконференциях, предметных олимпиадах;
рецензирования историй болезни пациентов;
разработку и защиту научно-исследовательских проектов профессиональной направленности с назначением оппонентов;
оформление и сопровождение Интернет-страниц кафедры, сайтов, блогов;
другое.

20. При составлении заданий УСРС по учебной дисциплине целесообразно предусмотреть возрастание их сложности.

ГЛАВА 4. КОНТРОЛЬ УПРАВЛЯЕМОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ И НОРМИРОВАНИЕ НАГРУЗКИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

21. Виды и формы контроля УСРС определяются учебной программой в соответствии с требованиями образовательного стандарта с учетом поставленных целей, задач, научно-методической, организационной, материально-технической обеспеченности учебной дисциплины, ее специфики, уровня сложности и логики изучения.

22. Преподаватель обязан ознакомить студентов:
с методикой организации и проведения УСРС по учебной дисциплине;
с основными требованиями к результатам работы и критериями оценки качества выполняемой УСРС;

научно-методическим обеспечением УСРС по учебной дисциплине;
с целями, средствами, сроками выполнения и видами контроля УСРС.

23. Контроль УСРС осуществляется преподавателем во время аудиторных занятий, зачетов, экзаменов.

24. В качестве форм контроля могут использоваться контрольные работы, тесты, обсуждение рефератов, решение ситуационных задач, отработка практических навыков, защита творческих работ и др.

25. УСРС фиксируется в учебных журналах с указанием тем, разделов, вопросов или других видов работ, отметок, даты и времени (в академических часах), отведенного для их изучения в соответствии с учебной программой, за подписью преподавателя.

26. Часы, отведенные на УСРС, суммируются с аудиторными часами и включаются в объем учебной работы профессорско-преподавательского состава.

27. Обучающийся обязан выполнить все установленные учебной программой задания УСРС. Невыполнение заданий УСРС расценивается как невыполнение учебной программы.

Начальник учебно-методического отдела

Е.В.Дежиц

Первый проректор

А.В.Болтач

Начальник юридического отдела

О.Л.Кононова